

國立勤益科技大學 111 學年度第 2 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

1.	提案人： 業務單位：總務處、環安中心														
問：	<p>停車收費制度與車輛空間管理</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教職員收取停車費為 1,200 元，但學生收取費用為 6,000 元過於不合理。 2. 全校師生理應共同享有學校設施使用權，且教師目前已有專屬停車場，為何增收的是學生的費用，而教師職員的卻沒變動。 3. 學生汽車停車費原先已與師長存在價格落差，還要調漲，相當不合理。 4. 除了停車格修繕費，建置完成的停車位沒有過多的成本需支付，為何需漲價。 5. 學生開車有些是因為交通所需，對於學生所能承擔的經濟能力來說，原先 4,000 元價格已經很高了，6,000 元的價格已會造成經濟上的負擔。 6. 調漲價格高達五成，學校沒有說明正當理由為何將調漲幅度調漲成這麼高。 7. 根據校園交通安全管理暨教育委員會提案一提及二來可提高本校停車費收入，在教職員未被調整的情形下，為提高停車費收入而調漲學生收費制度，我們認為此作法不合理，是否能維持原收費方案。 	進度	原因 (預定完成時間)												
答：	<p>依據 112 年 5 月 11 日校園交通安全管理暨教育委員會會議討論及決議，回復如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本案源自教師提案，考量部分同學停車天數較少，建議新增入校 3 天之收費，合先敘明。 2. 原規劃將停車天數依 1 天至 7 天收費，經校園交通安全管理暨教育委員會會議討論，為避免增加同學負擔，入校 5 天以上收費上限為 4,000 元，並未調漲收費，且停車天數較少之同學新增其他選擇方案。 <table border="1" data-bbox="277 1075 1256 1278"> <thead> <tr> <th>入校天數(舊版)</th> <th>一學年收費金額(上+下學期)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一天</td> <td>500</td> </tr> <tr> <td>二天</td> <td>1,000</td> </tr> <tr> <td>七天(不限天數)</td> <td>4,000</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" data-bbox="277 1326 1256 1430"> <thead> <tr> <th>入校天數(新版)</th> <th>一學年收費金額(上+下學期)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一天</td> <td>500</td> </tr> </tbody> </table>	入校天數(舊版)	一學年收費金額(上+下學期)	一天	500	二天	1,000	七天(不限天數)	4,000	入校天數(新版)	一學年收費金額(上+下學期)	一天	500	■ 已完成 ■ 已完成	□ 未完成原因，預定完成時間： □ 未完成原因，預定完成時間：
入校天數(舊版)	一學年收費金額(上+下學期)														
一天	500														
二天	1,000														
七天(不限天數)	4,000														
入校天數(新版)	一學年收費金額(上+下學期)														
一天	500														

國立勤益科技大學 111 學年度第 2 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

	<table border="1"> <tr> <td>二天</td> <td>1,000</td> </tr> <tr> <td>三天</td> <td>2,000</td> </tr> <tr> <td>四天</td> <td>3,000</td> </tr> <tr> <td>五天以上(不限天數)</td> <td>4,000</td> </tr> </table>	二天	1,000	三天	2,000	四天	3,000	五天以上(不限天數)	4,000		
二天	1,000										
三天	2,000										
四天	3,000										
五天以上(不限天數)	4,000										
2.	提案人：	業務單位：總務處、環安中心									
問：	<p>停車收費制度與車輛空間管理</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 在尚未規劃出更多停車格前，本方認為不該將國秀樓旁的停車位供給教職員專用，是否可作調整？並且認為如國秀樓停車位被停滿，教職員應提早將車輛停放於別處，不能因此造成課程的延誤，以保障學生上課權益。 2. 停車收入扣除成本，剩 300 多萬的收入結餘，是用於整個學校，而不是環安中心使用。雖是使用者付費，但沒有回覆到 7 天上漲 2,000 元上漲的原因。 3. 不要把學校停車場當月租停車場，但目前收費方式，係以外面停車場的方式收費。學校停車以老師、學生為主，老師、學生的停車收費不應該差很多。 4. 學生與教職員收費應是平等的，目前學生收 4,000 元、但教職員則是 1,200 元，收費問題一定要請交通安全委員會再討論。 基於平等原則，不能有專屬停車場，漲價師長也要漲，且過夜停車不是只有學生，老師的車也有過夜停車的問題。 停車 6、7 天有的是專題生每天要到學校。 5. 養浩學舍附近路段(明秀北路)停車格，如左右兩側都停車，很容易有擦撞問題，造成會車危險。 	進度	原因 (預定完成時間)								
答：	<p>依據 112 年 5 月 11 日校園交通安全管理暨教育委員會會議討論及決議，回復如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 有關收費制度，已於前題說明。 2. 國秀樓旁停車場規劃為教職員專用，經校園交通安全管理暨教育委員會會議討論，其專用時間調整為週一至週五日間 08:00~17:30，其餘時段則不予限制。 3. 新校區學生宿舍(養浩學舍)於地下一樓設有 71 (誤植為 72) 個汽車停車位，將於本年度完工啟用。養浩學舍附近路段(明秀北路)停車格問題，將持續追蹤觀察並整體規劃。 	<input type="checkbox"/> 已完成 <input type="checkbox"/> 已完成 <input checked="" type="checkbox"/> 已完成	<input type="checkbox"/> 未完成原因，預定完成時間： <input type="checkbox"/> 未完成原因，預定完成時間： <input type="checkbox"/> 未完成原因，預定完成時間：								

國立勤益科技大學 111 學年度第 2 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

3.	提案人： 業務單位：總務處、環安中心		
問：	停車場 1. 第一、第二停車場改建為立體停車場 2. 西側機車道柵欄可以不用 3. 西側機車道，建議減速帶不要這麼陡 4. 西側門區域緩速坡區域過於頻繁 5. 進機車二停的入口有一個超級大洞，可以填起來了嗎？	進度	原因 (預定完成時間)
答：	1. 第一、第二機車停車場為臨時性質，且依新校區開發許可內容，該二區域並非停車場用地而無法興建立體停車場。目前新校區已於勤創基地北側興建一座機車停車場（已完工，刻正辦理驗收），另規劃於西側門北側興建平面機車停車場，預計於 112 年底動工。 2. 西側門機車柵欄機目的為減速用途，為維護行車安全暫不取消柵欄。 3. 西側門機車道減速帶高度皆符合法規(營建署市區道路及附屬工程設計規範)。 4. 西側門區域減速墊僅有兩座，一座位於西側門出入口、另一座位於勤益學舍正門口人行道前。(原設置於明秀南路靠工業工程館後方人行道，而去年學生會建議拆除，並改設置在學舍正門口)。 5. 本校西側門外道路屢接獲民眾反映學生騎車速度過快，部分車輛改裝音量過大，在此提醒同學也請同學協助轉達，減速慢行及禮讓行人，以維自身及他人安全。 6. 已通知營繕組並招商施作，預計 5 月 14 日施工。	■ 已完成 □ 已完成 □ 已完成 □ 已完成 □ 已完成 ■ 已完成	■ 未完成原因，預定完成時間： 西側門北側興建平面機車停車場案因政策因素暫緩。 □ 未完成原因，預定完成時間： □ 未完成原因，預定完成時間： □ 未完成原因，預定完成時間： □ 未完成原因，預定完成時間： □ 未完成原因，預定完成時間：
4.	提案人： 業務單位：總務處、環安中心、教務處		
問：	公共空間-國秀樓 1. 國秀樓飲水機很常沒水 2. 廁所整潔待加強(國秀樓) 3. 早上在國秀樓 503 教室上課時，常常會聽到 502 教室上課用麥克風說話的聲音影響到我們上課，希望能麻煩他們關門授課 or 麥克風調小聲 or 加裝吸音牆以達到控制音量變小的效果	進度	原因 (預定完成時間)

國立勤益科技大學 111 學年度第 2 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

	<p>4. 國秀樓 B2F-KB201 教室電腦設備常故障</p> <p>1. 為滿足國秀樓師生飲用水需求，環安中心於每層樓對角處共放置 2 台飲水機供全校師生使用，若飲水機暫不出水時，請至同層對角處飲水機取水，造成不便悉請見諒。</p> <p>2. 事務組將再要求清潔人員清潔標準，並加強進行不定時廁所環境清潔檢查，以提升廁所整潔。</p> <p>3. 國秀樓普通教室內已張貼教室使用守則，其中已將「請注意麥克風及電腦音量，避免音量過大影響其他師生權益」明訂於守則中，教務處亦於各學期中不定期以電子郵件公告全校教師週知，如課程中還會受影響請至教室提醒老師。</p> <p>4. 國秀樓 B2F-KB201 教室電腦設備已於 111 年 12 月更新，皆由工讀生分區定期檢試，如遇設備問題，請當下至教務處課務組反應，本組立即派員前往教室查看，俾利當下解決問題。</p>	<p><input type="checkbox"/> 已完成</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 已完成</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 已完成</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 已完成</p>	<p><input type="checkbox"/> 未完成原因，預定完成時間：</p> <p><input type="checkbox"/> 未完成原因，預定完成時間：</p> <p><input type="checkbox"/> 未完成原因，預定完成時間：</p> <p><input type="checkbox"/> 未完成原因，預定完成時間：</p>
<p>5.</p>	<p>提案人 業務單位：總務處、環安中心</p>		
<p>問：</p>	<p>公共空間</p> <p>1. 學校可以增設 UBike，用學生證借車前 15 分鐘免費之類的</p> <p>2. 下水道太臭了，希望加以改進</p> <p>3. 勤益大道新增區間測速，並取代減速帶</p> <p>4. 增設禮讓行人科技執法制度</p> <p>5. 明秀南路請設三支測速照相</p> <p>6. 增設紅綠燈，避免機車與汽車想轉就轉彎</p> <p>7. 噪音取締，罰款納入學校基金</p> <p>8. 校內路可整修</p> <p>9. 指標牌色調統一彩度明度降低</p> <p>10. 搭乘電梯可以有秩序一點(地上畫線之類的)</p> <p>11. 校方監視器畫面模糊不清，可否將停車費收費金額進行監視器的修繕或更換，並將收費情形及實際使用方向及結果公告予學校師生所知。</p>	<p>進度</p>	<p>原因 (預定完成時間)</p>
<p>答：</p>	<p>1. 先前已和 ibike 廠商討論設置在校內方案，微笑單車廠商表示在校內設置無法達到全民借用的使用率，另外在校內設置涉及面積計算的方式，另學生證借車前 15 分鐘免費事宜，將轉知臺中市政府。</p>	<p><input type="checkbox"/> 已完成</p>	<p><input type="checkbox"/> 未完成原因，預定完成時間：</p>

國立勤益科技大學 111 學年度第 2 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

<p>2. 下水道問題會加強處理改善。【請清潔公司加強水溝清理。】</p> <p>3. 4. 5. 6. 併案答覆</p> <p>校內並非一般道路，無法適用道路交通管理處罰條例，且本校亦無公權力針對超速、噪音及不禮讓行人等違規事項，對教職員工生以及校外人士開罰，故增設測速照相、行人科技執法、噪音取締、紅綠燈等相關設備，並無法有效達到上述效果，亦無實質上的效益，另本校已在各重要路口設置減速帶和速限標誌，以及在人行道前畫製停止線，無論在校內或校外本應依速限指示、路面標誌行駛，會持續宣導於校內行經路口時，請減速慢行注意安全並禮讓行人。</p> <p>7. 本校並無取締噪音之公權力，本校已與臺中市政府環保局詢問過，若在校內發現噪音過大之汽機車車輛，可拍照或錄影提交至環保局，影像中清楚拍到車號即可，事後環保局將通知車主於指定的時間和地點檢測，也歡迎同學提供予本中心駐警隊代為轉知。</p> <p>8. 明秀西路北段為養浩學舍工區範圍，承攬廠商近期將進行該路段之 AC（瀝清混凝土）重鋪；大門東側銜接中山路之路段，因台中市水利局刻正施作排水管溝工程，俟水溝完工後，該局將重鋪該路段之 AC，其餘校內路面部分，將依路況適時編列預算辦理整修或重鋪 AC。</p> <p>9. 指標牌色主要提高注意度及便於各棟大樓的區分，讓外賓進入本校校園能快速明確辨別各大樓的指示方向。</p> <p>10. 低樓層請同學儘量以爬樓梯取代搭電梯，搭乘電梯並請優先禮讓行動不便者。</p> <p>11.</p> <p>(1) 有關監視畫面模糊問題，學校已陸續進行汰換，已於 110 年汰換一批監視器，主要裝設地點在第一、第二停車、西側門及鑑興廣場，未來將會視需要進行更換。</p> <p>(2) 本校公共區域監視畫面錄影系統於 110 年已汰換一批，未來將會視情況提請更換，收費及實際使用情形於本校網頁皆可查詢，主計室/校務基金管理委員會/會議記錄，另校務基金管理委員會日間部及進修部皆有學生代表參加，若對於收費及實際使用情形有疑慮，建議於會議中提出。</p>	<p>■ 已完成 □ 已完成</p> <p>□ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>□ 已完成</p> <p>□ 已完成</p> <p>□ 已完成</p>	<p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p> <p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p> <p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p> <p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p> <p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p> <p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p> <p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p>
--	---	--

國立勤益科技大學 111 學年度第 2 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

6.	<p>提案人：業務單位：體育室</p>		
問：	<p>運動場域</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 第一停車場與排球場之間的防護網需架高 2. 學校籃球排球場可分開或增設 3. 健身房設備老舊，而且部分器材有缺失，也有許多常見器材我們並沒有，同學認為有繳費，應好好維護、處理。建議添購新設備。如：腿推機、轉體機、雙槓抬腿肌、坐姿划船機等 4. 健身房整理器材更新，排球場木地板室內球場增蓋 5. 健身房設備老舊，因好幾個器材都是壞的 <p>網球場後場(遠離教學區的場地)場地燈光整體偏暗，且學校網球場地地板材質偏硬，球速整體會偏快，造成球體無法清楚辨識，進而造成學生在晚上打球的安全風險，希望校方能幫忙進行燈光角度調整並在評估後如需要煩請學校增加照明</p>	進度	原因 (預定完成時間)
答：	<ol style="list-style-type: none"> 1. 第一、第二停車場係臨時停車場性質，未來學校將規劃機車不進校園，營造更友善安全之校園環境。 2. 因本校運動場地有限，籃、排球場目前只能採此方式設置。 3-5 併案答覆 <ol style="list-style-type: none"> (1) 坐姿划船機目前擺放位置在跑步機區的最左邊，靠游泳池辦公室，歡迎多加利用。 (2) 重訓室(健身房)主要以上課為主，課餘時間為才開放運動卡使用。現行運動卡收費尚屬低廉，收入以維護現有設備為主。 (3) 排球場木地板室內球場受限空間及經費，目前尚不考慮增建。 6. (1) 有關網球場燈光問題，體育室將會請網球專業師長幫忙檢視，若是燈光照射的問題，我們將立即改善調整。 (2) 另有關場地問題，網球場地有多種不同的專業場地例如；PU 球場、紅土球場、草地球場、鋪金剛砂球場、壓克力球場(本校)採用壓克力材質鋪設場地，球場均屬消耗類型，會隨時間風吹雨淋磨損，如果已不勘使用體育室會向學校反應改善，以上針對燈光及場地做回覆。 	<input type="checkbox"/> 已完成 <input checked="" type="checkbox"/> 已完成 <input checked="" type="checkbox"/> 已完成 <input checked="" type="checkbox"/> 已完成 已於 112 年暑期更換北面網球場故障的照明燈一顆。	<input checked="" type="checkbox"/> 未完成原因，預定完成時間：等待學校規畫期程。 <input type="checkbox"/> 未完成原因，預定完成時間： <input type="checkbox"/> 未完成原因，預定完成時間： <input type="checkbox"/> 未完成原因，預定完成時間：

國立勤益科技大學 111 學年度第 2 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

7.	提案人： 業務單位：學務處、總務處		
問：	<p>宿舍</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 宿舍門禁延後至 12 點 2. 宿舍冰箱應該要限制每個人只能放一~二件物品，不然會造成有些人想冰卻冰不下的問題 3. 希望增設學生餐廳 4. 學生餐廳區域重新開放 5. 不要讓學舍變成 KTV，並請廠商進駐成為真正的學生食堂 	進度	原因 (預定完成時間)
答：	<ol style="list-style-type: none"> 1. 宿舍因為有 11 點晚点名問題，故暫時不會延長到 12 點，且宿舍寢室是 4 人團體住宿，延長到 12 點可能會影響其他人休息，若是因為家境問題需要打工晚歸，可向宿舍申請打工晚歸。 另有鑑於目前成人法定年齡已下修為 18 歲，成人雖可以進行自主管理，但團體生活仍需有所約束。關於門禁時間是否需要配合修改，本校會參考相關院校住宿規定，於本學期進行研議，倘有修改會於新學年辦理公佈。 2. 為保障住宿生冰箱使用權益，暫存冰箱之食品以七日為限。每週四晚上 10 點由衛生幹部協助清查，未清楚標示房床號與人名日期、逾保存期限、放置超過七日之食品，將依空間管理規範清除，如需領回需於清除期限內簽名扣點即可領回。保存期限已逾期或目視已變質腐敗之食品，衛生幹部及值班管理員有權代為清除丟棄。 惟所冰存物品大小無法以數量體積控管，還請各住宿生自我約束，倘有發現異常冰存事件，請聯絡管理室，將立即協請幹部處理。 <p>3-5 併案答覆</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 學生餐廳前經多次招商，經廠商評估利潤後均無意願。未來第二宿舍興建啟用後，潛在用餐人口增加，學校將再積極規劃招商。 (2) 目前空間有相關單位管理運用，已提醒管理單位避免影響宿舍作息。 	<p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>□ 已完成</p>	<p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p> <p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p> <p>■ 未完成原因，預定完成時間：規劃招商中。</p>
8.	提案人： 業務單位：學務處		
問：	社團	進度	原因

國立勤益科技大學 111 學年度第 2 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

	<ol style="list-style-type: none"> 1. 是否可以提供更多的社團辦公室給社團 2. 國樂社社辦冷氣不涼 3. 建議活動申請、成報、經費申請等流程皆無紙化，透過網路的形式就不會有因紙張印刷版面有誤、字體不一、格式跑掉與浪費紙張的問題。 4. 因靜軒廳挪用成辦公教室，希望學校能再給學生們一個大型的活動空間，有除了聚賢廳之外的地方分散學生們辦迎新茶會，送舊餐會的空間，讓學生們有更多福利，能在室內參加更多活動 5. 靜軒改建後無室內空間辦小型表演 6. 學校可使用的活動場地有減少，希望可以多增設廠地使用 ex: 瑜珈教室 7. 學校可使用的表演場地太少，成發只有聚賢廳可以使用，場地又很難借 8. 因學校社團及系學會為數不少，如遇活動前各項練習及驗收，易受天氣晴雨及腹地大小、環境噪音等因素影響，建議學校能建設大型多功能的室內活動場地。除活動預演準備及驗收，亦可辦理相關運動賽事，更可使學生於課後能提升參與學校各項活動。 		(預定完成時間)
<p>答:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生社團可使用的辦公空間非常有限，並透過每學年校內社團評鑑及績效，於學期末重新分配使用，可洽課指組了解是否符合資格申請。 2. 公共空間及社辦所安置之空調設備請珍惜使用，每年所提撥修繕費用有限，如設備需維修可洽課指組申報。 3. 無紙化軟體程式及修繕維護所需經費不貲，並且幹部使用次數及熟稔度也不普及，考量紙本申請時仍有其修改簡易性，送審時需親辦提供諮詢之必要性，故仍維持現有措施。 4. 綜合學生社團提問 4 至 8 問題，均是提問活動場域不足，希望增設場域空間，課指組統一回覆如下 學校可供師生使用之室內場域計有：青永館采風堂、國秀樓 B1 B2 國際會議廳、圖資六樓室內外演講廳腹地、工程館 B1 演講廳、青永館聚賢廳、匯川堂；室外可供使用廣場計有：青永館前紅磚道、工具機一樓戶外腹地、鹿鳴台一二樓穿堂看台、鑑心廣場、冰樵草地、明秀湖畔，以及去年修繕完畢的新校區中正台(明秀北路以北)之場域，其腹地廣大，電源燈光充足，可供各類性質活動使用。然而多數室內外場地，周末假日 	<p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p>	<p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p> <p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p> <p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p> <p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p>

國立勤益科技大學 111 學年度第 2 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

	使用率並不普及，建議可以分流使用，解決平日行政教學重疊使用情形。		
9.	提案人： 業務單位：電算中心、環安中心		
問：	<p>網路、系統</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學校 wifi 訊號差 2. 學校網路很差，有些地方收不到，經常斷線，有線無線都是一樣 3. 校園網路常常無法連接，尤其是地下室 4. 青永館 6F 614 社辦學校網路很差，訊號差 5. 沒有 Microsoft office 教育版 6. 數位學習平台無法用手機使用 7. 校園內手機訊號偏弱請增強訊號或增設基地台 	進度	原因 (預定完成時間)
答：	<p>電算中心回應 1-5 題：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本校網路與中部地區各級學校，皆以 TANet(台灣學術網路)為主，對外連接臺中區域網路中心(中興大學)，並由此與其他 ISP 業者(例如中華電信、台灣碩網等)網路相連。本學期開學迄今，發生網路不穩或不通之情況，其原因除了校內網路設備毀壞、對外頻寬不足之外，也包括臺中區域網路骨幹連線不穩。本校除更換網路設備、增加頻寬之外，電算中心也持續尋求區網中心協助解決本校對外網路的問題。 2. 本校已於 112 年 4 月 10 日將對外網路總頻寬由 2.8G 提升至 3.8G，以符合網路流量日益增加之需求；提升後，電算中心持續監測。 3. 有關本校無線網路 WiFi 之建置，可以分為(1)以 TANetRoaming 為主的校內公共空間(地下室除外)，例如:大廳、中庭及戶外等，由電算中心負責建置與維護；(2)各單位所屬空間，例如教室、實驗室、研究室及辦公室等，則由各單位自行建置與維護。 4. 有關青永館 6F 614 社辦，電算中心於 112 年 5 月 1 日(一)下午前往該社辦外測試 WiFi: 下載速率為 78.9Mbps，上傳速率為 27.1Mbps，訊號良好。嗣後同學如有發現問題，可 	<p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p>	<p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p> <p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p> <p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p> <p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p>

國立勤益科技大學 111 學年度第 2 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

	<p>提供具體的時間與地點，以利問題查修與排除。</p> <p>5. 數位發展部大力宣導及推動政府機構使用開放文件格式 (ODF)，並要各校積極配合，因此，建議同學及老師可使用免費辦公室軟體 LibreOffice，其基本功能與 MS Office 大致相同，請同學於下列網址下載使用： https://moda.gov.tw/digital-affairs/digital-service/app-services/248。並歡迎同學踴躍參加學校舉辦之 ODF 教育訓練(5/12、6/2 及 10/2)。</p> <p>6. 依校務會議決議，本校不得設置手機基地台。</p> <p>7. 數位學習平台可使用手機登入操作，如下圖。行動版操作請至平台「下載專區」，參閱「學生環境操作手冊_行動版」。</p>	<p>■ 已完成</p> <p>□ 已完成</p> <p>■ 已完成</p>	<p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p> <p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p> <p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p>
--	---	---	---

國立勤益科技大學 111 學年度第 2 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

10.	<p>提案人： 業務單位：機械系</p>		
問：	<p>補足企業合作之獎學金名額</p>	<p>進度</p>	<p>原因 (預定完成時間)</p>
答：	<p>1. 機械系常態合作之企業獎學金為「盈錫優秀人才獎學金」，提供大學日間部每人每學期六千元整共 10 名、碩士班每人每學期一萬元整共 5 名，目前僅針對清寒學生放寬成績要求資格。</p> <p>2. 系上將與企業討論爭取名額或新增加分採計項目，以學生多元發展表現為資格審查考</p>	<p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p>	<p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p> <p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p>

國立勤益科技大學 111 學年度第 2 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

	量。		
11.	提案人： 業務單位：智自系、學務處		
問：	系學會初成立尚無基本經費可執行請問學校是否能支應？	進度	原因 (預定完成時間)
答：	智自系：因系學會屬學生自治組織，其經費來源應為學生所繳的系會費，考量本系系學會初成立尚無系會費收入，建議系學會提供活動規劃書及經費需求，本系擬部分補助行政雜支。 課指組：學務處課指組均有編列經費，供系會社團辦理校際活動申請，歡迎洽課指組詢問。	■ 已完成	□ 未完成原因，預定完成時間：
12.	提案人： 業務單位：教務處		
問：	建議雙 21 取消	進度	原因 (預定完成時間)
答：	1. 本校學則規範為連續兩學期學分不足二分之一退學，較雙二一之規定寬鬆，(雙二一為累計兩學期學分不足二分之一退學)。 2. 學業退學制度目的在於確保本校授予之學位具備一定之水準，及可以提升學生學習成效，使同學在學習上自我警惕，並檢視自身的學習狀況。本校搭配積極的預警與輔導機制，期中考若有四科以上不及格或二分之一學分不及格者，會通知同學家長、班級導師、校內輔導單位進行多向輔導，避免同學有因學業不及格退學或因延遲畢業超過修業年限而無法順利取得學位證書的情形產生。故本校目前不會取消因學業成績不及格退學之規定。	■ 已完成 ■ 已完成	□ 未完成原因，預定完成時間： □ 未完成原因，預定完成時間：
13.	提案人： 業務單位：教務處、電算中心		
問：	111 入學的大一新生有”自主學習畢業門檻”內含許多項目，希望能盡早安排專責單位人員跟每班同學說明相關規定及實施方法，以免影響同學未來無法如期畢業。(註：目前學校網站似乎仍未見到”自主學習認證系統平台”，是否可及早建立，以便同學可自行查詢自身的各門檻狀況，並請安排人員指導學生如何使用平台)	進度	原因 (預定完成時間)
答：	電算中心回應： 「學生自主學習畢業門檻認證系統」包含：	□ 已完成	■ 未完成原因，預定完成時間： 已於學校首頁及學生篇顯示

國立勤益科技大學 111 學年度第 2 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

	<p>(1)抗壓自主學習(教務處) (2)精進自主學習(圖書館) (3)美學自主學習(藝術中心) (4)社會接軌自主學習(學務處) (5)專業證照系自主學習(研發處)</p> <p>項目 1, 2, 3 已完成上線測試, 項目 4 學務處內部測試中, 項目 5 積極開發中。系統將自 5 月起陸續開放已完成上線部份供學生查詢簽到及相關時數資料, 未來同學可以在登入「學生篇」後, 在上方選單「畢業門檻」內找到系統入口。</p> <p>教務處回應:</p> <p>系統電算中心將於本學期建置測試完畢, 112 年 5 月陸續開放學生查詢, 即日起開放各單位活動時數補登, 將於 112 年 7 月 31 日關閉 111 學年度活動補登。</p> <p>本處將於 112 學年度起, 召集藝術中心、圖書館、學務處、研發處、電算中心, 每學期召開一場平台及各項畢業門檻說明會。</p>	<p>■已完成 112 年 9 月 27 日 13:10-14:00 ，由教務處、圖書館、藝術中心、學務處、研發處、電算中心, 於工程館 B1 演講廳辦理學生自主學習畢業門檻說明會。</p>	<p>「學生自主學習畢業門檻認證系統」連結, 另有關專業證照自主學習現已內部測試中, 預計 112 年 12 月 30 日完成。</p> <p>□未完成原因, 預定完成時間:</p>
14.	<p>提案人: _____ 業務單位: 景觀系</p>		
問:	<p>景觀學辦無法開會, 空間是倉庫</p>	<p>進度</p>	<p>原因 (預定完成時間)</p>
答:	<p>該空間原即規劃為景觀系學會辦公室, 空間由系學會幹部及會員管理及規劃使用。空間內物件擺設由學會幹部統籌規劃、整理, 及定位空間使用機能。</p>	<p>■已完成</p>	<p>□未完成原因, 預定完成時間:</p>
15.	<p>提案人: _____ 業務單位: 圖書館</p>		
問:	<p>圖書館 2F、3F 的書架上方感應燈希望能延長亮燈時間, 不然就是希望能明確標示感應燈在何處及開燈時間幾秒</p>	<p>進度</p>	<p>原因 (預定完成時間)</p>

國立勤益科技大學 111 學年度第 2 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

<p>答:</p>	<p>1. 圖書館業於 4/28 通知廠商全面調整書架感應燈之亮燈時間，由原亮燈時間為 2 分 40 秒，延長為 5 分鐘。 2. 感應燈之感測器位於 2F、3F 書架兩側走道天花板上方。</p>	<p>■ 已完成 ■ 已完成</p>	<p>□ 未完成原因，預定完成時間： □ 未完成原因，預定完成時間：</p>
<p>16.</p>	<p>提案人： 業務單位：工管系</p>		
<p>問：</p>	<p>工管系大四的實習廠商可否於三上就可以公布，不然很多人都沒法考慮清楚，是否續讀或實習</p>	<p>進度</p>	<p>原因 (預定完成時間)</p>
<p>答:</p>	<p>因配合廠商實際的職缺，各家廠商無法於半年前提供正式職缺，建議同學評估個人修課狀況，審慎思考續讀或實習，並留意系上校外實習資訊、及透過班代轉傳的實習資訊。系上每學期第 8 週即公告下學期實習廠商及職缺，並且於第 10 週開始連續 2 到 3 週班週會時間邀請廠商代表蒞校參加校外實習說明會，請同學留意相關訊息。</p>	<p>■ 已完成</p>	<p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p>
<p>17.</p>	<p>提案人： 業務單位：資管系</p>		
<p>問：</p>	<p>1. 管理館 M501 桌椅、桌子傾斜相當嚴重 2. 管理館 M501 窗戶沒有把手</p>	<p>進度</p>	<p>原因 (預定完成時間)</p>
<p>答:</p>	<p>本系預計於今年整批汰換 M501 連結課桌椅，預計於 6 月底~7 月施工。 單扇窗戶無把手問題已請廠商修復。</p>	<p>■ 已完成 ■ 已完成</p>	<p>□ 未完成原因，預定完成時間： □ 未完成原因，預定完成時間：</p>
	<p>臨時動議提案</p>		
<p>18.</p>	<p>提案人：四英二甲 張作謙 業務單位：總務處、學務處</p>		
<p>問：</p>	<p>1. 調整系會、社團場地登記借用的時間。 2. 適當限制外包廠商借用場地的天數。 3. 重新評估社團、系會場地借用之順位。 4. 場地借用時間公開透明化。 5. 若場地被覆蓋，能否通知借用人。 6. 圖資六樓國際會議廳可否開放借用。</p>	<p>進度</p>	<p>原因 (預定完成時間)</p>
<p>答:</p>	<p>1. 3. 4. 5. 課指組綜合回覆 師生座談會於 5/17 結束後，課指組即刻於 5/22 與 16 系系會負責人溝通協調，並共商研議於新學年度(112 學年度)起，分別於每週一、每週三將校內場地提供社團辦理(借用)</p>	<p>■ 已完成</p>	<p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p>

國立勤益科技大學 111 學年度第 2 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

	<p>社課、活動、練習；而週二、週四時段的場地則供系學會辦理(借用)籌會、活動。再視其需要開放週五、週六、週日之場地提供借用，並由課指組夜間助學生協助管控場地借用情況，以充分提供使用資訊。</p> <p>2. 場地的維護、場地管理值班費用，均來場地收入，所以對外場地租借有其必要性。再者，按目前的場地管理辦法並無限制借用天數的管理辦法。</p> <p>5. 目前事務組未曾有過「覆蓋」的情況，即使有調整的情況，也是雙方單位先行溝通後，一方取消另一方再行預約登記。本組也會對場地管理人再針對此一狀況進行宣導。</p> <p>6. 目前即已是「可供開放」場地。學生部份是透過課指組至場地系統登記預約，本組仍須提醒課指組：須按用途、符合規定的人數比例(須至少容納量的 1/2)，才可使用本場地。</p>	<p>■ 已完成</p> <p>□ 已完成</p> <p>■ 已完成</p>	<p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p> <p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p> <p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p>
19.	<p>提案人：四機二丙 許世暉</p> <p>業務單位：總務處、學務處</p>		
問：	<p>1. 社團以及系會場地借用公平性。</p> <p>2. 場地被覆蓋未通知問題。</p> <p>3. 場地外包商優先之問題。</p>	<p>進度</p>	<p>原因 (預定完成時間)</p>
答：	<p>1. 2. 師生座談會於 5/17 結束後，課指組即刻於 5/22 與 16 系系會負責人溝通協調，並共商研議於新學年度(112 學年度)起，分別於每週一、每週三將校內場地提供社團辦理(借用)社課、活動、練習；而週二、週四時段的場地則供系學會辦理(借用)籌會、活動。再視其需要開放週五、週六、週日之場地提供借用，並由課指組夜間助學生協助管控場地借用情況，以充分提供使用資訊。</p> <p>3. 按目前場地管理辦法，所有場地的預約，不分對象、單位，均是以「預約登記時間」來預約使用，所以是以「時間」為早登記者。且目前對外場地租借有 90% 以上是租借匯川堂、聚賢廳二處；其它場地租借率甚低。</p>	<p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p>	<p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p> <p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p>
20.	<p>提案人：四工二丙 林宜瑄</p> <p>業務單位：學務處</p>		
問：	<p>1. 新宿舍落成，是否全校學生都可以抽籤。</p> <p>2. 下學期宿舍是否會漲價。</p>	<p>進度</p>	<p>原因 (預定完成時間)</p>
答：	<p>1. 本校現行勤益學舍床數計 926 床；另養浩學舍尚在驗收階段中，未來預計提供 852 床，二棟宿舍總床數 1,778 床。</p> <p>倘養浩學舍可順利於 7 月中旬前完成主體、消防、無障礙等驗收，並取得使用執照，112</p>	<p>■ 已完成</p>	<p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p>

國立勤益科技大學 111 學年度第 2 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

	<p>學年度將可營運使用。</p> <p>床位供給方面，二棟學舍除保留部分床位予特教生、低收入戶學生、自治會幹部外，另規劃照護宿舍數間，其餘床位則優先提供一年級新生住宿，待床位數量確定後，有多餘床位將會釋出給二至四年級學生申請(視需要抽籤)。</p> <p>2. 本校學生宿舍將依其營建年分、成本、設施修繕及人事維護等相關收益精算後，訂定收費標準，其收費標準先送「宿舍管理委員會」審議通過後，再送交「校務基金管理委員會」審議，如審議通過後則公告實施。</p> <p>3. 目前勤益學舍住宿費用預計調高 10%，後續是否調整將俟委員會審議後另行公告。</p>	<p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p>	<p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p> <p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p>
21.	<p>提案人：四資三甲 林秉漢 業務單位：總務處</p>		
問：	<p>9. 國秀樓清洗樓梯時，魔術社的社辦(位於 B2)靠樓梯的牆面會滲水進去。</p>	<p>進度</p>	<p>原因 (預定完成時間)</p>
答：	<p>1. 本處事務組及營繕組同仁，於 5/31 中午與魔術社同學完成現場會勘。</p> <p>2. 做法如下：</p> <p>(1) 嚴格要求清潔公司不可使用清水清掃樓梯。</p> <p>(2) 若有特殊狀況或樓梯積水等情況，務必第一時間向事務組反應，再決定後續處理方式。</p> <p>3. 上列做法，避免再有發生因有樓梯積水，流至魔術社團辦公室內。</p>	<p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p>	<p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p> <p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p> <p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p>
22.	<p>提案人：四資三乙 許祐軒 業務單位：總務處</p>		
問：	<p>1. 煩請校內行政教學等單位辦理大型活動時可以一併借場佈日，避免直接場佈時去使用到他人活動日造成他人不能使用而感到困擾。</p> <p>2. 青永館靜軒廳是學校行政教學最常用來辦理室內動態活動的場域之一。目前室內場域有限，能否在新校區改置時將學生對於室內活動場地的需求放入考量。</p>	<p>進度</p>	<p>原因 (預定完成時間)</p>
答：	<p>1.</p> <p>(1) 會對場地借用人員進行宣導：場佈到正式活動之間，須考慮場佈後進行場地佈置保留</p> <p>(2) 也對各場地管理人員在審查場地借用時，若有發現如此例的借用情況，也向借用單提醒場地佈置保留部份。</p> <p>2. 靜軒目前有約 2/3 規劃為行政 4F 無紙化會議室搬遷地點，目前已完成隔間。未來仍有 1/3 空間保留給學生使用。爾後學校興建新大樓時，將依室內活動場域之需求及大樓之</p>	<p>■ 已完成</p> <p>■ 已完成</p>	<p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p> <p>□ 未完成原因，預定完成時間：</p>

國立勤益科技大學 111 學年度第 2 學期師生校務座談會書面提案與執行情形

	屬性納入整體規劃考量。		
--	-------------	--	--

112 年 11 月 29 日星期三下午 1:00 師生座談會 開會地點：青永館 6 樓 采風