

國立勤益科技大學113學年度第二學期

學生宿舍暑假國際生離宿注意事項

一、暑假期間：

■學生宿舍會將進行寢室維修及環境消毒

■每日晚點名請遵守宿舍規定，並且不可超過晚上11點回來宿舍，**沒有打工晚歸**。

二、國際生統一離宿：

1. 日期：114年6月20日(五)至114年6月22日(日)。

2. 時間：早上8點00分至晚上10點00分。

3. 「離開宿舍的『當天』」，請您在**上述 2.**規定的時間內，聯絡您的樓長檢查房間以及繳交門禁卡(如果您是最後離開宿舍的人，還要再繳回寢室電卡)、鑰匙，樓長確認沒問題後，請您簽名完，才能離開宿舍。

★請不要沒有聯繫您的樓長，就直接到管理室辦理離宿流程。

★如果您有向學生宿舍借用網路線，必須繳回，遺失、損壞需依照原來的價格賠償。

4. 檢查房間標準：

■寢室原有設施(備)若有遺失、損壞或數量不符，需依照原來的價格賠償。

■其餘設施(備)須歸還定位，不可任意移位。

■您的個人物品必須全部帶走，不可以留在寢室，並且一定要完成寢室各個區域打掃。

■您在洗曬衣間有晾曬衣物必須取回。

■關閉寢室的窗戶、拉上窗簾，將廁所的馬桶蓋上馬桶蓋。

★如果您是最後離開宿舍的人，要確認寢室是否完成房間標準，若寢室髒亂且物品遭人破壞，學生宿舍有權利請清潔公司估價後，要求您以及您的寢室室友共同分擔修復費用。

三、學生宿舍所有冰箱於114年6月12日(四)晚上10點00分清空並且拔除電源，如果冰箱內有您的食物、物品，請記得取回，如果您沒有取回，學生宿舍會全部丟棄。

★學生宿舍冰箱於114年6月12日(四)晚上10點00分後不會再將電源連接上。

四、本學期(113-2)開放國際學生申請寒假延長住宿，請至1F管理室領取申請表：

1. 申請住宿規定：從114年6月22日(日)起計算，連續多日住在寢室並沒有中途離開。

2. **本次入住勤益學舍**，住宿費計算方式如下，網路費需另外計算：

(1)住1~21個晚上，住宿費用是：100元/每人每日。

(2)住超過21個晚上，住宿費用是：繳全學期住宿費二分之一，共4,950元/每人。

3. 宿舍網路使用費1~15日25元、16~30日50元、31~45日75元依此類推。

4. 寢室冷氣依使用者付費為原則，您離開宿舍前，管理室會給您繳費單。

五、申請流程及繳費方式：

STEP 1. 至勤益學舍1F管理室領取暑假住宿申請表。

STEP 2. 完整填寫紙本資料。

STEP 3. 自行找國際處老師/直屬曼特師蓋章。

STEP 4. 以上完成後盡快繳交到勤益學舍1F管理室進行審核。

STEP 5. 學舍管理室開立繳費單後請盡快至學校出納組繳費。

STEP 6. 繳費完後請拿收據勤益學舍1F管理室確認，確認完後才算申請完成

登記完成日期：今天開始至114年6月11日(三)18：00前完成以上流程。

★超過申請時間要請同學自己去找國際處老師上簽呈/直屬曼特師上簽呈或提供證明。

★學生宿舍管理室無法收取費用。

請注意，如果您已經繳費並且國際處已繳給學校出納組，但是您要取消住宿或提前離開宿舍，很抱歉，我們無法辦理退費，所以請您一定要深思熟慮後再申請。

六、以上公告事項請各位住宿生特別留意，並配合辦理；入、離宿期間如遇有重大事故或天然災害等不可抗拒之因素，將依行政院人事行政總處、地方政府之公告實施整調、公告，若有任何疑問，請洽詢您的曼特師及樓長，謝謝您的配合。

學生宿舍 啓