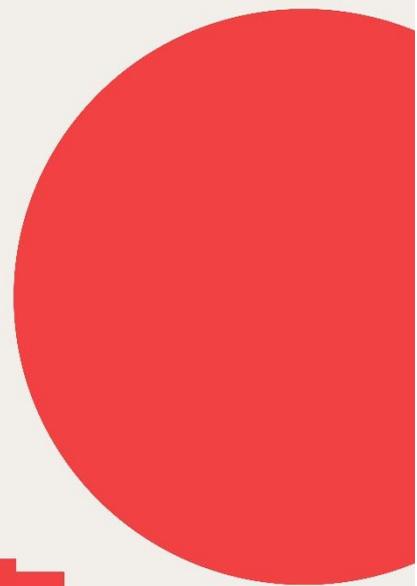


**國立
勤益科技大學**



期初導師知能 研習



114學年度第2學期

日期：115年2月25日（星期三）

時間：13:00~15:00

地點：圖書資訊館六樓 國際會議廳

主辦單位：學生事務處諮商輔導組 協辦單位：進修部

國立勤益科技大學 114 學年度第 2 學期
導師知能研習會

【目錄】

壹、實施計畫	2
貳、業務報告	3
學生事務處	3
【諮商輔導組】	3
【軍訓室】	14
【生活輔導組】	25
【課外活動指導組】	35
【衛生保健組】	41
【原住民族學生資源中心】	49
教務處	59
國際事務處	72
研究發展處【實習就業組】	76
進修部	78
參、專題演講	83
附錄	84

壹、實施計畫

- 一、目的：現代科技進步，隨著 AI 的普及，有不少人開始使用 AI 諮詢個人困擾。藉由講師的分享，討論使用 AI 的利弊，以及在導師輔導工作中，如何結合 AI 工具的運用，以發揮更大的效益，增進自我覺察、自我管理的能力。
- 二、主辦單位：學生事務處諮商輔導組
- 三、協辦單位：進修部
- 四、活動日期：115 年 2 月 25 日（星期三）13:00~15:00
- 五、活動地點：圖書資訊館六樓國際會議廳
- 六、參加對象：全體導師及學生事務相關人員，合計約 260 人。
- 七、講師：林俐諮商心理師（心家藝心理諮商中心）
- 八、日程表：

時間	內容	主持人/主講人
13:00-13:10	設備測試及報到	蔡志明組長(諮商輔導組)
13:10-13:20	會場輪播各單位宣導資料	林雲燦學務長(學生事務處) 張傳旺主任(進修部) 蔡志明組長(諮商輔導組) 楊智媛(人事室)
13:20-13:30	教學傑出教師頒獎	陳坤盛校長 張奕儂(教學資源組)
13:30-13:40	校長致詞	陳坤盛校長
13:40-15:00	專題演講 【AI 創傷—人際連結依然重要嗎?】	林俐諮商心理師 (心家藝心理諮商中心)

貳、業務報告

學生事務處

【諮商輔導組】

一、114 學年度第 1 學期工作成果

(一) 導師業務

1. 114 年 9 月 3 日辦理期初導師知能研習會，共 162 人次。
2. 114 年 10 月 29 日辦理期中導師會議，計 2 場次，共 151 人參加。
3. 114 年 12 月 9 日辦理期末導師教職員紓壓工作坊，共 27 人參加。

(二) 心理健康推廣活動

1. 班級輔導

- (1) 日間部四技班級輔導共 73 班、2283 人：大一「新生測驗及定向輔導」，共 37 班，1,574 人次參與；大三學生進行情感教育與親密關係班級輔導，共計 36 班，709 人次參與。
- (2) 進修部四技班級輔導共 26 班、574 人：大一「新生測驗及定向輔導」，共 14 班，377 人次參與；大三「情感教育」共 12 班，197 人次參與；進修部產學班新生測驗暨定向班級輔導共 13 班，296 人次；二專二技新生測驗暨定向班級輔導，共計 13 班，263 人次參與。
- (3) 114 年 9 月 20 日辦理自殺守門人班級輔導(產攜工四甲、乙)，計 25 人。

2. 生命教育

- (1) 114 年 8 月 30-31 日於新生搬宿舍期間設立自殺防治宣導攤位，計 156 人次。
- (2) 114 年 9 月 20 日辦理自殺守門人班級輔導(產攜工四甲、乙)，計 25 人。
- (3) 114 年 10 月 1 日進行自殺守門人工作坊，計 15 人。
- (4) 114 年 11 月 29 日辦理自殺守門人班級輔導共 2 場次(產攜工二甲、產攜慧四甲)，共 41 人。
- (5) 114 年 12 月 22 日辦理自殺守門人工作坊，計 8 人。
- (6) 114 年 9 月 25 日辦理電影欣賞與映後座談活動 1 場次，播映「超難搞先生」，計 13 人。

(7) 114年10月1日辦理電影欣賞與映後座談活動1場次，播映「小丑」，計12人。

3. 同儕輔導

- (1) 114年8月14日辦理「心輔義工43期幹部訓練-尋水之旅」，計7人。
- (2) 114年11月17-12月1日辦理社會接軌課程「左腦很煩，情緒調節工作坊」(一)-(三)，計78人次參與。
- (3) 114年12月15日辦理班級輔導培訓，計8人。

4. 心理測驗

- (1) 個別心理測驗：施測與解釋共計26人次。
- (2) 團體心理測驗：日間部、進修部共舉辦4場次團體測驗與牌卡活動包含賴氏人格量表、大學生學習與讀書策略量表、生涯發展阻隔因素量表與YES就業力組合量表，共計25人次、申請班級團體測驗計有4場，共80人次參加。

5. 團體輔導

- (1) 10月21日辦理團體說明會，計3人參與。
- (2) 11/11、18、25、12/2、9、16日辦理人際關係團體(一)~(六)，計42人次。
- (3) 11/13、20、12/4、11、17、29日辦理自我探索團體(一)~(六)，計20人次。

6. 生涯輔導

- (1) 回覆實習就業組填寫青發署115年度生涯輔導計畫申請資料，11月4日繳交。
- (2) 回覆實習就業組彙整青發署113學年度生涯輔導成效問卷，11月6日繳交。
- (3) 辦理生涯系所講座共6場次，計132人次。
- (4) 11月19日辦理國際生生涯倫理講座，計34人。

7. 性平輔導

- (1) 114年7月3-4日辦理【奇幻星球探險隊~性別平等教育成長團體】，計48人次參與。
- (2) 國際女性影展：12月1日辦理夜間場次，放映《金魚缸小姐》《風流少女殺人事件》兩部影片；12月17日(日間場

次)放映《半路貢到愛》《愛情星星》兩部影片，兩場次共計 146 人次參與。

(3) 12 月 6 日辦理【性別幽靈】性平工作坊，計 10 人參與。

8. 其他活動

(1) 114 年 9 月 23 日及 9 月 25 日於國秀樓紅磚道中庭舉辦「愛芽，你種麼了？」校園心理健康主題輔導週宣傳活動，計 150 人次。

(三) 二級預防輔導

1. 個別諮商

(1) 個案管理與派案 366 人、個別服務 1342 人次；提供個別諮詢與諮商 915 人次、電話關懷 244 人次、簡訊與郵件關懷 51 次；導師聯繫 92 人次、家長聯繫 18 人次、校內單位聯繫 156 人次、校外單位聯繫 36 人次、輔導人員聯繫 243 人次。

(2) 休退學學生離校生涯輔導共計 563 人。

(3) 身心科醫師駐點諮詢：邀請身心專科醫師日間每兩週 1 次，夜間每個月 1 次，駐點提供有關失眠、情緒、壓力、記憶、適應障礙、身心症狀、藥物等方面諮詢，共辦理 10 場次、提供諮詢服務共 48 人次，整體滿意度達 97%。

2. 高關懷學生追蹤輔導：針對優先關懷群進行晤談與信件關懷，次關懷群進行信件關懷。

(1) 成績預警學生追蹤輔導：針對上學期 1/2 學分不及格學生進行關懷，畢業班學生進行電話關懷、非畢業班學生則用書信關懷，優先關懷學生 102 人、次關懷學生 182 人。

(2) 轉銜學生追蹤輔導：由教育部轉銜輔導服務系統比對 12 位轉銜學生進行追蹤關懷。

(3) 測驗篩選學生追蹤輔導：針對身心適應量表壓力指數高於指標的學生進行關懷，優先關懷學生 369 位、次關懷學生 231 位。

(4) 缺曠過多學生追蹤輔導：針對缺曠達 32 節以上為優先關懷學生 77 位、次關懷 76 位。

(5) 心理調適假追蹤輔導：日間部優先關懷學生 13 位。

(6) 轉介輔導：進行電話關懷或晤談等，轉介人數共 67 人。

- A. 導師、校安中心、校內及校外單位等轉介 67 位學生，為春暉、性平、自傷、妨害公共秩序、人際衝突、車禍處理、學生退宿、情緒困擾、霸凌、自我認識、精神症狀、學業、生活適應等議題。
- B. 主動關懷學務處急難慰問學生 14 位。
- C. 家長諮詢：提供學生家長會談或諮詢共 19 人次。
- D. 國際生輔導：國際生個案會談、Line 關懷、與相關人員聯繫次數總計為 21 人次。

5. 危機與特殊個案處理

- (1) 本學期協助危機與特殊個案 36 人，問題類型包括：自傷、精神疾病、性別相關議題、人格疾患與嚴重情緒困擾、人際衝突、生活與學習適應等。與相關人員聯繫次數總計為 281 次，轉介來源為導師、校安中心、行政單位、家長等，仍持續追蹤關懷(家長諮詢共 19 次)。
- (2) 11 月 8 日出席系上個案會議，討論協助個案模式；12 月 11 日辦理危機個案處理小組會議共 2 場，討論校內各單位分工機制與危機處理模式；12 月 30 日出席人事室職員個案會議，協助穩定職員情緒。

(四)輔導行政

1. 兼任輔導老師業務

2. 實習督導

- (1) 完成 11 月 27 日暨大沈慶鴻老師實習訪視
- (2) 申請 2026 年實習機構認證
- (3) 定期進行行政督導與專業督導
- (4) 完成 115 學年度實習心理師招募與面試作業

3. 教育部計畫

- (1) 執行 114 年教育部補助大專校院辦理校園心理健康促進計畫。
- (2) 執行 114 年度教育部補助大專校院聘用專兼任專業輔導人員計畫。
- (3) 教育部核定通過 115 年度補助大專校院聘用專兼任專業輔導人員計畫。

4. 115 年公私立大專校院學生輔導工作評鑑

- (1) 完成評鑑各單位填報項次及成果報告撰寫格式。
- (2) e-mail 各單位評鑑相關資料並預計 3 月 13 日完成 114 學年度第 1 學期評鑑成果報告。

5. 其他

- (1) 輔導人員人力業務分配與規劃、職務代理人及計畫新聘人員招募與報到事宜。
- (2) 籌備輔導評鑑內容、出席 11 月 18 日學生輔導工作委員會並提案辦理 114 學年度校園危機演練計畫。
- (3) 1 月 12 日至 1 月 16 日拍攝危機演練影片。

(五) 特殊教育學生個案管理

1. 教育部特殊教育通報網新舊生資料更新與追蹤

- (1) 特殊教育通報網之本校特殊教育學生人數至 12 月 1 日共 193 人，新生 66 位、休學 5 位、退學 0 位、轉學 0 位、放棄特教身分 6 位。

2. 特殊教育學生個別化支持服務計畫(ISP)

- (1) 與特殊教育學生一對一討論 114-1 特殊教育學生個別化支持服務計畫，共計已完成 168 位特殊教育學生(不含休退轉學)。
- (2) 召開本學期與系所 ISP 會議，10 月 21 日健管系、10 月 23 日人智系、10 月 27 日冷凍系、10 月 29 日電子系、11 月 3 日電機系、11 月 4 日文創系、11 月 6 日機械系、11 月 7 日資工系、11 月 10 日資管系、11 月 21 日化材系，總計共 10 場次。

3. 特殊教育學生與家長服務與諮詢

- (1) 特殊教育學生與家長隨時可透過資源教室官方 Line、炬光之火 FB 社團、資源教室公用手機、電話、MAIL 或面談直接與輔導員聯繫，隨時提供服務與諮詢。
- (2) 針對有需要的特殊教育學生進行個別會談。

4. 大專校院特殊教育學生鑑定作業

- (1) 114 學年度第 1 梯次大專校院提報身心障礙學生鑑定，本校共有 3 名學生申請，已於期限內完成申請，3 位皆已通過初步綜合評估。

5. 學業輔導

- (1) 依據學生學習狀況與個別需求，以電話方式主動聯繫任課老師增進其對學生學習狀況及特殊需求的了解，另發送任課老師與導師信件，說明學生特殊需求與目前所需服務及已申請之服務等相關事項。
- (2) 協助特殊教育學生安排一對一課業加強輔導，共計安排任課老師協助課業加強 14 組、小老師協助課業加強 17 組，協助增強課業學習及表現。

6. 安排特殊教育學生心理諮商

- (1) 安排富有特殊教育諮商經驗的兼任心理師協助特殊教育學生心理諮商，共計 6 人次。

7. 特殊教育學生資源整合

- (1) 10 月 2 日完成 114 年度大專校院身心障礙學生職涯輔導現況調查表。
- (2) 相關資訊公告提醒。

(六) 特殊教育學生輔導活動

1. 生涯輔導

- (1) 10 月 23 日完成辦理生涯活動：牌卡探索工作坊，參與人數計 10 人。
- (2) 11 月 6 日完成辦理生涯活動：職業適性測驗，參與人數計 12 人。
- (3) 11 月 25 日完成辦理特教生畢業轉銜會議，參與人數計 32 人。

2. 團體輔導活動

- (1) 9 月 8 日完成辦理單一障別：特殊個案處遇需求與輔導諮詢，參與人數計 20 人。
- (2) 9 月 10 日辦理資教工讀生工作內容說明討論會，參與人數計 8 人。
- (3) 9 月 17 日辦理炬光聯誼會-捏泥趣活動，參與人數計 25 人。
- (4) 9 月 18 日完成辦理單一障別：性平小團體(一)『兩性小團體：現代戀愛、婚姻大不同』，參與人數計 7 人。
- (5) 9 月 25 日完成辦理單一障別：性平小團體(二)『兩性小團體：現代戀愛、婚姻大不同』，參與人數計 11 人。

- (6) 10月18日辦理校際聯合迎新活動共計5校，參與人數計58人。
- (7) 10月15日辦理炬光自助會(一)移光動影活動，參與人數計15人。
- (8) 11月11日辦理炬光自助會(二)來來舒壓放鬆實驗室，參與人數計10人。
- (9) 11月29日辦理炬光聯誼會(二)走南闖北聲東擊西，參與人數計12人。
- (10) 12月23日辦理炬光聯誼會(三)期末/冬至/聖誕/新年聯歡，參與人數計60人。

3. 特教宣導:

- (1) 9月24日辦理114-1特殊教育知能輔導專題演講(一):從電影看特教-認識身心障礙學生需求及特質，本次講座對象為日間部1至4年級輔導股長及有興趣的學生，邀請東海大學資源教室輔導員卓老師演講，講座共計61人參與。
- (2) 11月19日辦理114-1特殊教育知能輔導專題演講(二):看見他人的亮點!本次講座對象為日間部1至4年級輔導股長及有興趣的學生，邀請伴。走。心理工作室 - 王均裕諮商心理師演講，講座共計38人參與。
- (3) 12月24日辦理114-1特殊教育知能輔導專題演講(三):教學現場怎麼做?談大專特殊教育學生的合理調整，本次講座對象為全校有興趣之教職員，邀請國立高雄師範大學蔡主任演講，講座共計18人參與。

(七)資源教室行政

1. 資源教室學生助理人員

- (1) 安排與協調小老師課業加強時間、場地預借相關事宜。
- (2) 11月19日小老師在職訓練，共計3人參與。
- (3) 持續辦理資源教室學生助理人員進用僱傭關係學生兼任助理申請簽核流程。

2. 資源教室管理：資源教室使用人次共計943人次。

3. 特殊教育推行委員會

- (1) 114年11月21日已完成召開114學年度第1學期特殊教育推行委員會。

4. 資源教室會議

- (1) 114-1 學期資源教室會議辦理時間：9 月 16 日、10 月 1 日、10 月 14 日、12 月 2 日，各項提案討論與臨時動議均依會議決議進行後續辦理。

5. 無障礙校園環境

- (1) 協助營繕組規劃完成裝設在學務處生輔組、課指組、衛保組及教務處註冊組、課務組及進修部學務組等六處無障礙服務鈴。
- (2) 9 月 25 日完成辦理 114 學年度第 1 學期校園無障礙宣導活動，總計參與人次 43 人。
- (3) 11 月 26 日實地會勘 114 年無障礙校園環境改善工程驗收案。
- (4) 114 年 9 月函報申請教育部「115 年度第 1 梯次部分補助大專校院改善校園無障礙環境」案。115 年 1 月教育部業已核定本校同意補助新臺幣 296 萬元。
- (5) 114 年 12 月申請教育部「114 年度第 1 梯次部分補助大專校院改善校園無障礙環境」核定新臺幣 445 萬補助款辦理未撥付經費保留案，並預計於 115 年 3 月申請計畫展延。
- (6) 持續協助營繕組規劃國秀樓及文化系館增設雨遮評估案。
- (7) 完成 114 學年度校園無障礙滿意度問卷調查作業。
- (8) 持續檢視校園無障礙設施進行報修作業。

6. 教育部補助計畫

- (1) 113 年度教育部補助大專校院增置身心障礙學生輔導工作設備實施計畫已結案，執行率 100%。
- (2) 完成執行 114 年度教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生經費計畫。
- (3) 115 年 1 月教育部業已核定本校同意補助 115 年度大專校院招收及輔導身心障礙學生經費計畫。

7. 評鑑訪視

- (1) 114 年 11 月 5 日教育部蒞校進行特殊教育推動現況訪視座談日期已順利完成。

二、114 學年度第 2 學期重點工作計畫

(一)導師業務

1. 115 年 2 月 25 日辦理期初導師知能研習會。
2. 115 年 4 月 15 日辦理期中導師會議。
3. 115 年 7 月 1 日辦理期末導師教職員紓壓工作坊。

(二)心理健康推廣活動

1. 班級輔導

- (1) 辦理進修部產學班二年級「職場溝通與壓力管理」班級輔導，共 15 班。
- (2) 115 年 4 月 29 日、5 月 6 日、5 月 13 日、5 月 18 日、5 月 20 日辦理國際生新生定向班級輔導，共 5 場次。
- (3) 為增進大二學生對於生涯定向與探索的瞭解，安排日間部大二班級實施「UCAN 生涯測驗與探索」主題之班級輔導。
- (4) 規劃進修部(四技)班級輔導，分別於 3 月 03、10、17、24 及 3 月 31 日辦理：大二進行「人際關係」；大四進行「職涯探索」主題輔導。
- (5) 規劃辦理二專二年級與二技四年級「職場溝通與壓力管理」班級輔導。
- (6) 規劃進修部產學班「自殺守門人」主題班級輔導。

2. 生命教育

- (1) 規劃辦理兩場自殺防治班級輔導講座
- (2) 規劃辦理兩場期中考與期末考前紓壓活動
- (3) 規劃辦理品德暨生命教育委員會
- (4) 115 年 4 月 1 日預計辦理輔導股長特教知能講座暨自殺防治講座
- (5) 115 年 4 月 15 日預計辦理期中導師知能暨自殺防治講座
- (6) 115 年 4 月 27 日預計辦理永生花機器人DIY活動
- (7) 115 年 4 月 28 日預計辦理舊衣新生藍染DIY活動
- (8) 115 年 4 月 29 日預計辦理就業博覽會：生命教育與生涯推廣擺攤活動
- (9) 115 年 5 月 14 日預計辦理草地市集系列活動暨紓壓甜點仿真黏土課程
- (10) 115 年 5 月-6 月預計佈置心語傘紅磚道

(11) 115年6月8日預計辦理心輔義工X紓壓與自我照顧工作坊

(12) 115年7月1日預計期末導師知能暨精油紓壓工作坊

3. 同儕輔導

(1) 115年3月15日預計東海x勤益義工聯合幹訓。

(2) 115年3月辦理太平國中班級輔導(校外服務)。

(3) 115年3月23日-5月4日辦理微學分-大腦產生的幻覺4場次。

(4) 115年5月16日-5月17日(六日)辦理探索營-心事入夜。

4. 心理測驗

(1) 115年3月31日、5月4日、5月25日、6月4日辦理團體心理測驗，共4場次。

5. 團體輔導

(1) 115年4月28日~6月2日，每週二1800~2030，辦理親密關係團體，共6週。

(2) 115年4月29日~6月10日，每週三1800~2030，團體主題待定，共7週。

6. 職涯輔導

(1) 115年3月11日-5月13日UCAN大二職涯班輔。

(2) 推廣生涯系所講座、5月8日辦理生涯一對一深度諮詢。

(3) 參與4月29日就業博覽會擺攤推廣生涯諮詢與生命教育活動。

7. 性平輔導

(1) 115年3月17日辦理《以你的名字呼喚我》性平電影欣賞活動。

(2) 115年3月25日辦理《花漾女子》性平電影欣賞活動。

(3) 115年5月11日辦理進修部(四技)「情感教育」主題講座(夜間場次)。

8. 其他活動

(1) 規劃辦理114-2主題輔導週活動及全學期獎勵方案。

(2) 規劃5月14日辦理五感心靈祭:草地市集暨戶外電影節。

(三)二級預防輔導

1. 個別諮商與諮詢

- (1) 學生心理困擾問題提供個別諮商、心理測驗與班級輔導服務。
- (2) 國際生會談：諮商輔導組提供國際生英語會談
- (3) 身心科駐點諮詢：規劃辦理 114-2 身心科醫師駐點諮詢活動。

2. 高關懷學生追蹤輔導

- (1) 成績預警、缺曠過多、適應困擾、休退學、轉復學與延畢生以及導師和各單位轉介學生、外籍生進行追蹤輔導。
- (2) 轉介輔導：針對教導師、校安中心、曼特師及各行政單位等持續接受轉介有需要關懷之學生。
- (3) 轉銜輔導及高關懷學生追蹤輔導業務。

3. 危機與特殊個案處理：特殊困難議題個案，包含自傷傷人、性別議題、精神疾病、人格疾患或嚴重情緒困擾、生活與學習適應等問題類型提供會談之外，將視需求照開個案會議，共同保護學生安全。

(四)輔導行政

1. 兼任輔導老師業務：辦理兼任老師聘任、值班規劃及行政事務。

2. 實習督導

- (1) 2月10日舉辦焦點解決治療知能研習與個案研討會。
- (2) 定期與實習心理師進行個別專業督導（每週一次）。
- (3) 每月安排一次行政督導會議。
- (4) 推動與執行心理預防推廣活動與個案服務。

3. 教育部計畫

- (1) 撰寫 114 年度教育部補助大專校院專兼任專業輔導人力計畫成果報告，並於 2 月 28 日前函報教育部。
- (2) 撰寫 114 年度校園心理健康促進計畫成果報告，並於 2 月 28 日前函報教育部。
- (3) 執行 115 年度教育部補助大專校院聘用專兼任專業輔導人員計畫。
- (4) 執行 115 年度校園心理健康促進計畫。
- (5) 執行 115 年度社會情緒學習(SEL)計畫
- (6) 執行 115 年大專校院生命教育校園文化推廣與深耕計畫

【軍訓室】

一、114 學年度第 1 學期工作成果

- (一)114-1 學期全民國防教育軍事訓練課程開設「國際情勢」必修課程 37 班(日校一年級)；進修部「國際情勢」選修課程 1 班、「全民國防」選修課程 3 班、「國防政策」選修課程 3 班，合計 44 班。
- (二)分於 114 年 9 月 22 日、9 月 30 日、10 月 13 日及 16 日辦理 114-1 學期推動防制學生藥物濫用專題講座，分別邀請社團法人台灣露德協會副主任李珈旻社工師及教育部防制學生藥物濫用種子教師高肇良先生蒞校於國秀樓 B1 國際會議廳及青永館匯川堂實施宣講，並以自身染毒、戒毒案例，陳述毒品、交友不慎影響層面廣闊甚深，參與師生於講座會後正向回饋，莫不對毒品危害留下深刻印象，專題講座合計 440 員師生參與。藉以發揮警惕作用，提升學生對藥物濫用相關認知，培養學生健全的反毒、拒毒、戒毒觀念。
- (三)114 年 10 月 2 日已完成「國家防災日—複合式災害演練」活動，活動相關期程如下：
- 1、全校師生宣導(電郵、海報、網頁公告、新生入學輔導、防災網宣導等)：114 年 9 月 1 日至 9 月 19 日之間實施。
 - 2、新生防災教育：於新生入學全民國防教育課程中實施，建立基本安全知能。
 - 3、防災影片宣導：114 年 9 月 8 日至 12 日期間，利用全民國防教育課程中融入實施國家防災日防震宣傳，以提升同學防災知能。
 - 4、「國家防災日~921 複合式災害演練」：114 年 10 月 2 日由主任秘書至校安中心主持並發佈全校防震災演練狀況，請全校各單位自行實施以「趴下、掩護、穩住」抗震保命三步驟一分鐘就地避難掩護動作演練；另編組軍訓室課教官引導輪值演練樓館班級同學，疏散至創新研發大樓前集合，完成人員清查及安全回報動作，再由臺中市政府消防局第三大隊中山消防分隊派員實施滅火器及消防栓分組實作演練，另由其婦宣隊設攤實施防火及用電安全教育宣導。

- (四)114年10月15日於太平區太平國民小學辦理「防制學生藥物濫用」拒毒萌芽入校宣教，以落實推廣社區反毒宣教服務學習活動，師生合計136人。
- (五)114年10月15日辦理114學年第1學期「校安領航員宣教-《快樂學習安全無虞》嘉年華活動」，邀請太平分局、中山消防分隊等警官與志工、國軍中部地區人才招募中心，及本校原住民資源中心、紫錐花社、熱舞社、魔術社、嘻哈社及吉他社學生協助宣教；本次活動透過擺攤宣導、安全演練及闖關活動等寓學習於娛樂，讓參與活動的教職員工生們獲得更多正確的自我保護的各種安全觀念。活動宣導內容包括用火、用電安全、防震防災正確逃生避難觀念及一氧化碳中毒等各項安全常識宣導與交通安全及求職防詐騙宣教，深化全校師生居家及賃居在外的學生各種安全常識，避免一時的疏忽而造成無法挽回的悲劇，也讓學生在打工求職時能注意各類詐騙陷阱，防範交通事故的肇生，確保生命財產的安全，計有師生共315人參加。
- (六)114年10月23日實施「校園安全領航員-校外工讀安全研習」活動，活動當日邀請臺中市政府勞工局勞動基準科姜俊豪股長擔任講座，講授有關勞資糾紛調處與仲裁申請、職場安全須知暨權益保障等說明，期能確保學生校外工讀相關權益，活動參與師生統計約138人參與。
- (七)114學年度第一學期學生校外工讀訪視作業已於114年10月30日完成，本學期對日間部一年級校外工讀學生實施校外工讀訪視及訪談共計39人，動員全體軍訓室人員訪談與訪視11人，目標達成率100%。
- (八)114年11月11日辦理「班級安全領航員-《反詐騙研習》」活動，邀請臺中市政府警察局太平分局警官擔任講座，就最新防詐騙資訊與趨勢實施宣教，俾防範詐騙事件發生，活動參與師生統計約120人參與。
- (九)114年11月19日辦理「防制學生藥物濫用反毒教育參訪活動」，將前往那可拿雲林戒毒機構及海關緝毒犬培訓中心，藉由實際協助藥物濫用個案戒治機構，協助本校學生加強認識毒品，以及瞭解吸毒的原因和毒害的嚴重後果，藉以發揮警惕作用，提升學生對藥物濫用相關認知，並參訪緝毒犬培訓中心，了解政府緝毒方

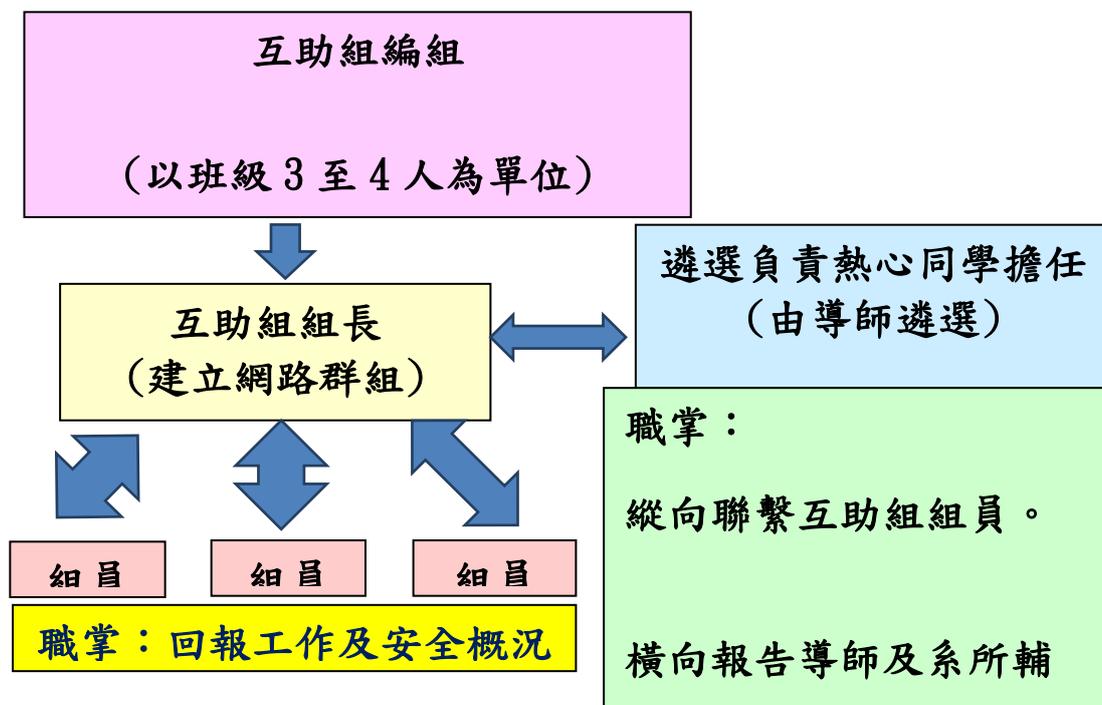
式之多元，俾培養學生健全的反毒、拒毒、戒毒觀念，師生合計 31 人參加

- (十)全民國防教育暨防災教育參訪活動業於 114 年 11 月 20 日參訪陸航 602 旅及霧峰 921 地震園區，圓滿辦畢，參加師生共計 35 員，有效推廣國防及防災教育。
- (十一)製作寒假安全宣導單張：(1)以校安中心信箱寄送全校師生。(2)上傳網頁(學校首頁、學務處網頁及軍訓室網頁)。(3)上傳國秀樓 1、3 樓電梯上方海報機推播宣導。(4)寄請學務處生輔組、國際處、進修部協助向所屬部別學生實施宣導。(5)張貼於校安中心外牆公佈欄及勤益大道軍訓室公佈欄；以多元管道宣導提醒周知，以維學生寒假安全。
- (十二)115 年 1 月 8 日於圖資大樓 5 樓無紙化會議室，由趙副校長主持「春節(寒假)期間校園安全巡檢暨校安突發事件模擬演練會議」，邀集校內各學院、總務處、環安衛中心、進修部、國際處、學務處各組等單位，另並邀請太平區公所、太平警分局、太平衛生所、中山消防分隊等單位參與本次會議並給予寶貴建議，以共同強化校園安全。

二、 114 學年度第 2 學期重點工作計畫

- (一)114-2 全民國防教育軍事訓練課程預計開設「防衛動員」必修課程 35 班(日校一年級，其中機一甲與慧一丙；機一丁與化一丙，業奉核定分別併班授課)；進修部「國防科技」選修課程 4 班、進修部「防衛動員」選修課程 2 班，合計 41 班，鼓勵同學踴躍選修。
- (二)學生校外工讀訪視：114 學年度第 2 學期優先清查大一新生「校外工讀狀況」，於開學四週內，以班級為單位完成學生工讀登記表(附件 1)，由各班代將名冊經導師簽名後(並惠請導師視校外工讀學生人數，以 3 至 4 人為原則，編成「校外工讀互助組」，指定優秀學生擔任互助組組長，負責協調、連絡及反映校外工作情形)，然送交學生事務處軍訓室，調查資料應詳列公司(行號)名稱、工讀地址及電話等。另校外工讀異動時，校外工讀互助組組長應即主動回報導師、系輔導教官變更相關資訊，並通報學生事務處軍訓室，以共同完成工讀安全訪視資料建立，俾便安排工讀安全訪視，了解學生校外工讀安全，訪視工作時程排定如次：

- 1、2/23(一)至 3/13(五)各班工讀人員調查。
- 2、3/16(一)至 3/20(五)資料彙整及編組。
- 3、3/26(四)1130-1230 時辦理校外工讀訪視勤前會議。
- 4、3/30(一)至 4/17(五)校外工讀訪視作業。



- (三)預於 115 年 3 月 23 日(一)1310-1500 時辦理「班級安全領航員-《反詐騙研習》」，擬邀請中國信託銀行文心分行-張春梅協理，就最新防詐騙資訊與趨勢實施宣教，俾防範詐騙事件發生。
- (四)預於 115 年 3 月 26 日(四)辦理「校園安全宣導嘉年華活動」。
- (五)預於 115 年 4 月 8 日(三)辦理「防災師資/種子研習」。
- (六)預於 115 年 4 月 28 日(二)辦理「防汛會議」。
- (七)預於 115 年 5 月 4 日(一)至 5 月 8 日(五)為期 1 週，辦理 115 年度全民國防教育軍事訓練課程防衛動員模擬演練活動，大一必修共計 35 班參加。
- (八)預於 115 年 6 月 25 日(四)辦理「暑假校園安全巡檢暨校安突發事件模擬演練」會議。

(九)辦理 114-2 學期防制學生藥物濫用相關活動，預劃如下：

- 1、 防制學生藥物濫用宣導專題講座。
- 2、 拒毒萌芽服務學習模式推廣教育入校宣教。
- 3、 反毒知能研習參訪活動。
- 4、 115 年地區跨單位合作防制學生藥物濫用入班宣導(臺中市政府衛生局心理健康科專業藥師)。
- 5、 拒毒萌芽大手牽小手營隊。
- 6、 防制學生藥物濫用反毒淨灘、淨山活動。
- 7、 紫錐花專刊及實施多元反毒教育宣導。

三、 請導師協助事項

- (一)有關本校不具中華民國國籍之學生(含轉學外籍生)，俟開學註冊資料確認無誤後，將由軍訓室統一調查名冊，續辦全民國防教育軍事訓練課程免修作業，學生個人無須申辦。
- (二)工讀安全：114 學年度第 2 學期學生校外工讀安全訪視作業，實施重點將著重於一年級學生校外工讀資料清查，敬請各班導師協助，俾利後續訪視作業進行
- (三)請導師轉達校安中心 24 小時值勤專線電話，學生如遇有重大事故或學生意外事件請撥(04-23928053)實施通報。
- (四)反詐騙宣導：戒除貪念遠離詐騙、不接「不顯示來電」電話、不聽信歹徒指示辦理金融等轉帳業務、小心網路交易且隨時保護個人資訊、牢記防騙 3 要領—「冷靜」、「查證」、「報警」，以維自身權益。內政部警政署「反詐騙諮詢專線 165」可提供諮詢與防範詐欺資訊
- (五)校園推銷糾紛：邇來接獲反映，校園中有校外廠商向學生推銷書籍或補習等行為，造成同學因一時不察或衝動購物引發糾紛，然而本校校園屬開放空間，並無法對特定人士實施門禁管制，提醒同學於購物前應審慎考量，避免類似糾紛發生。
- (六)防範一氧化碳中毒宣導：有關一氧化碳中毒處置措施、急救步驟、居家安全診斷表、瓦斯使用安全須知，均請參閱本校安中心網頁。
- (七)網路使用法律及學生參加網路賭博防制宣導：請導師運用導師時間、正式或非正式課程時間實施宣導，網路匿名散佈不實言論毀謗他人或破壞校譽，仍需負相關法律責任。若有發現學生行為異

常或特定簽賭網站，均請通報校安中心，並適切予以規勸及輔導，亦可協助轉介法律服務。

(八)校安中心會不定時製作相關安全宣導單張(防詐騙、防毒、交通安全、賃居安全、活動安全等相關學生暨校園安全宣導單張)：(1)會透過各班班代群組轉知。(2)以校安中心信箱寄送全校師生。(3)上傳網頁(學校首頁、學務處網頁及軍訓室網頁)。(4)上傳國秀樓1、3樓電梯上方海報機推播宣導。(5)寄請學務處生輔組、國際處、進修部協助向所屬部別學生實施宣導。(6)張貼於校安中心外牆公佈欄及勤益大道軍訓室公佈欄；以多元管道宣導周知，以維學生安全。

(九)聯繫協助管道：同學對於以上訊息有任何意見或問題，歡迎洽詢國秀樓一樓學務處軍訓室校安中心(專線：04-23928053)。亦可瀏覽學務處軍訓室校安中心網頁宣導訊息 <https://osca.ncut.edu.tw/p/404-1010-14796.php?Lang=zh-tw>

(十)防制學生藥物濫用教育：

1. 請各班導師依「各級學校特定人員尿液檢及輔導作業要點」(網址：<https://reurl.cc/jD20V1>)於開學後3週內主動提供各班特定人員名冊，以維護學生身心健康，防制毒品進入校園(特定人員名冊格式如附件2、特定人員事實認定觀察建議原則請參考附件2-1)。特定人員類別有5種，說明如下：

- (1) 曾有違反毒危條例行為之各級學校學生(含自動請求治療者)。
- (2) 各級學校休學、中輟或中途離校後申請復學之學生，有事實足認有施用毒品嫌疑者。
- (3) 有事實足認為有施用毒品嫌疑之各級學校學生。
- (4) 前三目以外之未成年學生，各級學校認為有必要實施尿液檢驗，並取得其法定代理人或實際照顧者同意者。
- (5) 各級學校編制內校車駕駛人員。

2. 為提供教師、家長、青少年及民眾相關毒品危害、毒品防制資訊、法規及諮詢機構、文宣教材、志工服務活動等，教育部「防制學生藥物濫用資源網」，可多加利用(網址：

<http://enc.moe.edu.tw/EbookLis>)。

3. 本校如有因尿液篩檢呈現陽性反應、自行坦承施用管制藥物或遭檢警查獲之學生，將立即由本校學務處納編校級師長、諮輔中心老師、班導師、系輔導教官及家長等召開「春暉輔導小組會議」，協助學生戒除對藥物之賴，並落實追蹤輔導工作；另依教育部 112 年 5 月 1 日來函，「各級學校特定人員尿液篩檢及輔導作業要點」修正規定對照表請參照辦理(網址：<https://reurl.cc/mD2Nq1>)。
4. 認識新世代反毒策略 2.0—溯源斷根，毒品零容忍：
 - (1) 毒品是犯罪之源，造成的社會危害令人怵目驚心。為提高毒品防制成效，嚇阻新興毒品氾濫，行政院於 106 年 5 月提出第 1 期「新世代反毒策略」（106-109 年），投入新臺幣（下同）100 億元經費，以「人」為中心追緝毒源頭，並以「量」為目標消弭毒品，透過阻絕毒品製毒原料於境外、減少吸食者健康受損、減少吸食者觸犯其他犯罪機會、強力查緝製造販賣運輸毒品，在中央及地方共同努力下，迄今不僅查獲龐大毒品數量，新興毒品吸食人口亦大幅降低超過 3 成，已發揮遏止成效。
 - (2) 為使毒品防制及緝毒作為更加精進，以澈底減絕毒害，「新世代反毒策略」將展開第 3 期（114-117 年）超前部署，目標：阻絕供需、減少毒害、穩定復歸、抑制再犯。工作重點：緝毒、驗毒、5. 戒毒、識毒。第三期除持續深化既有的成果外，將因應毒品交易虛擬化，強化科技緝毒，並聚焦毒品施用者減害、復歸及再犯議題，調整反毒資源配置，強化公私協力與全民參與之力道，有效減少阻礙毒品犯更生之因子，逐步達到抑制毒品再犯。實現健康臺灣、無毒家園與校園願景。
5. 行政院張惇涵秘書長 114 年 12 月 11 日主持行政院毒品防制會報第 38 次會議，持續推動「新世代反毒策略行動綱領」，迄今已邁入第 3 期，施用毒品人口數及新生毒品人口數呈現逐年下降趨勢，顯示國家反毒策略是走在正確的道路上，期盼在中央與地方共同努力下，持續從源頭阻斷供需、降低毒品危害、強化復歸支持，共同守護國人健康。安居緝毒專案迄今已執行第 13 波，各次專案也依據當前毒品危害

情勢，做策略性調整，持續選定危害及濫用嚴重的依托咪酯類、愷他命等新興毒品及大麻為主題式查緝重點，為期 20 天，共查扣各級毒品重量 407.4 公斤、破獲製毒工廠、分裝場、植栽場等 74 處，有效防堵毒品供應。然而，面對不斷變化的毒品情勢與日益複雜的犯罪手法，緝毒工作必須持續掌握科技新知、善用科技工具提升緝毒量能，期待能夠提升專業知能，持續與國內外執法單位充分合作，從源頭阻斷供應管道，向下挖掘施用黑數，共同守護國人健康。

6. 本校紫錐志工服務社臉書粉絲專頁將不定時更新社團本校活動訊息及防制毒品濫用相關新聞，歡迎師長按讚、追蹤，隨時掌注最新訊息及閱讀紫錐花專刊反毒快訊 (<https://www.facebook.com/flower12537>)。

國立勤益科技大學 學年度第 學期特定人員名冊

製表日期： 年 月 日

特定人員類別	<p>一、曾有違反毒危條例行為之各級學校學生（含自動請求治療者）。</p> <p>二、各級學校休學、中輟或中途離校後申請復學之學生，有事實足認有施用毒品嫌疑者。</p> <p>三、有事實足認為有施用毒品嫌疑之各級學校學生。</p> <p>四、前三目以外之未成年學生，各級學校認為有必要實施尿液檢驗，並取得其法定代理人或實際照顧者同意者。</p> <p>五、各級學校編制內校車駕駛人員。</p>
--------	--

編號	班級	學號	姓名	性別	身分證字號	特定人員類別	審查結果	備考

備註：表格不止請自行延伸

附件 2

附件 2-1：特定人員事實認定觀察建議原則

一、行為樣態：

- (一) 曾遭查獲進出不當場所者。
- (二) 經常深夜逗留不當場所或深夜在外遊蕩者。
- (三) 長期缺曠或無原因經常缺曠課 3 日以上者。
- (四) 與濫用藥物人員交往密切者。
- (五) 發現攜帶不明粉末、藥丸、疑似吸食用具到校者。
- (六) 有吸菸（或施用電子煙）、喝酒、吃檳榔習慣者。
- (七) 參加不良組織或不良藝陣活動者。
- (八) 經常性翹家者。
- (九) 常在校內、外糾眾鬧事或圍事、不服管教者。
- (十) 金錢使用習慣劇變者。
- (十一) 校外交友複雜者。
- (十二) 經「濫用藥物（毒品使用）篩檢量表」篩檢出高風險者。

二、家庭狀況：

- (一) 法定代理人或實際照顧者有藥（毒）癮。
- (二) 兄弟姊妹或其他家庭成員有藥（毒）癮。
- (三) 家庭成員關係紊亂、功能不佳、衝突、疏離、支持系統變化或薄弱，家庭關係需要接受協助。
- (四) 家庭成員有不利處境需要接受協助。

三、運用原則說明：

- (一) 本原則係協助學校提列特定人員參考，勿僅以單一行為或事項做為提列之考量依據。
- (二) 學校提列特定人員除參考本原則外，應依學生性格成長環境、經常往來對象、參與團體、出入場所、生活作息、家庭功能、就學或就業等情形進行綜合評估；並透過關懷及輔導等作為，協助學生改善相關行為或提供必要之協助。

【生活輔導組】

一、114 學年度第 1 學期工作成果

- (1) 114 學年度第 1 學期日間學制二技、四技及研究所學生(含各部分別延修生) 操行成績作業結算完畢，共計 8,230 人。
- (2) 辦理菸害防制巡查，查獲違規吸菸計 22 人次。
- (3) 辦理交通安全宣導業務：宣導講座辦理 3 場次。
- (4) 辦理賃居服務相關業務(含賃居生訪視調查、房東座談、租屋博覽會、租屋資訊刊登及更新)，賃居訪視計 43 人。
- (5) 辦理智慧財產權宣導業務：宣導講座辦理 1 場次；11 月 20 日(四)至 12 月 13 日(六)舉辦「尊重智慧財產權」線上有獎徵答，計有 62 位同學參加，共 5 人獲獎。
- (6) 本校 114 學年第 1 學期日間學制學生學雜費減免計 691 人申請，金額計 13,183,802 元。
- (7) 辦理品德教育宣導業務：宣導講座辦理 1 場次；10 月 13 日至 24 日辦理 114 學年度「國立勤益科技大學三好校園標語創作比賽」，計有 79 人參加，於 11 月份頒布獲獎名單。
- (8) 114 學年度教育部大專校院弱勢學生助學計劃之 5 級助學金申請，日間學制學生計 299 人申請，經財政中心平台查核後計有 244 位同學合格，金額計 4,567,500 元。
- (9) 114 學年度第二學期產學攜手班經濟不利因素助學金申請，日間部學籍共有 16 位同學提出申請，經財政中心平台查核後計有 9 位同學合格，金額計 180,000 元。
- (10) 日間部第一梯次各學制批量畢業學位服借用已於 114 年 10 月完成，進修部第一梯次各學制批量畢業學位服借用已於 115 年 1 月完成，產學、國際專班以及零星借用均陸續進行，預計 115 年 3~4 月第二梯次開放批量借用。
- (11) 學生宿舍：
 1. 114 年 8 月 30 日(六)至 8 月 31 日(日)辦理 114 學年度第 1 學期學生宿舍入宿作業。
 2. 辦理 114 學年度第 1 學期學生宿舍住宿學生活動計 3 場，累積參加人數計 2966 人次：
 - (1) 114 年 9 月 23 日(二)假聚賢廳匯川堂辦理學生宿舍住宿生座談會

暨消防安全防災演練，計 1640 人參加。

(2) 9 月 18 日(四)假養浩學舍 1F 大廳辦理迎新活動，計 110 人參加。

(3) 12 月 16 日(二)假學生宿舍 1F 大廳辦理冬至活動，計 1216 人。

3. 115 年 1 月 9 日(五)至 1 月 11 日(日)辦理 114 學年度第 1 學期學生宿舍離宿作業。

二、114 學年度第 2 學期重點工作計畫

(1) 辦理 114 學年度第 2 學期彙報學生離校名冊至各縣市政府，辦理緩徵及儘召原因消滅。

(2) 114 年 12 月 22 至 115 年 1 月 9 日辦理 114 學年度第 2 學期日間學制新生學雜費減免申請事宜。

(3) 辦理 115 級畢業紀念冊團拍：

1. 第一梯次：5 月 6 日(三)115 級電資、工程學院畢業班學生。

2. 第二梯次：5 月 27 日(三)115 級管理、文創學院畢業班學生。

(4) 辦理日間部學生獎懲作業。

(5) 辦理僑生業務事宜。

(6) 辦理學生獎懲審議委員會會議召開事宜。

(7) 3 月 18 日(三)辦理「交通安全教育」宣導講座。

(8) 辦理「交通違規」及「菸害防制」巡查及輔導。

(9) 2 月 25 日(三)辦理班級幹部座談。

(10) 3 月 18 日(三)尊重智慧財產權宣導講座

(11) 辦理遺失物公告處理及獎勵。

(12) 3 月 11 日(三)辦理「品德教育」宣導講座。

(13) 辦理賃居安全宣導及活動：

1. 115 年 3 月 4 日(三) 13:10-15:00 於青永館采風堂辦理租賃契約宣導講座，參加對象為日間部四技各班副班代、服務股長。

2. 115 年 4 月辦理租屋博覽會。

3. 115 年 4 月辦理房東座談會。

(十四) 學生宿舍工作重點運作情況如下：

1. 115 年 2 月 21 日(六)至 22 日(日)辦理 114 學年度第 2 學期學生宿舍入宿作業。

2. 115 年 2 月 25 日(三)辦理 114-2 住宿生座談會。

3. 115 年 3 月辦理幹部甄選。

4. 115 年 5 月辦理端午節活動。
5. 115 年 6 月 27 日(六)至 28 日(日)辦理 114 學年度第 2 學期學生宿舍離宿作業。
6. 115 年 6 月下旬至 8 月下旬辦理暑假營隊住宿作業。
7. 115 年 8 月中旬辦理 115 學年勤益宿舍、養浩學舍床位分配事宜。

三、請導師協助事項

- (1) 班級幹部座談時間為 115 年 2 月 25 日(三)，地點在青永館 6 樓采風堂，請導師提醒班長準時參加。(如有異動另行通知)
- (2) 請導師宣導在外住宿賃居生，在夜晚時請保持安靜，請勿妨害其他住家安寧，否則除依校規處分外，另依行政秩序維護法處以罰鍰。
- (3) 請於 115 年 6 月 26 日(五)前將校外賃居生訪查記錄表繳交至生活輔導組。
- (4) 請導師協助宣導請假規定：
 1. 依據學生請假規則：第 9、18 週為期中、期末考週，考試假准假權責在教務處。
 2. 學生請假方式為線上請假(審核方式如件)，核假權責為：請假 2 日由導師核准、請假 3~6 日以內者，請送導師□系主任核准、請假超過 6 日，送導師□系主任□學務長核准。
 3. 為維護自身權益，請同學無論是否曾經缺課，均須定期上網查詢缺課紀錄，如有疑問要即時至生輔組洽詢，以免錯失更正的時間。詳細請假規定可請學生參閱學生手冊『學生請假規則』。
- (5) 為請家長協助督導學生之出勤狀況，本組均會將缺曠過多之學生名單通知家長，以利家長隨時掌握學生在校出勤狀況。
- (6) 6 月 12 日(五)前，提出班級及社團(學會)幹部獎懲建議(線上獎懲申請請於 6 月 14 日(日)23 時前送出)；各單位辦理各項活動如有獎懲建議名單請於活動辦理完兩週內提出。簽獎原則請依 101 年 6 月 25 日學生事務會議決議辦理，重點如下：
 1. 擔任班級、社團主要幹部，每學期獎勵以小功乙次，其他幹部遞減。
 2. 學期間辦理各項活動，主辦人員獎勵嘉獎兩次，協辦人員嘉獎乙次。

3. 相同事由不得重複簽獎。
 4. 已領取工讀金或津貼擔任本務工作者，不得再簽請獎勵。
 5. 凡簽請記嘉獎(含)以上者，簽辦單位(人員)需將獎懲建議表，經會導師、科系(所)主任(所長)簽章後，送學務處生輔組彙辦。
- (7) 導師之獎懲 e 化系統：請進入單簽平台->應用系統->獎懲 e 化系統或至 <https://nosa.ncut.edu.tw/reward> 獎懲 e 化系統填寫線上表單並送件進行簽核流程，同時可檢視簽核狀況(操作說明資料可參閱學生事務處/生輔組/表單下載/學生獎懲內檔案如下圖示或附檔"1-導師獎懲系統操作步驟說明")。
 - (8) 請導師向同學宣導應尊重智慧型財產權，使用正版書籍或二手書，不非法影印書籍和下載影音，以免觸犯法律和校規。
 - (9) 「菸害防制法」已於 112 年 3 月 22 日修正施行，大專校院列為全面禁菸場所，請全校師生共同維護校園環境，提昇本校形象，並請導師協助宣導「校園全面禁菸，違者依校規論處，再犯者將送衛生局依法開罰」。
 - (10) 請導師加強宣導各項交通安全事項，尤其針對騎乘機車之安全-不逞快、不搶黃燈，隨時注意車前狀況及號誌，請再次叮嚀集體出遊應注意事項，不論機車駕駛、乘坐者皆需配戴安全帽，並遵守交通規則以期減少車禍傷亡事項。

相關參考資料(如下表)

國立勤益科技大學導師訪問賃居生紀錄表						
班級		學生姓名		學號		聯絡電話
房東姓名		房東電話		訪問日期	年 月 日	
租屋地點	縣 鄉鎮 路 段 巷 弄 號 樓		市 市區			
租屋狀況	租期	年 月 日	每月租金	元		
	資訊來源	年 月 日	<input type="checkbox"/> 生輔組租屋資訊 <input type="checkbox"/> 親友同學介紹 <input type="checkbox"/> 自找	房東同住	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
檢視要項						
項目	項次	訪視內容	訪視情形			
			是	否		
安全必檢項目	1	是否為木造隔間套房(雅房)或鐵皮加蓋			1. 木造 <input type="checkbox"/> 鐵皮加蓋 <input type="checkbox"/> 2. 請學生(家長)儘速搬遷，通知房東改善，紀錄備查	
	2	室內電線(延長線)是否符合安全要求?			1. 同時插入多種或高耗能電器設備是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 2. 髒污、破損或綑綁是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	
	3	是否設置火警自動警報器或住宅用火災警報器(偵煙器)?			1. 位置：客廳 <input type="checkbox"/> 房間 <input type="checkbox"/> 走道 <input type="checkbox"/> 2. 功能正常是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	
	4	是否設置滅火器或相關消防設備?			1. 功能正常是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 2. 乾粉 <input type="checkbox"/> 泡沫 <input type="checkbox"/> CO2 <input type="checkbox"/> 大樓消防箱 <input type="checkbox"/> 3. 位置：客廳 <input type="checkbox"/> 走道 <input type="checkbox"/> 門口 <input type="checkbox"/> 4. 使用期限：	

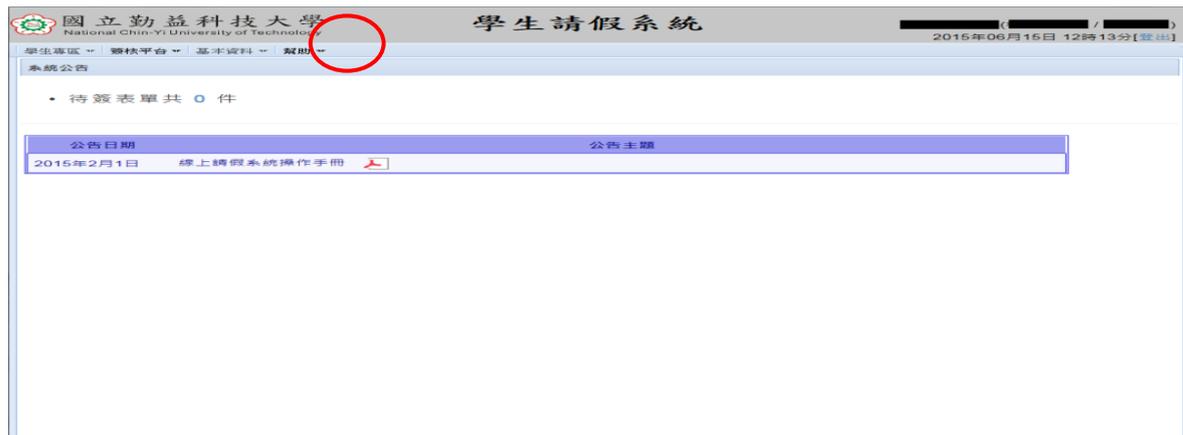
	5	逃生通道(標示)是否暢通(清楚)?			1. 走道寬度達 75 公分是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 2. 走道、樓梯間「未堆積雜物」是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 。 3. 單一出入口是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 4. 鐵窗逃生口可開啟是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 5. 大樓設置緩降機設備是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	6	是否設置電熱式熱水器或強制排氣熱水器?			1. 強制排氣熱水器，是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 具強制排氣效果。 2. 瓦斯裝設位置通風良好，是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無一氧化碳中毒之疑慮。
	7	建築物是否具有門禁管理措施?			大門 <input type="checkbox"/> 保全人員 <input type="checkbox"/> 感應卡 <input type="checkbox"/>
安全輔助項目	8	任一樓層是否分間為 6 個以上使用單元或設置 10 個以上床位之居室者(107 年 4 月 24 日台內營字第 10708039692 號)			1. 符合旨揭建物辦理公安申報是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 。 2. 提醒學生(家長)通知房東配合辦理公安申報是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	9	建築物內或周邊是否裝設監視器設備?			大門口 <input type="checkbox"/> 樓梯 <input type="checkbox"/> 走道 <input type="checkbox"/> 其他：
	10	建築物內或周邊通道(停車場)是否設有緊急照明?			大門口 <input type="checkbox"/> 樓梯 <input type="checkbox"/> 走道 <input type="checkbox"/>
宣導項	11	是否使用內政部定型化租賃契約?			租賃建物業者自訂非內政部定型化租賃契約 <input type="checkbox"/> 未簽立契約 <input type="checkbox"/>

目	12	學生是否瞭解逃生通道及逃生要領?		1. 學生瞭解滅火(消防)器材操作方式是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 2. 學生瞭解逃生通道位置或緩降機操作方式是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	13	學生是否瞭解用電安全常識?		1. 學生瞭解延長線使用方式是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 2. 學生瞭解使用高耗能電器設備(如:電暖器)安全需知是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
導師建議		<input type="checkbox"/> 有安全疑慮處所,建議搬離 <input type="checkbox"/> 不宜續租 <input type="checkbox"/> 適宜居住 <input type="checkbox"/> 其他: 導師簽名:		

【學生請假審核操作步驟】

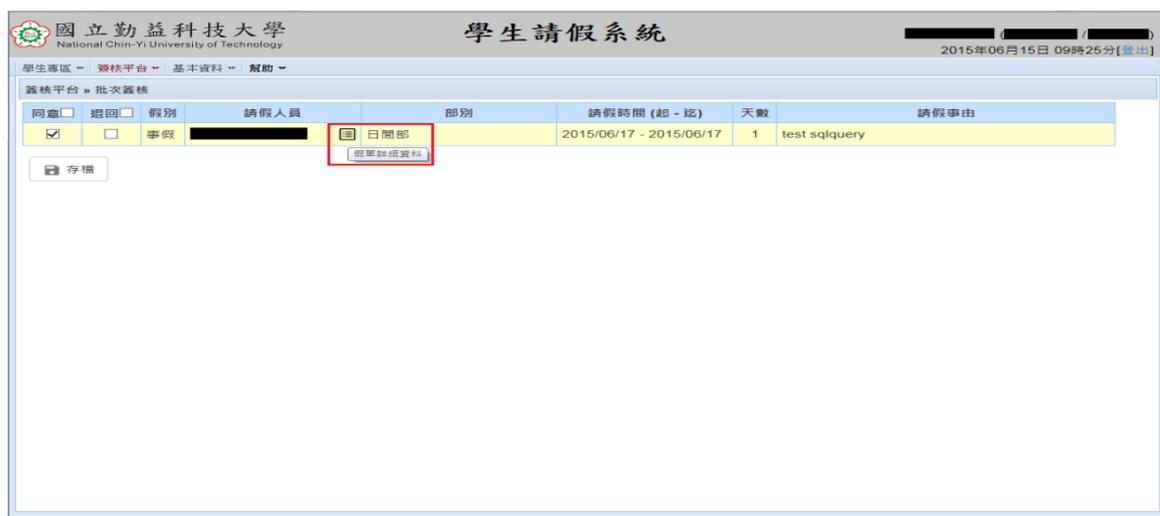
批次簽核

【步驟一】進入單簽 E 化平台-點選學生請假系統，即出現等待簽核的請假記錄清單，點選"待簽表單共 n 件"的數字後，會跳至批次簽核功能。操作時間為 30 分鐘，若 30 分鐘內使用者沒有執行任何操作，畫面自動跳出。



【步驟二】勾選「同意」或是「退回」選項，即可簽核或是退回假單。

選擇退回假單，選項後方會出現一個編輯圖示，點選編輯圖示可以輸入退回原因。(50 個字內)



【步驟三】按「存檔」完成批次簽核作業。(送出即無法修改)



單筆簽核

【步驟一】進入單簽E化平台-點選學生請假系統，點選 簽核平台-請假簽核-點選待簽學生假單連結。



【步驟二】勾選「同意」或是「退回」選項，即可簽核或是退回假單。若需要填寫意見，可直接在簽核意見欄輸入文字(50 個字內)。

請假人員： [] 假別： 事假
請假時間： 起 2015/10/30 迄 2015/10/30 請假時長： 1 天 (共3節)
請假事由： []

節次清單：

日期	課程名稱	星期	課別	節次
2015/10/30	微積分 (一)	五	必修	10,11,12

附件： 無附件

師生訪談： 需要 不需要

簽核狀態： 同意 退回

簽核時間： 2015/10/30 []

簽核意見： 常用詞庫

[] 顯示簽核意見

[] 送出

* 紅色為必填欄位

【步驟三】按「送出」完成簽核作業。簽核不同意之假單視同請假失敗，系統自動發信通知該名學生。

【課外活動指導組】

一、114 學年度第 1 學期工作成果

- (一)完成辦理 114 學年第 1 學期就學貸款計 1,608 人申請，金額總計 48,230,213 元。
- (二)完成辦理 114 學年第 1 學期學產低收入戶助學金計 83 人，金額 420,000 元。
- (三)114 年獲張明王國秀基金會補助本校績優社團社會服務活動計 155,000，各社團共計申請國內外公益活動企劃案 12 件。
- (四)張明王國秀文教基金會設置學生急難助學補助本校日間部 5 位同學，金額 50,000 元。劉允彰先生設置學生急難助學補助本校日間部 1 位同學，金額 10,000 元。
- (五)完成辦理 114 學年度第 1 學期日間部校內清寒獎助學金、原住民獎助學金、優秀青年獎學金、緊急紓困助學金、安定就學紓困金事宜。
- (六)完成辦理教育部 114 學年度清寒優秀學生勵學獎學金 171 件申請案，共計申請經費 13,474,000 元。
- (七)完成辦理 115 年度各單位生活學習助學金及就學獎補助金預算分配。
- (八)完成辦理 114 學年度第 1 學期校外各項獎助學金事宜。
- (九)完成辦理 54 週年校慶典禮。
- (十)完成辦理 114/9/11 之 114 學年度第 1 學期期初社團指導老師座談會。
- (十一)完成辦理 114/9/2、11/13-114 年度志願服務特殊訓練計兩場。
- (十二)完成辦理 114/11/26 之 114 學年度第 1 學期全校師生座談會。
- (十三)完成辦理 114/12/22 校園迎新演唱會。
- (十四)完成辦理 114/12/16-17 十六系聯合聖誕晚會。
- (十五)完成辦理 114/12/20 社團評鑑。
- (十六)執行社團參與教育部 115 年寒假教育優先區營隊計畫共計 2 件：國際志工-崑山國小、吉他社-建平國小。

(十七)本校 114 年「大專校院社團帶動中小學社團發展計畫」，計有國際志工服務社、弦音吉他社、勤心志工社等 3 社執行參與。

(十八)完成聯合 16 系迎新幹訓隨隊輔導。

(十九)完成 114 年學生聘任、投保及保費事宜。

(十九)完成辦理 114 年度計畫辦公室挹注學生社團(計有 20 案、下半年度 20 萬)事宜。

(二十)完成新校區(營舍)社團初步規劃設計事宜。

(二十一) 114 學年度第一學期社團辦理校際活動內容一覽表：

項次	活動名稱	活動日期	活動地點	辦理社團	參與學校	活動人數
1	期末音樂會	114.12.26	青永館聚賢廳	諾曼本管樂社	1	130
2	草地音樂祭	114.12.4	冰樵草坪	弦音吉他社	3	200
3	16 系聯合聖誕晚會	114.12.16-17	青永館聚賢廳	16 系	1	500
4	熱舞社小型成果發表會	114.12.17	青永館匯川堂	熱舞社	4	500
5	世新大學課指組及學生會蒞臨本校參觀交流	114.11.10	青永館 6 樓	學生會	15	50

(二十二) 114-1 學生社團支援學校推動行政事務記事：

日期	內容	支援單位	地點	支援社團	學生人數
8/30(六)	新生親師生座談會 系學會擺攤、禮賓人員	生輔組	匯川堂	16 系會、親善服務團、熱舞社	100
9/4(四)	新生入學輔導	生輔組	匯川堂	16 系會	30

11/26(三)	師生座談會、張明王國秀基金會頒獎禮賓人員	課指組	圖資六樓會議廳	學生會、親善服務團	20
12/6(六)	校慶典禮端遞獎、引導貴賓事務	課指組	新校區	親善服務團	20
12/6(六)	校慶典禮庶務	課指組	新校區	學生會	20

二、114 學年度第 2 學期重點工作計畫

(一)生活學習助學金及就學獎補助

1、辦理日間部【校內清寒獎助學金、原住民獎助學金、優秀青年獎學金、緊急紓困助學金、安定就學紓困金】之申請、審查及核撥。

2、辦理生活助學金事宜

(1) 生活學習助學生業務：辦理生活學習助學生之進用、解聘、加退保、保費及助學金核撥。

(2) 生活助學生業務：辦理生活助學生之進用、解聘、加退保(團保)及助學金核撥。

(3) 生活身障助學生業務：辦理生活助學生之進用、解聘、加退保及助學金核撥。

(4) 學生聘任投保作業、保費申請、繳費。

3、辦理就學貸款收件審核等相關事宜。

4、辦理教育部學產基金低收入戶助學金事宜。

5、辦理校外各縣市政府及機構獎助學金事宜。

6、辦理學產急難慰問金受理申請事宜。

7、辦理教育部清寒優秀學生勵學獎學金事宜。

(二)全校性活動

1、辦理本校優秀青年選拔事宜。

2、本校 115 年「大專校院社團帶動中小學社團發展計畫」，計有國際志工服務社、弦音吉他社、勤心志工社等 3 社執行參與。

3、辦理 115 年教育部「教育優先區暑假營隊」計畫。

4、辦理 115 年海外志工服務計畫。

5、辦理全校全校學生社團幹部知能研習營。

6、辦理期初社團指導老師座談會。

- 7、新校區(營舍)社團辦公室規劃動工裝潢。
- 8、辦理輔導學生會幹部訓練、校園脫口秀事宜。
- 9、辦理輔導社團、16系學會活動事宜。
- 10、辦理輔導社團及學生會參與教育部115年全國社團評鑑及學生會評選觀摩事宜。
- 11、活動日程表

日期/星期	起迄時間	會議或活動主題	地點
1/1(四)-12/31(四)	09:00-16:00	緊急紓困助學金	青永館課指組
2月-12月(一年8次)	依公告	教育部115年帶動中小學計畫	太平區中華國小
2/23(一)-2/26(四)	09:00-16:00	就學貸款收件作業	青永館課指組
2/23(一)-3/20(五)	09:00-16:00	原住民學生獎學金、 清寒學生獎助學金收件作業 教育部學產基金低收入戶學生 助學金收件作業 內政部移民署「115學年度新 住民及其子女培力與獎助(勵) 學金計畫」收件作業	青永館課指組
2/25(三)	18:00-20:00	期初社團指導老師座談會	青永館采風堂
3/15(日)	09:00-16:00	優秀青年獎學金收件作業截止	各系辦公室
3/21(六)-3/22(日)	兩天	114學年度學生會行政中心暨 學生議會儲備幹部聯合訓練	豐原 2100 教育訓練 中心
3/28(六)-3/29(日)	兩天	教育部115年全國大專校院學生 社團評選暨觀摩活動	高雄義守大學
4/12(日)	一天	中區大專校院吉他社學生社團 聯合音樂祭	新校區
5/2(六)-5/3(日)	兩天	教育部115年全國大專校院學生 會評選暨觀摩活動	台北師範大學
5月	依公告	各系學會活動	依公告
5/4(一)	一週	國立勤益科技大學115學年度 三合一選舉(學生會長+各系會 長+各系會議員)	全校
5/11(一)	17:30-21:30	114學年度脫口秀表演	青永館匯川堂
5/13(三)	13:00-15:00	師生校務座談會	圖資6樓國際會議廳
5/23(六)-5/24(日)	兩天	2026學生社團幹部知能研習營	泰雅渡假村
7/1(三)-7/31(五)	依公告	115年暑假教育優先區營隊	各教育優先區學校
7月	依公告	115年海外志工服務	泰北

三、請導師協助事項

(一)有關就學貸款同學加貸書籍及住宿費退費問題說明如下：

1、就學貸款之審核程序：

(1)課指組收件後逐筆檢核學生資料，並聯繫同學補正。

(2)將同學貸款資料上傳財稅資料中心查核最近一年度家庭年所得總額(區分甲乙丙丁類)，俟查核結果回報後，通知同學完成乙丙丁類切結書簽章事宜，如不符合資格將補繳學雜費等。

(3)台銀辦理撥款後，學校依序辦理退費。

2、故同學加貸部分款項之退費(請在繳交學貸資料時檢附本人帳戶影本，以避免造成退匯情事)，通常需至學期後段才能撥入同學帳戶中，請同學耐心等待。

3、另請接獲補件通知之同學盡速配合辦理，以免影響其他同學之權益。

(二)輔導清寒或學行優良同學申請各項獎學金，相關資訊請至本校獎助學金資訊系統查閱 <http://scholarship.ncut.edu.tw/>。2月23日~3月20日受理本校清寒獎助金、原住民獎助金申請，請符合資格同學務必依限辦理，如有任何問題請洽課指組承辦人：張小姐，分機2331。

(三)歡迎推薦經濟困境同學參與生活學習助學服務。

(四)同學遇有急難事件或家庭遭變故，急需幫助者，請導師告知可申請學生緊急紓困金及教育部學產基金急難慰問金救助。

(五)協助推行學務工作，並出席相關研習及慶典活動，並督促全班同學參與。

(六)鼓勵同學參與社團活動及比賽，並參加全校性活動。

(七)歡迎推薦優秀同學擔任學生會及社團幹部。

(八)轉介同學申請安定就學措施：凡本校在籍學生(在職專班學生、延修生除外)家庭年所得70萬以下，因父母雙亡或父母、監護人、學生本人(限進修部、進修學院非在職專班且已婚學生)非自願性失業1個月以上、因案入獄服刑、行蹤不明或其他因素。經申請銀行就學貸款遭銀行拒絕或審核未通過，確因家

庭經濟因素致無法繳交學、雜費而欲休退學者。相關資訊請至課指組網站表單下載處下載。

四、法令宣導：

(一)班級或社團辦理之活動若有收取費用，應依台中市政府地方稅務局 104 年 1 月 27 日中市稅消字第 1040300019 號函釋：

- 「按娛樂稅法第 8 條規定，凡臨時舉辦娛樂活動，對外售票、收取費用者，應於舉辦前向主管稽爭機關辦理登記及娛樂稅免徵手續」。
- 「按娛樂稅法第 4 條第 1 項第 1 款規定，有關教育、文化、公益、慈善機關、團體，合於民法總則公益團體或財團法人之組織，或依其他關係法令經向主管機關登記或立案者，所舉辦之各種娛樂，其全部收入作為本事業之用者，免徵娛樂稅」。

(二)學生團體舉辦活動具備以下 3 項條件者，只要在活動舉辦前，向演出場地所屬轄區地方稅稽徵機關之分局辦理登記，即可免徵娛樂稅：

- 舉辦活動的社團需為學校核准設立之社學生團體。
- 經學校同意以校內員生為對象舉辦之電影欣賞、演唱會及舞會等臨時性文康活動。
- 經學校證明其全部收入作為該學生團體之用者。

(三)班級或社團辦理課外活動時，若需對外籌募款項者，確實依照本校 107 年 7 月 17 日勤益科大學字第 1071100632A 號函修頒「學生自治組織及社團募款管理辦法」辦理，未經申請核可之活動，不得對外實施募款、贊助及物資券募等活動。

(四)相關修頒法規均公告於學務處課指組網頁供參：

(<https://n010.ncut.edu.tw/p/412-1010-1927.php?Lang=zh-tw>)

【衛生保健組】

一、114 學年度第 1 學期工作成果

(1) 學生健康檢查：

1. 114 學年度學生健康檢查由國軍臺中總醫院承辦，每人體檢費新臺幣 600 元整。
2. 9 月 3 日、4 日、10 日於青永館 2 樓聚賢廳樓辦理新生健康檢查，114 學年度新生體檢總計 2,175 人，體檢率為 97.8%，另有 38 位轉學生及舊生參加體檢。
3. 10 月 27 日至 11 月 7 日辦理學生體檢報告發放，總計 2,129 份。
4. 11 月 13 日辦理體檢報告醫師諮詢服務，總計 9 位師生參加。
5. 114 學年度日間部學生體檢異常統計結果，第一名：身體質量指數異常占 50.4%、第二名：視力異常占 35.8%、第三名：脈搏異常占 35.6%、第四名：尿蛋白異常占 27.2%、第五名：血壓異常占 26.6%、第六名：總膽固醇異常占 20.4%、第七名：尿酸異常占 16.9%、第八名：腰圍異常占 14.5%、第九名：尿潛血異常占 12.8%、第十名：肝功能異常占 11.1%，賡續辦理學生異常追蹤與疾病個案輔導，鼓勵同學定期運動及多喝開水，維持健康體位，建立良好的生活習慣，維護及增進自身健康。
6. 辦理學生疾病史追蹤與衛教，總計 42 人次，增進學生健康，減少合併症發生。

(2) 學生團體保險：

1. 114 學年度學生團體保險由三商美邦人壽承保，每人每學期保費為新臺幣 350 元整。
2. 辦理 114 學年度第 1 學期休學生學生團體保險加保作業，總計 40 位參加；其中 2 位休學生因故提早復學重複繳費，協助辦理學生團體保險費退費手續。
3. 辦理 114 學年第 1 學期學生團體保險投保作業，日間部投保人數 8,234 人、進修部投保人數 4,270 人，全校總投保人數 12,504 人，應繳納三商美邦人壽保險費總計 4,376,400 元整，保障學生權益。
4. 辦理學生團體保險理賠申請服務，8 至 12 月總計 132 人次（車

禍 84 人次、疾病 39 人次、其他意外 7 人次、運動傷害 2 人次)。

5. 辦理三商美邦人壽捐贈本校弱勢學生微型團體保險投保作業，總投保人數為 287 人，總投保金額為 71,100 元，增進學生保險保障。

(3) 餐飲衛生管理：

1. 通知本校餐飲從業人員接受健康檢查及衛生講習 8 小時，落實校園餐飲衛生管理，目前本校勤益學舍餐廳及統一超商從業人員已全數完成健康檢查及衛生講習，檢查皆合格。
2. 本組依據「教育部大專校院餐飲衛生檢查表」(餐飲業 25 項、超商 19 項)，每週至勤益學舍餐廳及統一超商檢查 1 次，落實校園餐飲衛生管理，維護師生健康。
3. 函發本校 114 學年度第 1 學期衛生暨膳食委員餐飲衛生督導檢查輪流表，請委員於學期中輪流至勤益學舍餐廳及統一超商進行衛生督導檢查，增進校內餐飲衛生安全。
4. 每週聘請專業營養師至勤益學舍餐廳及統一超商執行校園餐飲衛生督導檢查，強化師生用餐安全。
5. 每月彙整餐飲衛生檢查紀錄，偕同總務處等相關單位，輔導業者進行餐飲衛生檢查建議改善，維護餐飲衛生安全。
6. 配合衛生福利部校園食材登錄政策，協助勤益學舍餐廳及統一超商於「食材登錄平臺」完成線上每日食材登錄作業。
7. 本學期進行勤益學舍餐廳餐飲成品(便當)、冰塊及水質送驗，檢驗沙門氏菌、腸桿菌、金黃色葡萄球菌及李斯特菌，均屬合格。
8. 教育部於 114 年 11 月 11 日上午蒞校進行 114 學年度大專校院餐飲衛生實地輔導，本校勤益學舍餐廳有 8 項建議改善事項(天花板孔洞、防蟲簾密合度、空氣簾及電箱上方髒污、食品及其原料之驗收、處理及貯存等)，已於 12 月 4 日函復教育部改善結果。

(4) 健康促進活動：

1. 每月辦理健康宣導專欄，增進師生健康知能，主題如下：
 - (1) 8 月主題：常見性傳染病(梅毒)。
 - (2) 9 月主題：了解代謝症候群，不看外表靠健檢。

- (3) 10 月主題：不採、不食野生不明動植物，以防發生食品中毒；保護兒少遠離菸害，建立無菸家園。
- (4) 11 月主題：使用 3C 要適度，避免眼睛受傷害。
- (5) 12 月主題：減重是一輩子的課題？過瘦其實暗藏危機；結核病防治。
- (6) 115 年 1 月主題：低溫保健注意事項。

2. 健康體位促進活動：

- (1) 9 月 24 日、10 月 22 日、11 月 19 日及 12 月 17 日於國秀樓 1 樓衛生教育教室辦理 4 場次健康營養諮詢活動，培養師生自我健康營養處理能力，落實健康生活習慣，維持健康體位，總計 129 人次參加。
- (2) 定期更新健康體位相關海報及衛教資訊，並提供體脂肪檢測，增進師生健康。

3. 愛滋病防治促進活動：

- (1) 9 月 3 日及 4 日結合臺中市太平區衛生所於青永館 2 樓聚賢廳辦理愛滋防治宣導暨篩檢服務，總計 645 人次匿名篩檢。
- (2) 10 月 13 日至 16 日於國秀樓旁人行道辦理健康捐血暨愛滋防治與關懷宣導活動，總計 126 人次參加，加強空窗期檢驗不出愛滋病毒，請勿利用捐血來檢驗愛滋，免費匿名愛滋檢驗專線 1922 之宣導。
- (3) 11 月 18 日至 12 月 31 日結合 12 月 1 日世界愛滋病日辦理愛滋防治宣導，並簽請電算中心協助本組網頁增設「愛滋防治教育訓練專區」，增進全校同仁研習之方便性、可近性，凡完成線上研習及測驗者，即可提供研習證明，計 152 位同仁參加。
- (4) 11 月 26 日於國秀樓 B1 國際會議廳辦理愛滋防治健康講座，主題：青春愛同行~談愛滋病及其他性病防治，強化師生愛滋防治正確觀念，總計 131 人次參加。
- (5) 定期更新愛滋防治相關海報及衛教資訊，增進師生健康，若有愛滋防治相關問題請洽衛保組(分機 2362、2363)或免費諮詢專線 1922，提供諮詢與轉介服務。
- (6) 配合臺中市政府衛生局政策，國秀樓健康中心外設有 1

台保險套自動販賣機，加強遠離愛滋 ABC 三部曲宣導:拒絕性誘惑(Abstain)、忠實性伴侶(Be Faithful)、戴上保險套(use a Condom)，防範校園愛滋病擴散。

4. 菸害防制促進活動：

- (1) 加強健康不吸菸且校園全面禁菸（含電子煙）宣導，並定期更新菸害防制相關海報及衛教資訊，落實校園無菸環境，如需戒菸諮詢服務請洽國秀樓一樓衛保組（提供一氧化碳檢測）或戒菸專線 0800-636363，歡迎師生一起來戒菸，增進自身及他人健康。
- (2) 9月3日及4日於青永館2樓聚賢廳辦理校園菸害防制宣導暨CO檢測服務，CO檢測總計36人次。
- (3) 10月15日於國秀樓B1國際會議廳辦理菸害防制健康講座主題：點燃未來~為什麼青少年應該遠離菸草，增進師生健康知能，總計135人次參加。
- (4) 辦理校外違規吸菸同學戒菸教育輔導，總計12人次。

(5) 傳染病防治：

1. 依時令加強屈公病、登革熱、流行性感冒、非洲豬瘟防治、結核病及水痘宣導，強化師生防治知能，預防校園群聚發生。
2. 辦理校園防疫物資管理作業，8月至12月提供口罩供校園防疫呼吸道防護使用，總計23人次。
3. 本學期配合太平區衛生所進行學生結核病疫情調查1例，匡列密切接觸者計32位，於12月26日召開接觸者說明會及進行胸部X光追蹤檢查。
4. 12月8日出現校園水痘疫情，本校共計8位同學陸續發病。生病同學皆已康復結案。

(6) 健康服務：

1. 提供緊急傷病處理服務，8月至12月總計404人次（擦割傷處理280人次、扭挫傷處理48人次、其他處理35人次、燙傷處理19人次、疾病處理14人次、蚊蟲叮咬處理8人次）。
2. 提供醫療器材借用服務，8月至12月總計18人次（輪椅借用11人次、拐杖借用2人次、救護箱借用5人次、熱敷墊借用0人次）。
3. 提供健康檢測諮詢服務，8月至12月總計126人次（血壓測量

- 65 人次、一氧化碳檢測 52 人次、體脂肪測量 9 人次)。
4. 更新本校 114 學年度特約醫療院所一覽表，總計 20 家醫療院所加入本校健康服務行列。
 5. 12 月 6 日支援本校校慶暨運動大會醫護工作，並請國軍臺中總醫院醫護人員及救護車支援新校區校慶運動會醫護站工作。

二、114 學年度第 2 學期重點工作計畫

- (1) 辦理 114 學年度新生健康檢查加密資料上傳教育部作業。
- (2) 辦理學生體檢後續追蹤與疾病個案管理。
- (3) 辦理 114 學年度第 2 學期學生團體保險投保作業。
- (4) 辦理學生團體保險理賠申請作業。
- (5) 辦理校園餐飲衛生檢查事宜。
- (6) 推動教育部 114 年度補助大專校院健康促進計畫活動。
- (7) 辦理健康教育講座、健康營養諮詢、健康捐血、急救教育訓練及健康促進活動。
- (8) 辦理衛生教育及傳染病防治宣導。
- (9) 提供緊急傷病處理、醫療用物借用及健康檢測諮詢服務。
- (10) 召開 114 學年度第 2 學期衛生暨膳食委員會會議。

三、請導師協助事項

- (1) 3 月 18 日、4 月 15 日、5 月 13 日及 6 月 10 日 (週三)15:00—17:00 於國秀樓一樓衛教教室 (前棟飲水機正對面) 辦理營養師健康諮詢暨體脂肪檢測服務，歡迎師生踴躍參與。
- (2) 3 月 25 日(週三)13:10—15:00 於國秀樓 B1 國際會議廳辦理健康講座，請各班衛生保健股長及四冷一甲、四企一甲、四訊一甲全班同學準時出席，歡迎有興趣師生一起參與。
- (3) 5 月 12 日至 5 月 14 日 (週二至週四) 上午 10:00—16:30 於國秀樓人行道前辦理健康捐血活動，歡迎師生踴躍參與。
- (4) 6 月 7 日(週日)上午 08:00—17:30 於國秀樓 B2 階梯教室廳辦理基本生命救命術訓練班，學校經費補助免費名額 40 名(額滿為止)，凡是全程參加且通過測驗者可取得紅十字會核發之「基本生命救命術證照」，歡迎有興趣同學至國秀樓一樓衛保組報名參訓。

- (5) 6月10日(週三)13:10-15:00於國秀樓B1國際會議廳辦理健康講座，請各班衛生保健股長及四化一甲、四英一甲、四流一甲全班同學準時出席，歡迎有興趣師生一起參與。
- (6) 日間部同學若因「疾病住院」或「意外就醫」可於事故日起兩年內備妥醫療收據正本或副本（影本加蓋醫療院所章戳）、醫療診斷書正本（最後一次門診開立且註明門診次數或日期、住院日期）、由第一銀行第e學雜費入口網列印事故日學期註冊繳費證明單或持學生證正反面影本至註冊組加蓋事故日學期註冊章、身份證正反面影本、學生存摺封面影本至國秀樓一樓衛保組填寫學生團體保險理賠申請書，逾期不受理；外國學生需加附居留證或入台證正反面影本，骨折者請加附骨折X光光碟片。休學生仍具有學籍，請鼓勵其繼續參加學生團體保險，以保障自身權益。
- (7) 班級舉辦各項活動，如需借用急救箱，請攜帶學生證至衛保組辦理借用手續，服務時間：週一至週五 08:30-17:00；本組另提供輪椅、拐杖外借服務及身高、體重、體脂肪、血壓等DIY檢測，歡迎同學多加利用，建立自主健康管理，養成健康體位、健康飲食及定期運動的好習慣。
- (8) 班上如有健康問題或特殊疾病學生請通知衛保組，本組會提供醫療協助及諮詢，以維護學生健康；並請同學加強個人衛生、勤洗手、注重保健、均衡營養與適度運動，以提升身體抵抗力；如有身體不適時，請儘快就醫，並多加休息，落實發燒生病不上課，預防校園交互感染。
- (9) 師生如需就醫可至本校特約醫療院所，看診時需出示「職員證」或「學生證」即可優惠，相關資訊請上學生事務處－衛保組－特約醫療院所查詢。
- (10) 健康不吸菸且校園全面禁菸(含電子煙)，如需戒菸諮詢服務請洽國秀樓一樓衛保組，將提供一氧化碳檢測服務或免費戒菸專線 0800-636363，協助師生減菸及戒菸，增進自身及他人健康。
- (11) 請協助愛滋防治宣導，遠離愛滋ABC三部曲:拒絕性誘惑(Abstain)、忠實性伴侶(Be Faithful)、戴上保險套(use a Condom)，若同學有相關問題請洽衛保組(分機 2362、2363)或免費諮詢專線 1922，將提供諮詢與轉介服務。

(12) 學校設有 8 部 AED(自動體外心臟電擊去顫器)，分別位於國秀樓 1 樓健康中心外牆、圖書資訊館 1 樓圖書館內電梯旁、工具機學院大樓 1 樓大廳、青永館前棟 1 樓入口、青永館 B2 大廳、勤益學舍 1 樓大廳、養浩學舍 1 樓大廳及運動場鹿鳴台 1 樓，如遇緊急救護需求，可先至最近的 AED 設置處取用(非專業人員即可使用)，並請聯絡 119 及校安中心專線(04)23928053、日間護理人員支援：國秀樓 1 樓衛生保健組(分機：2362、2363)或環安中心(分機：2579、2416)、夜間及假日護理人員支援：國秀樓 2 樓進修部學務組(分機：7027)。

國立勤益科技大學 自動體外心臟電擊去顫器(AED)設置位置圖



(13) 結核病防治宣導：肺結核很可怕，但也不可怕。可怕的是，肺結核會傳染；不可怕的，只要病人規則服藥兩個星期後，就不具傳染力。提供世界衛生組織公佈的簡易篩檢方法如下表，如您有下列症狀達 5 分以上，建議可到鄰近醫療院所胸腔科就診檢查。

肺結核簡易篩檢表：七分關懷情、肺肺保平安

你有下列的困擾嗎？請於欄位內打勾	分數	有	無
(1) 咳嗽 2 週	2 分		
(2) 有痰	2 分		
(3) 胸痛	1 分		

(4) 沒有食慾	1 分		
(5) 體重減輕	1 分		
合計分數		分	

(14) 癲癇發作之處置：癲癇是先天或後天原因引起的慢性腦部病變，使得腦部細胞過度放電，造成身體突發的短暫發作，當遇癲癇患者發作時，請以 5 字口訣「移、勿、側、陪、送」加以協助。

1. 「移」：移開患者附近尖銳物品，軟墊或衣物墊其頭下。
2. 「勿」：勿強壓患者抽搐肢體，勿將硬物放其口中。
3. 「側」：將患者臉側放，讓口水及分泌物流出。
4. 「陪」：陪伴至神智清醒，告知發作情況，給予安慰。
5. 「送」：抽搐 5 分鐘以上或連續發作神智沒有回復，須盡速送醫。



【原住民族學生資源中心】

一、114 學年度第 1 學期工作成果

(1) 高教深耕 EC-3 附錄二計畫

1. 114 年 7 月 11 日承辦人員「114 年大專校院原住民族學生資源中心增能研習核心初階課程」。
2. 114 年 8 月 14 日承辦人員至輔仁大學參加「114 年度全國大專校院原住民獎助學金系統平台說明暨交流研習會議」。
3. 114 年 8 月 27 日至 114 年 8 月 28 日主管及承辦人員參加教育部辦理「114 年大專校院原住民族學生資源中心增能進階研習核心課程」。
4. 114 年 9 月 4 日本中心辦理原住民族學生新生入學輔導活動，參與人數共計 35 人。
5. 114 年 9 月 10 日辦理原住民族學生期初會議，參與人數共計 41 人。
6. 114 年 9 月 13 日本中心完成全國大專校院原住民獎助學金名單統整並上傳至天主教輔仁大學系統平台。
7. 114 年 9 月 27 日本校學生參與 114 學年度中區大專校院原住民學生聯合運動會暨原住民文化節活動，其中運動會傳統射箭項目榮獲第三名；同時於原住民文化節擔任表演嘉賓。
8. 114 年 10 月 16 日本中心完成技專校院校務資料庫彙整及資料填報。
9. 114 年 10 月 28 日至 10 月 29 日與桃園市復興區羅浮高中辦理高校文化交流活動，並帶領學生前往鄰近原住民聚落太平「自強新村」及霧峰「光復新村」，了解當地族群遷移歷史，參與人次共計：117 人次。
10. 114 年 11 月 5 日本校原資中心帶領學生參加臺中市政府原住民族事務委員會 X 國立中興大學原資中心職涯講座【選系不決定人生；別讓一次選擇，限制你所有可能】，本校參與人數：6 人，地點：國立中興大學。
11. 114 年 11 月 22 日本中心與太平區公所合作辦理「114 年臺中市原住民族文化節」以「原聚山海屯·排灣之屯」為主題，透過排灣族貴族婚禮下聘儀式、歌謠與古禮完整呈現出排灣族的優雅與尊貴，讓人認識排灣族文化的深度與美，活動參

與人次共計 800 人次。

12. 114 年 11 月 30 日至 12 月 1 日辦理布農族-蘭社群尋本文化探索，本次帶領師生前往南投縣信義鄉羅娜部落，了解蘭社群過去在族群遷徙與山林文化中具有獨特的語言、信仰與生活體系，社群逐漸面臨同化與滅族的危機，參與人數：45 人。

(2) 114 年中區區域原住民族學生資源中心計畫

1. 114 年 8 月 30 日至 9 月 2 日辦理中區區域原資中心 114 年環山部落返鄉志工服務活動(4 天)，地點：臺中市和平區環山部落，參與人數共計 25 人。
2. 114 年 9 月 27 日中區區域原資中心辦理 114 學年度中區大專校院原住民文化祭【動原饗樂】文化·流動·傳承活動，地點：南華大學。
3. 辦理小班制語言復振線上課程，以中區區域地域性語別-布農族語，目的培育中區區域大專校院之原住民族學生考取中高級族語證照，課程於 10 月 13 日起每週一開始線上授課。
4. 114 年 10 月 9 日至 10 月 12 日中區區域原資中心與國立中興大學及南華大學共同辦理山林狩獵文化營，地點：嘉義縣阿里山鄉茶山部落。
5. 114 年 10 月 16 日至 10 月 19 日中區區域原資中心總副召集學校共同主辦「還原 Masa'opo」，地點：臺東縣成功鎮都歷部落、荊桐部落及國立臺灣史前文化博物館，參與人數：65 人。
6. 114 年 11 月 5 日至 11 月 7 日與中區區域原資中心主召學校-國立中興大學共同辦理中區資深承辦人喘息研習營，參與人數：20 人，地點：國立金門大學、金門縣台灣原住民協進會。
7. 114 年 11 月 28 日至 11 月 29 日中區區域原資中心原住民族轉型正義高峰論壇暨成果展晚會，當代學生身處於歷史的延續線上，透過學者、族人與青年代表跨世代對話，藉由策展布置課程及專題演講方式，理解歷史如何塑形現在，地點：中山醫學大學 韶光綠地及實一演講廳。

(3) 114 年原住民族委員會「原住民族潛優運動選手培育計畫」

1. 本校獲原住民族委員會補助，於114年8月1日至115年1月31日期間，執行原住民族學生舉重項目訓練計畫，受訓學生為阿美族，補助總金額為新臺幣16萬4,380元。
2. 115年1月14日至1月20日至韓國高陽市進行移地訓練。
3. 115年1月28日至2月4日將參加115年全國青年盃舉重錦標賽。

二、114學年度第2學期重點工作計畫

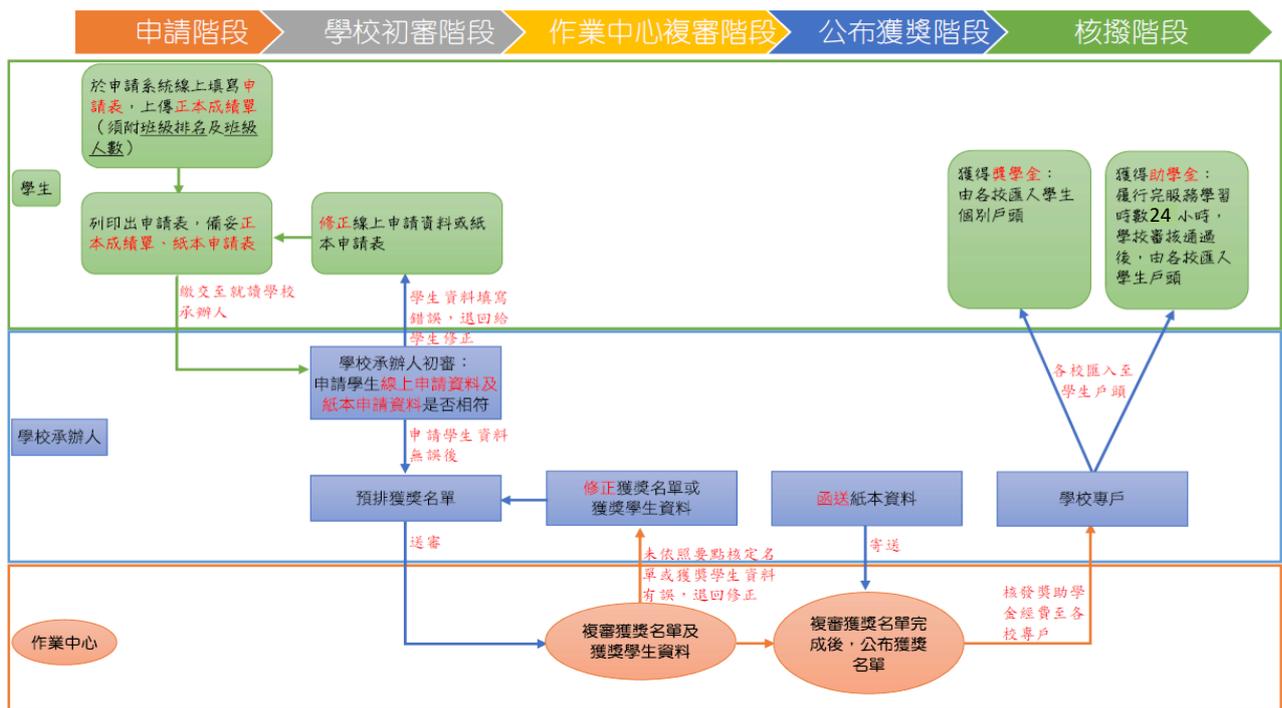
- (1) 辦理原住民族委員會大專校院獎助學金申請及服務時數審核。
- (2) 辦理原住民學生期末職涯探索活動，透過職涯評測協助原住民學生釐清個人特質與興趣，確立發展方向。
- (3) 辦理原住民部落參訪活動，將帶領原住民學生前往部落並認識族群文化，並由部落耆老教授原住民族語並介紹其文化，讓學生在多元的文化中認識不同族群。
- (4) 結合校內研發處經濟不利學生學習獎勵計畫，協助原住民學生參與磨課師學習課程、創新創業講座、企業攜手圓夢方案等。
- (5) 與諮商輔導組建立心理、生活輔導、職涯發展、休退學諮詢等管道，輔導有困難之原住民學生。
- (6) 建立與連結校內外原住民相關社群之合作，並傳遞各地區有關原住民活動、競賽等資訊。
- (7) 持續建立校內原住民學生基本資料庫，掌握學生學習及經濟狀況。
- (8) 辦理教育部及原住民族委員會各項原住民教育計畫申請及執行。
- (9) 與公部門合作之USR社會服務活動，藉此服務利他人的精神，並從中學習與成長。

三、請導師協助事項

- (1) 協助調查班上是否有原住民族身分之學生，並請學生至原住民族學生資源中心了解自身相關權益及認識不同族群之原住民族學生，凝聚原住民族學生間的交流。

- (2) 有關成績預警或缺曠課過屬之原住民族學生，除協助課程輔導外，務必請通知原資中心，讓原資中心了解學生學習狀況也進行相對應的輔導，以降低本校原住民族學生休退學比率。
- (3) 宣導原住民學生上網申請「原住民族委員會大專院校獎助學金」，請先備妥列有上學期學業平均成績之正本成績單（需加蓋學校證明章），並送紙本文件至原資中心(青永館6樓)，原資中心會於成績排序審核後，通知獲獎學生續填寫簽名及繳交資料等流程，如獲獎學生為助學金或中低收入戶者，需至原資中心進行服務學習，累積 24 小時服務時數後，原資中心審核通過者，方能於學期末獲得獎助學金。
- ◎ 原住民族委員會大專院校獎助學金網站如下：<https://cipgrant.fju.edu.tw/news>。

原住民獎助學金申辦及作業流程圖



- (4) 宣導原住民學生可以申請校內研發處經濟不利學生學習獎勵計畫，協助原住民學生參與磨課師學習課程、創新創業講座、企業攜手圓夢方案等。

(5) 宣傳原資中心 LINE 群組及公告，一般生也可以來參與活動喔!
各網站及群組 QR CODE 如下，歡迎掃描加入或追蹤：

		
LINE 群組:勤友渴原	原資中心 IG	原資中心 FB

國立勤益科技大學 114 學年度第 2 學期共同時間實施預定表

週	月	日 (三)	計畫	實施內容	主持人	實施地點	出席人員	承辦單位	實施所需時間	
01	2	25	導師知能研習會	導師知能研習會	校長	圖書資訊館 6 樓 國際會議廳	全體導師	諮商輔導組	13:00~15:00	
			班級幹部研習	班級幹部研習	學務長	青永館 6 樓 采風堂	四技、二技及研究所 各班班長	生活輔導組 /2322	13:00~15:00	
02	3	4	導師時間							
			賃居安全宣導	租賃契約宣導講座	學務長	青永館 6 樓 采風堂	副班代及服務股長	生活輔導組 /2325	13:00~15:00	
03	3	11	品德教育	品德生活素養講座	學務長	青永館 6 樓 采風堂	康樂股長及衛生保健股長	生活輔導組 /2323	13:00~15:00	
			班級輔導 1	大二 UCAN 生涯測驗輔導	輔導老師	指定教室	四子二甲、四慧二乙 四訊二丙、四電二甲 四英二甲、四化二乙	諮商輔導組 /2393	13:00-15:00	
04	3	18	導師時間							
			智慧財產權 宣導講座	智慧財產權 宣導講座	學務長	青永館 6 樓 采風堂	四技及二技 副班代及服務股長	生活輔導組 /2323	13:00~15:00	
			班級輔導 2	大二 UCAN 生涯測驗輔導	輔導老師	指定教室	四化二甲、四化二丙 四景二甲、四企二甲 四流二甲	諮商輔導組 /2393	13:00-15:00	

週	月	日 (三)	計畫	實施內容	主持人	實施地點	出席人員	承辦單位	實施所需時間	
05	3	25	交通安全專題演講	交通安全專題演講	學務長	青永館 6 樓 采風堂	四技及二技各班 班代及學藝股長	生活輔導組 /2323	13:00~15: 00	
			健康教育	健康專題講座 1	組長	國秀樓 B1 國際會議廳	四冷一甲、四企一甲、 四訊一甲及四技各班衛 生保健股長	衛生保健組 /2362	13:00~15: 00	
06	4	1	導師時間							
			特殊教育知能輔導專題演講(一)	特殊教育知能宣導	學務長	青永館 6F 采風堂	四技各班輔導股長及 有興趣的同學	諮商輔導組 /2375	13:00~ 15:00	
			班級輔導 3	大二 UCAN 生涯測驗輔導	輔導老師	指定教室	四文二甲、四智二乙 四機二丙、四冷二丙 四子二乙、四訊二甲 四智二甲	諮商輔導組 /2393	13:00- 15:00	
07	4	8	班級輔導 4	大二 UCAN 生涯測驗輔導	輔導老師	指定教室	四工二丙、四機二丁 四慧二甲、四資二乙 四訊二乙、四電二乙	諮商輔導組 /2393	13:00- 15:00	
			國家防災日-防災師資/種子研習	防災講座暨 救災器材操作	學務長	國秀樓 B1 國際會議廳	新進教職員、本校防護 團暨各系導生	軍訓室 /2313	13:00~15: 00	
08	4	15	導師會議	導師會議	校長	圖資館 6 樓 國際會議廳	全體導師	諮商輔導組	13:00~ 15:00	

週	月	日 (三)	計畫	實施內容	主持人	實施地點	出席人員	承辦單位	實施所需時間	
09	4	22	期 中 考 週							
10	4	29	就博會	就博會	校長	匯川堂、聚賢廳、采風堂	全校有興趣參加的同學	實習就業組 /2621	13:00- 15:00	
11	5	6	導師時間							
			畢業團拍 (第一梯次)	電資及工程學院畢業團拍	校長	青永館 2 樓 聚賢廳前	1. 相關主管及老師 2. 電資及工程學院大三 學生(116 級畢業生)	畢委會& 生活輔導組 /2323	13:00~15: 00	
			班級輔導 5	大二 UCAN 生涯測驗輔導	輔導老師	指定教室	四工二甲、四智二丙 四機二甲、四企二乙 四資二甲、四流二乙 四冷二甲	諮商輔導組 /2393	13:00- 15:00	
12	5	13	班級輔導 6	大二 UCAN 生涯測驗輔導	輔導老師	指定教室	四機二乙、四健二甲 四工二乙、四電二丙 四冷二乙	諮商輔導組 /2393	13:00- 15:00	
			師生校務座 談會	師生校務座談會	校長 學生會會 長	圖資館 6 樓 國際會議廳	學校一級主管、 各班班代、社團負責人	課外指導活 動組 /2331	13:00~ 15:00	
13	5	20	特殊教育知 能輔導專題 演講(二)	特殊教育知能宣導	學務長	青永館 6 樓 靜軒(暨無紙化 會議室)	有興趣的教職員	諮商輔導組 /2375	13:00~ 15:00	

週	月	日 (三)	計畫	實施內容	主持人	實施地點	出席人員	承辦單位	實施所需時間
14	5	27	導師時間						
			畢業團拍 (第二梯次)	管理及文創學院 畢業團拍	校長	青永館 2 樓 聚賢廳	1. 相關主管及老師 2. 管理及文創學院大三 學生(116 級畢業生)	畢委會& 生活輔導組 /2323	13:00~15: 00
15	6	3	健康教育	健康專題講座 2	組長	國秀樓 B1 國際會議廳	四英一甲、四化一甲、 四流一甲及四技各班衛 生保健股長	衛生保健組 /2362	13:00~ 15:00
		3	畢業典禮預 演	畢業典禮預演	學務長	青永館 2 樓 匯川堂	畢業典禮 工作相關人員	生活輔導組 /2322	13:00~15: 00
		6	畢業典禮		校長	青永館 2 樓 匯川堂	畢業生、師及相關工作 人員	生活輔導組 /2322	08:00~12: 00
16	6	10	導 師 時 間						
			特殊教育知 能輔導專題 演講(三)	特殊教育知能宣導	學務長	青永館 6 樓 靜軒(暨無紙化 會議室)	有興趣的教職員	諮商輔導組 /2375	13:00~ 15:00
17	6	17	導 師 時 間						
18	6	24	期 末 考 週						

週	月	日 (三)	計畫	實施內容	主持人	實施地點	出席人員	承辦單位	實施所需時間
附 記				<p>一、全校共同時間實施預定表，請導師根據上述「實施計畫」，每學期初與導生共同討論活動方式與內容，並於活動結束後至「教導師輔導管理系統」填報。於當學期結束後7月31日系統則會關閉。(諮商輔導組)</p> <p>二、週間導師時間以彈性調整各學院、各年級時間並與校內活動分配為原則，各年級導師可自行參酌調整。(諮商輔導組)</p> <p>三、同學於班會時，如有意見反應，請自行上諮商輔導組網頁 (https://scc.ncut.edu.tw/CS_NCUT/Index.aspx) 之線上服務/表單下載/導師業務/學生意見處理表，下載表單填寫後，經導師、系主任導師及院長核閱後，送至諮商輔導組彙辦敬會送相關單位辦理。(諮商輔導組)</p> <p>四、各單位活動內容或場地如有異動，由各承辦單位另行通知。</p>					
導 師 工 作 紀 要				<p>一、學生請假審核。</p> <p>二、擔任班級校外旅遊活動領隊。</p> <p>三、本學期班級獎懲建議表(紙本)請於115年6月18日(第16週週四)；獎懲建議表(線上)請於115年6月21日(第16週週日 23:59)前送至學務處生輔組。敬請配合作業時間，以維護學生權益。</p> <p>製表日期:115年1月7日</p>					

教務處

一、 114 學年度第 1 學期工作成果

(一) 114 年 11 月 19 日辦理雙主修及輔系申請說明會，會後 Q&A 交流解決同學的疑惑，計有 143 人參與。

(二) 教學助理

1. 本校編制內、外專任老師補助教學助理 80 小時(不含周六日、國定假日及補假)，教學助理需於每月 17 日前完成次月兼任助理契約書申請繳件。
2. 當學期教學助理時數若未申請完畢視同不聘任。
3. 114 年 9 月至 12 月共聘任教學助理 655 人次。
4. 114 年 9 月至 12 月教學助理工作 21,029 小時，工讀金(不含公提勞健保費、勞退)共計 3,995,510 元。

(三) 經濟不利學生學習獎勵

1. 磨課師學習獎勵：學生修習教育部磨課師平台跨領域課程(含產業趨勢)，取得 12 小時修習證書即可申請，每月限申請 1 案，審核通過者每案補助 7,500 元，114 年 3 至 11 月共通過 950 案，達成績效 106%，合計 712 萬 5 千元。
2. 遇見貴人計畫：貴人導師依據其專業指定領域及預期成果，親自或透過本校老師指導學生進行專案研究 40 小時，每人補助 12 萬元。本計畫錄取 8 位學生，學生每月(114 年 6-10 月)繳交學習紀錄，由貴人導師或本校老師審核通過，每位學生補助 1 萬 8 千元；114 年 12 月 3 日辦理期末成果報告，8 位同學各進行 5 分鐘簡報，共計 6 位貴人導師及 4 位校內老師出席指導，審核通過每位學生補助 3 萬元。本計畫共核發 96 萬元助學金。

(四) 學生自主學習畢業門檻

1. 111 學年度(含)以後入學之日間部四技學生，畢業前須完成抗壓自主學習 3 小時。
2. 為提供更多元的自主學習方式，114 學年度第 1 學期延續各單位申請抗壓講座時數，並新增認列教育部磨課師平台抗壓相關課程時數，學生修畢磨課師課程後，透過數位學習平台「114-1 抗壓自主學習畢

業門檻」課程，於 115 年 1 月 30 日前上傳課程證書，由本組審核通過後登錄時數，即完成抗壓自主學習畢業門檻。

3. 本學期於 10 月 29 日導師知能研習及 12 月 18 日行政會議，針對各項自主學習畢業門檻及大四通過率進行報告說明。
4. 本學期於 10 月 31 日及 12 月 23 日寄發通知給適用自主學習畢業門檻之未完成大四學生、大四學生班導師（含紙本）及各系系主任（含紙本）。
5. 114 學年度第 1 學期本校 3 場活動申請認列抗壓時數，2 場認列 2 小時，共登錄 22 人次；1 場認列 3 小時，登錄 96 人。
6. 截至 115 年 1 月 15 日，教育部磨課師指定抗壓課程證書申請認列 1 小時，共計 45 人；教育部磨課師指定抗壓課程證書申請認列 3 小時，共計 326 人。

（五）新生銜接課輔：

1. 依據 114 年高教深耕計畫 A-1-8，推行多元入學新生銜接課輔方案，針對修習課程之不同群類的技高生或普高生，規劃「暑期」或「學期初」校內先修課程，補足其基礎專業能力，以期能順利銜接至技專所開設之課程。
2. 114 學年度第 1 學期開設 34 門新生銜接課輔，輔導時數 300 小時，共輔導學生 2,739 人次，統計表如下：

申請學院	申請單位	課程名稱	時數	總時數	輔導人次
通識教育學院	基礎通識中心	微積分	14	14	111
電資學院	智慧系	基本電學	4	20	7
		BlocklyProgramming	8		171
		Python 程式設計實務	8		74
	電子系	物理(一)	18	24	413
		邏輯設計實務	6		55
	電機系	基礎電路學概論	6	6	8
	資工系	程式設計與實習	20	20	39

工程學院	機械系	工廠實習	7	20	14
		機械材料概論	7		29
		機械製圖	6		26
	化材系	化工概論	1	14	19
		材料概論	5		49
		普通化學	8		187
	冷凍系	電路學	6	18	88
		程式設計	6		82
		電子學基礎概論	6		61
	智動系	程式語言(一)	10	20	7
電腦機械輔助製圖		10	120		
管理學院	資管系	物件導向程式設計	10	16	90
		計算機概論	6		94
	行流系	流通管理導論	10	20	218
		行銷管理	10		110
	工管系	會計學	4	20	49
		工業工程與管理導論	9		283
		工程圖學	7		107
	健管系	健康輔具研發概論	20	20	34
企管系	會計學銜接課程	20	20	37	
文創學院	應英系	實用英文	4	8	4
		英文聽講	4		4
	文創系	文創設計初體驗	10	20	15
		攝錄影實務先期課程	10		14
	景觀系	景觀基礎概念與表現技巧	10	20	60
		木工安全講習	10		60
合計				300	2,739

(六) 教學傑出教師

1. 依據本校「教學傑出教師遴選辦法」，於114年11月至115年1月期間辦理教學傑出教師遴選。

2. 申請資格：本校編制內、外專任教師，連續任教滿三年以上，且前一學年成績符合所有基本條件者(詳見法規)。
3. 「教學傑出教師遴選辦法」下載路徑：學校首頁-行政單位-教務處-教學資源組-章則辦法。

(七) 推動教學創新

1. 每年 4-11 月辦理教師教學發展社群，每一社群補助 3 萬元業務費，114 年度共成立 19 組教學社群，參與教師人數共 171 人。
2. 每學期辦理公開觀課活動，提供入班觀課的場域，促進教學知識流動。111 學年度起新進專任(含專案)教師且為初任教師者，應於二年內參與觀課一次。114 年度共辦理 10 場次觀課，參與人次共 56 人。
3. 辦理教師教學專業知能講座並登錄全校教師成長時數，以提升教學專業知能。教師參加校內外活動，可申請登錄教師成長時數。

(1) 教學傑出教師申請之相關條件：本校專任教師每學期規定參與之基本分數為六分，新聘教師第一年分數至少八分，教師兼任行政職之一、二級主管核減二分。

(2) 114 學年度第一學期：114 年 8 月 1 日至 115 年 1 月 31 日，時數登錄截止日期為 115 年 2 月 20 日。

(3) 申請流程

- A. 校內單位主辦活動申請方式：需由主辦單位填寫申請單，並於活動辦理完畢後提供簽到單，教學資源組再依據簽到單核發時數給參與教師。
- B. 參加校外活動申請方式：教師於參與活動後，填寫「國立勤益科技大學教師成長活動時數認證申請表(校外活動)」，並檢附相關證明，送至教學資源組登錄時數。
- C. 申請單請至教務處網站下載：學校首頁-行政單位-教務處-教學資源組-表單下載。

(八) 大專校院學生雙語化學習計畫之普及提升學校

1. 依「國立勤益科技大學新聘教師教學能力發展課程實施要點」第六點第三款規定：「新聘教師未取得開設 EMI 課程資格或未於三年內開設 EMI 課程，不得參與教學傑出教師之遴選」。
2. 前揭要點第三點，教師有下列情形之一者，即符合開設 EMI 課程資

格：

- (4) 取得 EMI 培訓或工作坊之研習證書，達三十小時以上者。
 - (5) 聽說讀寫能力達 CEFRB2 以上等級者。
 - (6) 取得英語系國家學士以上學位。
 - (7) 具全英語教學經驗，得出具教學評量佐證者
 - (8) 具其他特殊表現或事由者
3. 依「國立勤益科技大學教師全英語授課實施要點」第五點規定，符合 EMI 開課資格並實際開設 EMI 課程之教師，其授課鐘點費以 1.3 倍支給。
 4. 全英語授課已是本校教師定期評鑑評估標準項目之一，定期評鑑評估結果將作為教學傑出教師遴選條件。為促進教師參與 EMI 教學，通過 CEFRB2 級以上英語檢測之 EMI 授課教師，連續 5 年教師定期評鑑評估每年加 5 點。

(九) 數位學習平台

1. 教師上傳數位教材操作諮詢服務。
2. 於 114 年度辦理新版數位學習平台採購。新版「TronClass 數位學習平臺」於 114 年 11 月開放教師、學生登入使用，將於 114 學年度第二學期正式上線。114 學年度第二學期將採新、舊平台並行方式供教師使用。
3. 教師應上傳數位教材至平台上，本組於期初、期中、期末進行教材上網率調查。114 學年度第一學期及第二學期採兩個平臺同步檢核方式，教師於其中一平臺有上傳教材，即視為上傳完成。
4. 「TronClass 數位學習平臺」教育訓練於 114 年度共辦理 3 場，參與人次共 55 人。
5. 「TronClass 數位學習平臺」操作手冊：學校首頁-單簽登入-教師應用系統-TronClass 數位學習平臺，點選右上角的「問號」即可下載操作手冊。
6. 教師完成數位化教材上網列入績效如下：
 - (9) 上傳「必備基本教材」：獲教師定期成效評估 A-5-4 子項點數（每學年上限 10 點）。
 - (10) 上傳「進階多媒體教材」：獲教師定期成效評估 A-5-5 子項點

數(每學年最高 50 點)。

(11) 教學傑出教師申請之基本條件。

7. 經濟部智慧財產局製作「教師授課著作權錦囊」，網址：
<https://www.tipo.gov.tw/tw/copyright/701-21243.html>。

二、114 學年度第 2 學期重點工作計畫

(一) 雙主修及輔系：

為鼓勵同學跨領域學習，增強未來就業競爭力，於每學期開學第二週前辦理雙主修及輔系申請說明會。自 114 學年度第 2 學起，不僅提高修畢學分的獎勵金額與次數，也給予推薦教師補助金。

(二) 教學助理制度

1. 本校編制內、外專任老師，每學期補助教學助理 80 小時，聘任期間 2 至 6 月，不含周六日、國定假日及補假；教學助理於每月 17 日前完成次月兼任助理契約書申請繳件。
2. 教學助理需參加本組辦理或認列之 1 場研習。
3. 教學助理需至少安排四分之一時數進行課業輔導，聘任當月底前完成線上「輔導學生紀錄表」填寫，並請受輔導學生當月底前完成「教學助理滿意度問卷」填寫，以作為考核依據。
4. 教學助理每月上限時數為 47 小時，可彈性分配於各月，以總時數 80 小時管控(當學期休假教授不補助)，當學期教學助理時數若未申請完畢視同不聘任。
5. 教學助理採【日保】方式投保，每日工作上限 7 小時，每週工作上限 12 小時，每週工作天數上限 3 天。
6. 聘任外國留學生、僑生及華裔學生擔任教學助理需於申請時上傳居留證及有效期內工作證至兼任助理系統。(請勿聘任無工作證之外籍生，陸生及港澳生無法擔任兼任助理)。
7. 學期間因故無法擔任教學助理者，需即時通知本組辦理退保，避免衍生公提及自提保費。

(三) 經濟不利學生學習獎勵

1. 補助對象：凡具本國在學學籍學生，具有下列條件均有資格申請。

(1) 本校學雜費減免通過者：低收入戶學生、中低收入戶學生、身心障

礙學生及身心障礙人士子女、特殊境遇家庭學生。

(2) 通過教育部大專校院弱勢學生助學計畫學生。

(3) 原住民學生。

(4) 懷孕、分娩或撫育三歲以下子女之學生（需填申請單）。

(5) 延畢學生具有身心障礙身份（需填申請單）。

2. 申請方式：115 年 3 至 11 月至「單簽 e 化平台-學生應用系統-完善就學協助機制：經濟不利學生輔導系統」線上申請，相關內容請參照系統公告。

3. 申請項目：

(1) 磨課師學習獎勵：學生修習磨課師課程（含 AI 或產業趨勢），取得 12 小時修習證書即可申請。每月限申請 1 案，審核通過者每案補助 6,000 元。

(2) 遇見貴人計畫：貴人導師依據其專業指定領域及預期成果，親自或透過本校老師指導學生進行專案研究 40 小時，共計補助 7-14 位學生，每人補助 6-12 萬。

(四) 自主學習畢業門檻：111 學年度(含)以後入學之日間部四技學生，畢業前須完成抗壓自主學習 3 小時。為提供更多元的自主學習方式，114 學年度第 2 學期延續各單位申請抗壓講座時數，並新增認列教育部磨課師平台抗壓相關課程時數，學生修畢磨課師課程後，透過 TronClass 數位學習平台「114-2 抗壓自主學習畢業門檻」課程，於 115 年 5 月 31 日前上傳課程證書，由本組審核通過後登錄時數，即完成抗壓自主學習畢業門檻。

(五) 讀書會獎勵計畫：為提升本校學生讀書風氣、促進討論與閱讀之合作學習，強化同儕共學，辦理讀書會獎勵計畫，每學期補助 8 組，每學期開學三週內繳交「讀書會申請計畫書」至本組，每組讀書會可獲 1 萬 2 千元至 3 萬不等獎勵金。

(六) 推動教學創新：

1. 持續推動教師教學發展社群，以創新教材法或改進領域常見的教學問題。

2. 持續辦理公開觀課活動，提供入班觀課的場域，促進教學知識流動。

111學年度起新進專任(含專案)教師且為初任教師者，應於二年內參與觀課一次。

(七) 辦理教師教學專業知能講座並登錄全校教師成長時數，以提升教學專業知能。教師參加校內外活動，可申請登錄教師成長時數。

1. 教學傑出教師申請之相關條件：本校專任教師每學期規定參與之基本分數為六分，新聘教師第一年分數至少八分，教師兼任行政職之一、二級主管核減二分。

2. 114學年度第二學期：115年2月1日至115年7月31日，時數登錄截止日期為115年8月20日。

3. 申請流程

(1) 校內單位主辦活動申請方式：需由主辦單位填寫申請單，並於活動辦理完畢後提供簽到單，教學資源組再依據簽到單核發時數給參與教師。

(2) 參加校外活動申請方式：教師於參與活動後，填寫「國立勤益科技大學教師成長活動時數認證申請表(校外活動)」，並檢附相關證明，送至教學資源組登錄時數。

(3) 申請單請至教務處網站下載：學校首頁-行政單位-教務處-教學資源組-表單下載。

(八) 教學傑出教師：

1. 依據本校「教學傑出教師遴選辦法」，於114年9月至115年1月期間辦理教學傑出教師遴選。

2. 「教學傑出教師遴選辦法」下載路徑：學校首頁-行政單位-教務處-教學資源組-章則辦法。

3. 114學年度獲獎教師於專任服務期間每學期核給七萬五千元獎勵金，共核給三年。並應開放供開觀課。

(九) 數位學習平台：

1. 教師上傳數位教材操作諮詢服務。

2. 新版「TronClass 數位學習平臺」於114年11月開放教師、學生登入使用，將於114學年度第二學期正式上線。114學年度第二學期將採新、舊平台並行方式供教師使用。

3. 教師應上傳數位教材至平台上，本組於期初、期中、期末進行教材上網率調查。114學年度第二學期採兩個平臺同步檢核方式，教師於其中一平臺有上傳教材，即視為上傳完成。
4. 「TronClass 數位學習平臺」操作手冊：學校首頁-單簽登入-教師應用系統-TronClass 數位學習平臺，點選右上角的「問號」即可下載操作手冊。
5. 預定辦理 2 場次教育訓練，時間請至教務處網站查詢。
6. 完成數位化教材上網列入績效如下：
 - (1) 上傳「必備基本教材」：獲教師定期成效評估 A-5-4 子項點數(每學年上限 10 點)。
 - (2) 上傳「進階多媒體教材」：獲教師定期成效評估 A-5-5 子項點數(每學年最高 50 點)。
 - (3) 教學傑出教師申請之基本條件。

(十) 經濟部智慧財產局製作「教師授課著作權錦囊」，網址：
<https://www.tipo.gov.tw/tw/copyright/701-21243.html>。

(十一) 微學程

1. 持續於 114 學年開設二個微學程，課程類型及適合對象如下表：

微學程類型	課程	適合對象
智慧多媒體設計	多媒體互動程式開發	大二
智慧多媒體設計	人工智慧與多媒體行銷	大二
智慧多媒體設計	數位內容互動程式開發	大二
智慧多媒體設計	多媒體物件視覺化建模	大三
智慧多媒體設計	人機互動程式撰寫	大三
智慧多媒體設計	虛擬擴增實境與遊戲程式設計	大三
智慧多媒體設計	虛擬實境與程式設計專題	大三
大數據智慧程式	人工智慧與資料分析	大二
大數據智慧程式	網頁設計與數據分析	大二
大數據智慧程式	數位內容互動程式開發	大二
大數據智慧程式	資料分析與視覺化應用	大三

大數據智慧程式	機器學習與程式設計	大三
大數據智慧程式	科學數據模式建構專題	大三
大數據智慧程式	程式設計與大數據專題	大三

- 為增加學生修課意願，會依老師時間盡量開在周末或平日晚間。
- 為鼓勵修課，微學分課程選課不受跨部系選課限制，但不得修習上課時間衝堂之科目，亦不得重複修習已及格科目。
- 本微學程應修習課程包含基礎課程至少 1 學分、核心課程至少 4 學分、總整課程至少 1 學分，至少修畢上開課程 8 學分，即可申請本微學程證明書，並可申請二千元禮券(至計畫經費用罄為止)
- 微學程課程畢業總學分最高採計 4 學分，採計為一般選修或專業選修。

(十二) 大專校院學生雙語化學習計畫之普及提升學校

- 依「國立勤益科技大學教師全英語授課實施要點」提供教師 1.3 倍教師鐘點費相關獎補助。
- 請導師協助轉達本校 EMI 課程相關資訊，並鼓勵同學踴躍選修。
- 不定期公告 EMI TA 的培訓課程。

EMI 教學發展中心公告：<https://reurl.cc/21OV0E>



QR CODE：

- 每學期末，請所有修讀 EMI 課程的同學填寫回饋問卷。

(十三) TAICA(臺灣大專院校人工智慧學程聯盟)預計於第二學期開設 8 門課程，有意願學生可選修，課程如下表：

課程名稱	開課學校	對象	型態	上課時間
生成式 AI 應用系統與工程	國立成功大學	研究所、大三大四可修讀	鏡像課程	週一 14:10-17:00
大型語言模型與資訊安全系統	國立臺灣科技大學	研究所	鏡像課程	週一 9:20 - 12:20

生成式 AI 應用系統與工程	國立成功大學	研究所 開放大學選修	鏡像課程	每週三 14:00-17:00
機率與統計	國立臺灣大學	大學部	鏡像課程	2/26 20:00-22:00 起 (以課程網頁與社團公告為主)
深度學習	國立陽明交通大學	碩博課程， 大四以上可選修	鏡像課程	每週四 12:20-15:10
人工智慧倫理	東海大學	學士班	衛星課程	每週二 15:20~18:10
生成式 AI 的人文導論	國立臺灣大學	研究所 學士班	鏡像課程 或 衛星課程	每週五 10:20-13:10
機器導航與探索	國立清華大學	碩士班	衛星課程	每週一 18:30~21:20

三、請導師協助事項

- (一) 期初、期中教務單位於教師篇所提供之班級成績總表等學生輔導線上電子參考資料，請各系(主任)導師加強輔導學業成績被預警之學生，若輔導老師有需要下載，敬請妥慎保管並於使用完竣後自行銷燬，以積極維護學生個人資料，謝謝。
- (二) 依據民國 112 年 1 月份民法第 12 條實施國民年滿 18 歲成年，謹請各系(主任)導師爾後簽核學生休(退)學申請書時，加強輔導並關懷學生學習狀況，俾利後續追蹤輔導學生復學或轉系事宜。
- (三) 經 113 學年度第 1 學期第 2 次行政會議決議，自 113 學年度起，學期成績單僅寄送予高風險學生知悉；非高風險學生不寄送成績單，請自行至學生篇查詢學期成績。
- (四) 請同學務必熟知以下資訊系統查詢路徑：
1. 全校開課資料：學生篇→查詢→歷年開課查詢→點選欲查詢資料→選擇學年期→送出。

2. 個人課表：學生篇→登入→輸入帳號、密碼→查詢→課表。

(五) 課程選課與加退選重要規定

1. 必修課由課務單位依據學分計劃表與班級名冊自動辦理團體選課。選修課學生須自行於網路加退選時間內上網選課。
2. 加選作業採上網登記制度，並非先選先上。同學在規定時間內上網完成登記，皆有同等機會選上科目。系統於每日 24:00 至隔日 06:59 停止選課，由電腦隨機篩選。篩選結果將於隔日 07:00 公布於學生個人課表。請隨時上網確認選課結果，並準時上課，以維護修課權益。若經篩選未選上，可至學生篇查詢未中籤原因。如不再等待下次篩選，請務必取消該登記課程，避免選上卻未修習的情況。請務必注意本學期加退選作業的確切起訖時間與截止日期，所有課程更動須於期限內完成，逾期將不受理。

(六) 畢業學分查詢與退選機制

1. 請同學依所屬學制、學年度、系所之《學分計畫表》規定修課（各系所規定不同）。請至教務處課務組網頁/學分計畫表/依學制、學年度、系所(組別)查詢/學分計畫表中備註欄位會規定畢業至少應修滿學分數。
2. 請預先了解本學期期中退選的申請時程。若有學生因學習壓力或其他因素需停修課程，須在規定期限內辦理：
 - 申請時間：第 11~13 週（115 年 5 月 4 日(一)上午 9 時~115 年 5 月 22 日(五)下午 17 時止）。
 - 申請程序：學生至學生篇點選需退選之課程，經授課教師審核通過後，即完成退選申請。
 - 依規定應繳交學分費之課程退選後不退學分費，未繳交者仍應補繳方得退選。惟退選後總修課學分數仍不得低於該學期最低應修學分數；延修生應至少保留一門課程。

(七) 考試請假規定(期中/期末考)：

如因事、病、喪假等因素無法參加考試，可於考試當日起算三日內，檢附相關證明向課務組申請考試請假。（事假需事先申請）。

(八) 提醒學生在撰寫報告、論文或作業時，應恪守不抄襲、不作弊的原則，避免因違反規定而導致成績不合格或遭受校規處分。本校碩、博

士學生應於申請學位考試前至「教育部臺灣學術倫理教育資源中心」網路平臺修習至少 6 小時學術研究倫理教育課程。

(九) 數位學習平台：

1. 新版「TronClass 數位學習平臺」於 114 年 11 月開放教師、學生登入使用，將於 114 學年度第二學期正式上線。請導師鼓勵學生踴躍使用。

「TronClass 數位學習平臺」操作手冊：學校首頁-單簽登入-教師應用系統-TronClass 數位學習平臺，點選右上角的「問號」即可下載教師版及學生版操作手冊。

國際事務處

一、 114 學年度第 1 學期工作成果

1. 執行 113 學海飛颺計畫，共計 10 位學生交換至德國、捷克、日本、韓國等學校。
2. 執行 114 年度學生赴海外短期研習（暑期），共計 9 位學生出國至德國、捷克、泰國。
3. 114 年 11 月 29 日舉辦日月潭之旅，帶領外籍學生參訪臺灣名勝景點。
4. 114 年 12 月 13 日舉辦麗寶樂園一日遊，帶領外籍學生體驗臺灣休閒文化。
5. 114 年外籍生留臺專業化輔導計畫工作成果。
 - (1) 共舉辦 5 場實體企業招募及倫理講座。
 - (2) 舉辦 1 場跨領域之講座。
 - (3) 舉辦 1 場企業文化參訪。
 - (4) 透過與日月光高雄廠合作成功推薦 12 位畢業生擔任設備工程師一職。

二、 114 學年度第 2 學期重點工作計畫

1. 執行 114 學海飛颺計畫，薦送補助 22 名學生出國。另，協助辦理 2 名學生自費出國交換。
2. 執行 115 年度學生赴海外短期研習（德國 HAWtech 聯盟暑期/秋季營、其他地區）。
3. 辦理外籍學生校外文化暨產業參訪，促進外籍學生對於台灣文化的深層理解，以及對於臺灣產業鏈的發展有更深刻的認知。
4. 持續透過實體、線上、企業參訪三種模式邀集相關企業對學生進行媒合，每學期固定舉辦外籍生留臺工作媒合會，亦將透過企業參訪與現場面試搭配進行，藉由多元化管道使畢業學生快速找到工作。

三、 請導師協助事項

1. 本處每年皆有申請教育部海飛颺計畫選送學生至海外交流，可請學生留意本處相關學生選送海外交換申請公告。
2. 本處每年皆有舉辦學生赴海外短期研習，可請學生留意本處海外短期研習相關資訊。

3. 請有外籍生班級之班導師協助：

(1) 外籍生交通安全宣導

有鑑於 113 年統計外籍生車禍事故共計 15 件，其中曾發生單一案件賠償金額超過新臺幣 40 萬元之情形，敬請各班導師加強宣導轄下外籍學生：

1. 切勿無照駕駛車輛。
2. 務必依規定投保第三人責任險，以避免發生交通事故時成為弱勢一方，承擔高額賠償責任。

(2) 居留證與工作證申請注意事項

自 114 學年度第 1 學期起，外籍學生須自行申請居留證及工作證，敬請導師協助提醒學生務必留意居留證效期，並於期限內完成展延。

居留證逾期罰則如下：

- 逾期 1 - 10 天：罰款新臺幣 10,000 元
- 逾期 11 - 29 天：罰款新臺幣 20,000 元
- 逾期 30 天以上：罰款新臺幣 20,000-50,000 元，並強制出境，須重新申辦就學簽證來臺

(3) 交換學生簽證展延提醒

如導師所轄班級有交換學生，因其來臺總停留時間通常未滿 1 年，可能未持有居留證，敬請務必提醒學生：

- 應於簽證效期內，前往 臺中移民署服務站（文心一站或豐原二站）辦理簽證展延。
- 若逾期未辦理，將面臨罰款並強制出境，須重新申辦簽證來臺。

(4) 畢業生居留證及後續應聘居留注意事項

1. 畢業後未返國者

學生領取畢業證書後，學校將進行畢業通報，請務必於原居留證效期內完成「覓職居留證」轉換。

2. 畢業後需返國者

學生領取畢業證書後，學校完成畢業通報，請於居留證效期內返國，並至移民署服務站完成覓職居留證轉換。

3. 自 115 年 1 月 1 日起，覓職居留證相關規定

- (1) 畢業後欲先從事工讀者，須於居留證效期內完成轉換。
- (2) 最長可享有 2 年免工作許可期間。
- (3) 上述 2 年期間 不列入永久居留證年限計算。

4. 申請覓職居留證應備文件

- (1) ARC 居留證正本及影本
- (2) 護照正本及影本
- (3) 申請費用新臺幣 1,000 元
- (4) 畢業證書正本及影本

5. 永久居留證申請條件

(1) 居留年限計算（自應聘居留起算）：

- 學士：連續 4 年
- 碩士：連續 3 年
- 博士：連續 2 年

(2) 以下條件符合其一即可申請：

- 扣繳憑單顯示平均月薪達 基本工資 2 倍以上。
- 持有我國政府機關核發之高等專門職業及技術人員證照，或 乙級以上技能檢定證明文件。

(5) 學生出缺勤與操行成績規定

請各級教師務必落實課堂點名，並請導師提醒學生依規定辦理請假手續，未請假者以曠課論處。

- 每學期操行成績 82 分起算。
- 當學期曠課超過 45 節，或操行成績 未達 60 分者，將予以勒令退學。
- 產學專班新生因領有獎學金，操行成績須達 80 分以上，方可請領獎學金或享有免繳學雜費之福利。

(6) 新興毒品防制宣導

新興毒品如「喪失煙彈」、「毒品咖啡包」等較不易察覺，請導師提醒學生：

- 平時避免出入不良場所。
- 留意自身交友狀況及周遭環境，以確保人身安全。

(7) 大眾運輸安全提醒

鑑於 104 年及 114 年臺北捷運發生無差別攻擊事件，敬請班導師提醒學生：

- 搭乘大眾交通運輸工具時，避免長時間緊盯手機。
- 隨時注意周遭環境，提高警覺，以維護自身安全。

研究發展處【實習就業組】

一、114 學年度第 1 學期工作成果

1. 114 年 10 月 16 日辦理台積電行動徵才車宣傳活動，共計 852 人次參加。
2. 114 年 11 月 19 日辦理台積電 115 學年度校外實習洽談及實習說明會事宜，開放給機械系、化材系、智動系、電機系、電子系、資工系及智慧系日間部四技三年級學生參加，共計 128 人次參加。
3. 專業證照部分：
 - (1) 專業證照自主學習截止 115 年 1 月 22 日大四生共計 1,495 人，通過 911 人，通過率 60.94%。
 - (2) 114 學年度第 1 學期獎勵 113-2 考取證照共計 132 張專業證照、487 張核心證照。
4. 師生競賽部分：
 - (1) 114 年度參與專業競賽或展演補助共計 91 件、提升師生競賽參與度試辦計畫共計 11 件。
 - (2) 學生參加學術與專業性獲獎 114 學年度第 1 學期截至 115 年 1 月 26 日共計 36 件。

二、114 學年度第 2 學期重點工作計畫

1. 辦理職涯導航網校外廠商及相關就業服務等徵才登記服務與系統操作服務，並公告就業服務中心等機關、各大公會徵才訊息轉知本校學生參考。
2. 辦理校外實習業務，請各系依據本校校外實習要點，確實辦理校外實習相關事項。
3. 落實校外實習管理系統資料完整，以符合校外實習績效評量(校外實習評鑑)之檢核。
4. 辦理校外實習管理系統實習廠商實習職缺登記及系統操作服務。
5. 115 年 4 月 29 日辦理就業博覽會及系列講座。
6. 推動系所輔導學生考取證照並推動相關補助及獎勵辦法
 - (1) 學生專業證照自主學習施行細則
 - (2) 學生取得證照獎勵要點
 - (3) 經濟不利學生證照考取輔導補助計畫

7. 鼓勵師生團隊參與校外專業競賽並推動相關補助及獎勵辦法

- (1) 參與專業競賽或展演補助要點
- (2) 提升師生專業競賽參與度補助試辦計畫
- (3) 學生參加學術與專業性競賽獎勵要點

三、請導師協助事項

1. 證照方面

- (1) 自主學習專業證照：請四技日間部班級導師提醒學生，務必於研究發展處開放申請自主學期專業證照畢業門檻系統時，及時登錄符合規定的證照考試參與證明，以避免逾期喪失補助資格。
- (2) 專業證照獎勵：請系上有開設證照輔導班之導師提醒學生，考取專業證照或系核心證照請記得於規定時間內盡速申請證照獎勵，以免喪失獎勵資格。
- (3) 經濟不利學生證照輔導補助：若班上有具經濟不利資格學生，請導師協助提醒可善用此計畫補助，多參與證照輔導課程及考照。

2. 競賽方面

- (1) 參賽差旅費補助：請導師協助宣導學生若參與校外專業競賽有入圍決賽學生，可請作品指導老師協助申請相關補助，並鼓勵學生多多參與校外專業競賽。
 - (2) 學術或專業性競賽獲獎獎勵金：請導師協助提醒學生若有參與校外學術或專業性競賽得獎，需於競賽獲獎3個月內盡速提出獎勵金申請，以免喪失獎勵資格。
3. 有關學生有就業、打工等需求，歡迎學生多加使用職涯導航網查詢合適的工作，系統內註冊之廠商，皆經審核通過才能在系統上刊登職缺。並提供各政府部門就業資訊、就業服務中心等機關、各大公會徵才訊息。
 4. 請有參加校外實習之學生及有擔任實習輔導老師，確實填寫校外實習相關表單，以俾做為未來校外實習績效評量(校外實習評鑑)之佐證依據。
 5. 請導師協助宣導，鼓勵學生多參與校外實習課程，以提升校外實習人數。

進修部

一、請導師協助事項

- (一) 敬請各班導師督導班級幹部，向同學宣導學雜費繳費相關事項。本學期繳費期限為 115 年 2 月 20 日前，繳費時間均在開學前一週截止，請同學務必於期限內完成繳費並妥善保存繳費單據，以確保自身權益。由於目前已開學，若班上仍有同學尚未完成繳費，請導師提醒其盡速繳交，以免影響就學權益。
- (二) 請導師通知延長修業學生及轉學生、復學生於 115 年 3 月 8 日前，登入校務行政系統—學生篇辦理兵役登記，以利學生兵役延長緩徵或儘召辦理事宜。
- (三) 就學貸款臺灣銀行對保時間：115 年 2 月 1 日至 2 月 26 日；完成臺灣銀行對保及校內就學貸款系統登錄並列印，相關表單請於 115 年 2 月 26 日前繳交至進修部學務組。
- (四) 請導師向班上同學宣導【請假】注意事項：
 1. 請公假、事假，應於事先檢具證明提出申請，如有不可歸責於本人之事由，應於事後十四日內申請補假。
 2. 學生之直系尊親屬、配偶、兄弟姊妹或學生其配偶之直系尊親屬喪葬者，得檢附死亡證明或訃聞辦理，不含例假日可請七日，應於死亡之日起百日內請完。必須續假時，以事假論。
 3. 學生因產檢或分娩致不能上課，須請產前假或分娩假時，應檢具醫院證明書，學生無法親自辦理請假時，可由家人或同學代為請假，於分娩前給產前假七日，得分次申請，不得保留至分娩後，於分娩後得申請分娩假四週。
 4. 扣（加）分規定：
 - (1) 每曠課一節扣學期操行總分零點五分、各項集會、班會一節扣一分。
 - (2) 凡經核准之請假，均不予扣分。
- (五) 請導師協助同學申請校內緊急紓困金、教育部學產急難慰問金及各項獎學金，先行了解同學狀況後再進行核章，後送至本組辦理。
- (六) 每學期第十四週將通知各導師已達操行成績預警之名單，請各位導師加強輔導學生出缺勤狀況，並填寫班級導生輔導紀錄。
- (七) 本部首頁有提供【[各項業務宣導](#)】專區，請老師協助進行宣導：
 1. [【交通安全宣導】](#)，本學年已有學生因交通事故不幸身故，提醒同學務必重視交通安全。機車事故死亡率遠高於汽車，且學生主要交通工具以機車為主，特別需要注意
 2. [【智慧財產權宣導】](#)，勿非法影印有著作權及版權之書籍，以免觸犯法。
 3. [【性別平等宣導】](#)，彼此尊重、包容與平等，避免歧視或不當言行，營造友善校園環境
 4. [【護理衛教宣導】](#)，提醒同學重視健康管理，養成良好生活習慣，並善用校內衛教資源。
 5. [【詐騙、菸害案例宣導】](#)，校園禁止抽煙及反毒的宣導，請留意新規定未滿 18 歲禁止抽菸，若經檢舉或經警察查獲，須接受禁菸教育，無論吸菸或毒癮，若有案例早期發現，早期介入，預防藥物濫用、成癮。

智慧財產權 X 合法使用不踩雷

使用合法素材庫 **使用老師提供的教材**

使用自己拍的照片 **標示AI生成圖像**

下載盜版影片軟體 **偷用別人IG / FB 插畫或照片**

下載免費電影漫畫

報告海報中放上未標示出處的圖片文字 **修改LOGO插圖沒有取得授權**

進修部學生事務組製作

智慧財產權宣導 想警我? 沒門! 套路儘管來

假網址 網址多一個字母、怪符號、奇怪結尾
 .co .cm .org .to

假LOGO 顏色微調、字型不一樣、怪怪的
 adidas apple chrome hp

假簡訊 典型詐騙話術
 限時 最後通牒 立即登入 急件

假投資 保證獲利 高報酬 限時加入

套路一眼看穿 智商一秒上線

進修部學生事務組製作

拒絕菸害 NO SMOKING

拒絕毒品 NO DRUGS

拒絕酒精危害 NO ALCOHOL

進修部學生事務組製作

看懂界線 尊重從你/妳開始

分辨玩笑、性騷擾、性霸凌的差異
 對方覺得不舒服，就是跨界線
 不當言行包含外貌評論、肢體碰觸、散布私密影像
 任何身體接觸都需要同意
 遇到問題請拒絕 求助 申訴

校內協助資源
 申訴單位窗口：性別平等教育委員會
 性平協助窗口：(04) 23924505分機2301、7023
 校安中心24小時專線：(04)23928053
 諮商輔導專線：(04) 23924505

進修部學生事務組製作

醫護安全 友善校園

如何預防走上拐杖人生?

- 騎車放慢、彎道減速
- 運動前須暖身
- 提重物要分批，不逞強
- 夜間走廊、樓梯請看腳步
- 濕滑地板不要奔跑

友善校園：拐杖輪椅也能安全行走

- 主動讓道給行動不便者
- 說一句需要幫忙嗎? 很重要
- 不推擠、不開玩笑
- 尊重每一位使用輔具的同學

校內醫療室: 國英樓1樓由原址，國英樓2樓進修部學務組
 緊急救護 119 校安中心24小時專線(04)23928053

進修部學生事務組製作

酒駕交通安全宣導

2025年「最新」酒駕規定
 總幹事酒駕也要罰

內機率罰鍰最高 12萬 9千

酒測拒檢 罰鍰 18萬

戒酒專線: (04)25265394(臺中市政府衛生局)
 海報內容轉自:「東吳吳黨文藝基金會」

進修部學生事務組製作

二、114 學年度第 1 學期工作成果

114 學年度第 1 學期進修部學生申請各項業務統計表

項目	申請人數	金額(元)
就學貸款	451	11,864,678
學雜費減免	336	5,077,849
校內緊急紓困金	13	240,000
張明王國秀設置學生急難助學金	6	60,000
大專校院弱勢學生助學計畫助學金	107	2,055,000
教育部學產基金低收入戶學生	23	115,000
清寒學生獎助學金	15	63,000
原住民學生獎助學金	3	24,000
特殊教育學生獎助學金	12	232,000
青永勤學愛校獎助學金	16	160,000
產學攜手合作計畫經濟不利助學金(114-1)	217	4,340,000
產學攜手合作計畫未支領每月薪資之專班生助學金(113-2)	129	5,715,000

(一) 本學期活動

1. 9 月 6 日辦理二專二技新生入學輔導暨開學典禮，出席學生人數共計 230 人，活動圓滿順利。
2. 9 月 8 日辦理四技新生入學輔導暨開學典禮，出席學生人數共計 439 人，活動圓滿順利。
3. 9 月 15 日辦理生涯規劃講座，出席學生人數共計 198 人。
4. 9 月 22 日辦理交通安全講座，出席學生人數共計 228 人。
5. 10 月 13 日通知工管系、冷凍系、智慧系、資管系、健管系、應英系一年級新生舉辦圖書館導覽活動說明會；10 月 20 日通知機械系、企管系、化材系、智動系、電機系、電子系、資工系一年級新生舉辦圖書館導覽活動說明會。
6. 11 月 15 日辦理進修部幹部座談會，邀請碩士在職專班、產學專班、二專、二技幹部代表出席，出席幹部人數共計 21 人。11 月 20 日完成會議紀錄簽核，並公告於本組網頁。
7. 11 月 17 日辦理進修部師生座談會，邀請四技每班 2 名幹部代表出席，出席人數共計 78 人。11 月 20 日完成會議紀錄簽核，並公告於本組網頁。
8. 12 月 6 日辦理本校 54 週年校慶活動進修部「超級搬搬搬」，邀請師生共襄盛舉，共計 48 人參與。

- (二) 辦理 114 學年度第 1 學期就學貸款業務，本學期共計 451 人完成申請及撥款，並依規定將每月休退學情形申報就學異動情形。

(三) 兵役業務

1. 辦理 114 學年度第 1 學期新生、轉學生、復學生、延修生兵役調查工作，開學期間申報未役男學生計 578 名學生之兵役緩徵及已役男學生計 218 名之兵役儘後召集函發。
2. 115 年 1 月 5 日上傳未役新生(96 年役男)之兵役申報，共計 425 名。
3. 依規定申報每月休退學之就學異動清冊。

(四) 辦理 114 學年度學生宿舍進修部床位共計 104 床(男生床位 88 位；女生床位 16 床)，共計 102 位完成繳費並安排床位。

(五) 辦理 113 學年度第 2 學期學優獎學金業務，本次符合獎勵者共計 243 人，獎勵金額共計 994,000 元，10 月 30 日已簽准，獎學金已入帳至學生帳戶。

(六) 彙整 114 學年度第 1 學期各班班級幹部名單。

(七) 通知學生進行戒菸教育宣導共計 5 人次(統計 114 年 8 月 1 日至 115 年 1 月 6 日)。

(八) 護理業務

1. 9 月 5 日、6 日及 10 日辦理 114 學年度進修部新生及轉復學生健康檢查，共計 1,194 人參加。
2. 114 學年度新生體檢報告已通知新生班班長協助領取發放同學。
3. 114 年 11 月 17 日及 22 日於本部會議室舉辦體檢報告諮詢活動共計 1 人參加。
4. 處理學生意外緊急事件共計 28 人次(統計 114 年 8 月 1 日至 115 年 1 月 6 日)。
5. 114 學年度第 1 學期統計本部學生團體保險人數，加保人數為 4,270 人，應繳保費共計 1,494,500 元整。(含學生自繳保費 1,267,839 元，學校補助保費 226,661 元(校務基金補助保費 121,397 元，碩士在職專班補助保費 13,664 元、產學訓班補助 6,214 元，產攜班補助保費 80,736 元，雙軌班補助保費 2,700 元，第三人生大學補助保費 1,950 元)，業於 114 年 11 月 26 日將簽呈及相關資料已移請衛保組辦理學生團體保險費撥付事宜。
6. 辦理學生平安保險理賠共計 75 人次，其中 47 人為車禍、其他意外(如運動傷害、摔傷、昆蟲叮咬等原因致使之輕度傷害)12 人、1 人為工安事件及 15 人為住院(統計 114 年 8 月 1 日至 115 年 1 月 31 日)。
7. 致電訪談紀錄關懷學生共計 9 人次(統計 114 年 8 月 1 日至 115 年 1 月 31 日)。
8. 協助 2 位身心障礙學生申請學生保險。

(九) 1. 第六週 10 月 16 日曠課達 20 節次，共 57 人；第十週 11 月 11 日曠課達 25 節次，共 112 人；第十二週 12 月 4 日曠課達 25 節次，共 163 人；第十四週 12 月 10 日曠課達 30 節次，共 112 人；第十六週 12 月 23 日曠課達 30 節次，共 149 人皆郵寄學生曠課通知單予學生及電郵導師知悉。
2. 本部 114 學年度第 1 學期各學制學生因操行成績不及格退學共計 19 名，奉核後以掛號通知學生返校辦理離校手續。

(十) 導師業務

1. 114 年 9 月 3 日辦理期初導師知能研習會議並發放導師聘書。
2. 辦理 114 學年度第 1 學期導師異動。

3. 每月月初核算導師指導活動費。
4. 114年10月29日辦理期中導師會議。
- (十一) 受會11起校安事件公文，依據事件性質，後續於本部各學制幹部群、導師群組及新生 Line 群組向學生宣導性別平等、防霸凌、憂鬱症與學生關懷，提升校園整體安全與正向支持氛圍。
- (十二) 10月15日協助1名學生申請財團法人台北行天宮申請急難慰問金，計8,000元整。
- (十三) 完成一份性平案件逐字稿。
- (十四) 社團業務
 1. 辦理114學年度進修部學生會長選舉，並於10月20日晚間開票，選出進修部學生會會長。
 2. 114年11月10日辦理本學期社團幹部座談會，進行社團業務宣導及幹部研習，指導學生辦理活動及社團相關法規。

三、114學年度第2學期重點工作計畫

- (一) 115年2月1日至2月22日辦理就學貸款申請、收件及後續相關事宜。
- (二) 辦理緊急紓困及學產急難慰問金相關事宜。
- (三) 辦理學生團體保險投保人數統計及休學生加保事宜。
- (四) 辦理114學年度第2學期進修部各項獎助學金（清寒、原住民、學產低收、產攜經濟不利等）申請、審核事宜。
- (五) 115年2月25日及4月15日協助辦理導師知能研習會。
- (六) 調查並辦理114學年度進修部導師異動。
- (七) 辦理轉學生、復學生及延修生兵役緩徵與儘召等業務，於開學一個月內將未役緩徵名冊上傳「內政部役政署在學緩徵作業系統」；於開學二個月內將儘召名冊函送各縣市後備指揮部，宣導學生務必登入校務系統學生篇上傳兵役資料，最晚於115年3月8日內完成。
- (八) 115年2月1日至115年2月13日受理本學期第2梯次學雜費減免申請(轉學生、復學生及未申報舊生)。
- (九) 辦理114學年度第2學期社團老師聘任及社團活動行事曆訂定事宜。
- (十) 協助學生會行政中心辦理115學年度學生會會長選舉及其他社團活動申請審核及核銷相關事宜。
- (十一) 排定114學年度第2學期全校共同時間實施計畫表，訂定各系師生座談會、本部各項宣導活動及師生座談會日期，辦理學生事務各項宣導活動。
- (十二) 115年2月核發產學攜手合作計畫經濟不利助學金。

參、專題演講

【AI 創傷—人際連結依然重要嗎？】

專題講師介紹：林俐 諮商心理師

【現任】

- 心家藝心理諮商中心 諮商心理師
- 嘉義市地方法院 合作心理師
- 嘉義縣/市 社會(處)局 合作心理師
- 雲林家扶中心 合作心理師
- 雲林社會福利中心 合作心理師
- 伊甸基金會 合作心理師
- 天主教善牧基金會 合作心理師
- 嘉義宏仁中學 合作心理師
- 國立華南高級商業職業學校 合作心理師
- 崇仁醫護管理專科學校 合作心理師
- 萬能高級工商職業學校 合作心理師

【學歷】

- 國立嘉義大學 輔導與諮商學系 碩士
- 國立政治大學 心理學系 學士

【經歷】

- 嘉義市諮商心理師公會 總幹事
- 嘉義市幼兒園專團 合作心理師
- 嘉義地區特教諮詢服務專線 合作心理師

【專長】

- 身體經驗創傷療法 SE™ 初階培訓完成
- 人際歷程取向心理治療訓練
- 完形治療師專業訓練
- 【團體/講座/工作坊】原生家庭探索、人際溝通界線、多元性別、親密關係（情感教育）、安全感建立、強項/優勢探索、生涯規劃、時間管理、創傷知情、複雜性創傷

附錄

115 年 2 月 3 日版

國立勤益科技大學學務處諮商輔導組 114 學年度第 2 學期行事曆

週次	月	日	星期	時間	工作項目 (活動名稱)	負責人	地點
寒假	2	10	二	10:00 16:00	知能研習暨個案研討會	王資宜	團體研討室
一	2	25	三	13:00 15:00	期初導師知能研習會	連浩任	圖資 6 樓 國際會議廳
二	3	2	一	19:50 21:25	進修部四技班級輔導 (一)	陳懷戎	各班排定 教室
二	3	3	二	17:00 21:00	聯誼會 DIY 療癒花藝美學香氛手作	資教輔導老師	團體研討室
三	3	9	一	19:50 21:25	進修部四技班級輔導 (二)	陳懷戎	各班排定 教室
三	3	10	二	17:00 18:30	主題輔導活動宣傳週	陳鈺芬 陳懷戎	國秀樓 紅磚道
三	3	11	三	13:00 15:00	大二 UCAN 生涯班輔	江秉謙	青永館 6F 靜軒無紙化 會議室 其餘待定
三	3	11	三	20:40 22:15	進修部產學班班級輔導 (一)	連浩任	各班排定教 室
三	3	12	四	12:00 13:30	主題輔導活動宣傳週	陳鈺芬 陳懷戎	國秀樓 紅磚道

國立勤益科技大學學務處諮商輔導組 114 學年度第 2 學期行事曆

週次	月	日	星期	時間	工作項目 (活動名稱)	負責人	地點
三	3	12	四	12:00 13:00	校園無障礙宣導活動	張方盈	國秀樓 紅磚道
三	3	12	四	19:50 21:25	進修部產學班班級輔導(二)	連浩任	各班排定教室
三	3	13	五	各班班 週會時 間	進修部產學班班級輔導(三)	連浩任	各班排定教室
三	3	14	六	各班班 週會時 間	進修部產學班班級輔導(四)	連浩任	各班排定教室
三	3	14	六	各班班 週會時 間	進修部二專二技班級輔導(一)	游吉靚	各班排定教室
三	3	15	日	各班班 週會時 間	進修部二專二技班級輔導(二)	游吉靚	各班排定教室
三	3	15	日	08:00 17:00	東海 x 勤益義工聯合幹訓	林以琇	清水 土野教室
四	3	16	一	19:50 21:25	進修部四技班級輔導(三)	陳懷戎	各班排定教室
四	3	16	一	16:10 18:00	進修部產學班班級輔導(五)	連浩任	各班排定教室
四	3	16	一	18:30 20:30	太平國中班輔出隊演練驗收	林以琇	團體研討室
四	3	17	二	18:00 21:00	性平電影欣賞(一) 以你的名字呼喚我	張家樺 林苑淇	團體研討室

國立勤益科技大學學務處諮商輔導組 114 學年度第 2 學期行事曆

週次	月	日	星期	時間	工作項目 (活動名稱)	負責人	地點
四	3	18	三	13:00 15:00	大二 UCAN 生涯班輔	江秉謙	青永館 6F 靜軒無紙化 會議室 其餘待定
四	3	19	四	20:40 22:15	進修部產學班班級輔導(六)	連浩任	各班排定教室
四	3	20	五	各班班 週會時 間	進修部產學班班級輔導(七)	連浩任	各班排定教室
四	3	21	六	17:40 19:15	進修部產學班班級輔導(八)	連浩任	各班排定教室
四	3	21	六	各班班 週會時 間	進修部二專二技班級輔導(三)	游吉靚	各班排定教室
四	3	22	日	各班班 週會時 間	進修部二專二技班級輔導(四)	游吉靚	各班排定教室
五	3	23	一	19:50 21:25	進修部四技班級輔導(五)	陳懷戎	各班排定 教室
五	3	23	一	15:10 17:00	進修部產學班班級輔導(九)	連浩任	各班排定教室
五	3	23	一	18:30 21:00	心輔義工-微學分(一)	林以琇	團體研討室
五	3	24	二	18:00 20:00	單一障別：人際表達與溝通	資教輔導老師 王資宜	團體諮商室 (二)

國立勤益科技大學學務處諮商輔導組 114 學年度第 2 學期行事曆

週次	月	日	星期	時間	工作項目 (活動名稱)	負責人	地點
五	3	25	三	18:00 21:00	性平電影欣賞(二) 花漾女子	張家樺 鄭家暉	團體研討室
五	3	26	四	20:40 22:15	進修部產學班班級輔導(十)	連浩任	各班排定教室
五	3	27	五	16:10 18:00	進修部產學班班級輔導(十一)	連浩任	各班排定教室
五	3	28	六	各班班 週會時 間	進修部二專二技班級輔導(五)	游吉靚	各班排定教室
五	3	29	日	各班班 週會時 間	進修部二專二技班級輔導(六)	游吉靚	各班排定教室
六	3	30	一	18:30 21:00	心輔義工-微學分(二)	林以琇	團體研討室
六	4	1	三	13:00 15:00	大二 UCAN 生涯班輔	江秉謙	青永館 6F 靜軒無紙化 會議室 其餘待定
六	4	1	三	13:00 15:00	特殊教育知能輔導專題演講 (一): 自殺防治守門人	蔡詩蕾	青永館 6F 采風堂
六	4	2	四	18:00 20:00	特教生涯活動-生涯探索	資教輔 導老師 王資宜	團體諮商室 (二)
七	4	8	三	18:00 20:00	團體心理測驗 (一) IBS 人際行為量表	陳懷戎 林苑淇	國秀樓 501 教室

國立勤益科技大學學務處諮商輔導組 114 學年度第 2 學期行事曆

週次	月	日	星期	時間	工作項目 (活動名稱)	負責人	地點
七	4	8	三	13:00 15:00	大二 UCAN 生涯班輔	江秉謙	青永館 6F 靜軒無紙化 會議室 其餘待定
七	4	8	三	17:00 20:00	自助會(一) 畫出你的好情緒~粉會畫	資教輔 導老師 王資宜	團體研討室
八	4	15	三	13:10 15:00	期中導師會議暨自殺防治講 座	連浩任 蔡詩蕾	青永館 6 樓 采風堂 國秀樓 B1 國際會議廳
十	4	27	一	18:30 20:30	永生花機器人 DIY	蔡詩蕾 林如文	勤益學舍 B1F06 明秀講堂
十	4	27	一	18:30 21:00	心輔義工-微學分(三)	林以琇	團體研討室
十	4	28	二	18:30 20:30	舊衣新生藍染 DIY	蔡詩蕾 林如文	勤益學舍 B1F06 明秀講堂
十	4	28	二	18:00 20:30	親密關係團體(一)	連浩任	團體諮商室 (二)
十	4	29	三	9:00 12:00	就業博覽會: 生命教育與生涯推廣活動	王資宜 蔡詩蕾	聚賢廳
十	4	29	三	18:00 20:00	生涯團體(一)	連浩任	團體諮商室 (二)

國立勤益科技大學學務處諮商輔導組 114 學年度第 2 學期行事曆

週次	月	日	星期	時間	工作項目 (活動名稱)	負責人	地點
十	4	29	三	13:10 15:00	國際生新生定向班輔(一)	連浩任	圖書館 5F 無紙化會議室
十一	5	4	一	18:30 21:00	心輔義工-微學分(四)	林以琇	團體研討室
十一	5	4	一	17:00 21:00	單一障別： 性平小團體-社交邊界	張方盈	團體諮商室 (二)
十一	5	4	一	18:30 20:30	團體心理測驗(二) 生涯彩虹	陳懷戎 鄭家暉	國秀樓 502 教室
十一	5	5	二	18:00 20:30	親密關係團體(二)	連浩任	團體諮商室 (二)
十一	5	6	三	13:00 15:00	大二 UCAN 生涯班輔	江秉謙	青永館 6F 靜軒無紙化 會議室 其餘待定
十一	5	6	三	13:10 15:00	國際生新生定向班輔(二)	連浩任	圖書館 5F 無紙化會議室
十一	5	6	三	18:00 20:00	生涯團體(二)	連浩任	團體諮商室 (二)
十一	5	8	五	10:10 17:00	生涯一對一深度諮詢活動	王資宜	團體研討室 團體諮商室 (二)
十二	5	11	一	19:50 21:25	進修部情感教育講座	陳懷戎	國秀樓 B1 國際會議廳
十二	5	11	一	17:00 21:00	生涯活動-履歷健檢	張方盈	團體諮商室 (二)

國立勤益科技大學學務處諮商輔導組 114 學年度第 2 學期行事曆

週次	月	日	星期	時間	工作項目 (活動名稱)	負責人	地點
十二	5	12	二	18:00 20:30	親密關係團體(三)	連浩任	團體諮商室 (二)
十二	5	13	三	13:00 15:00	大二 UCAN 生涯班輔	江秉謙	青永館 6F 靜軒無紙化 會議室 其餘待定
十二	5	13	三	13:00 15:00	國際生新生定向班輔(三)	連浩任	圖書館 5F 無紙化會議 室
十二	5	13	三	18:00 20:00	生涯團體(三)	連浩任	團體諮商室 (二)
十二	5	14	四	13:30 15:30	紓壓甜點仿真黏土 DIY	蔡詩蕾	工具機大樓 1F 穿堂
十二	5	14	四	16:00 21:00	五感心靈祭: 草地市集暨戶外電影節	蔡詩蕾 王資宜	工具機大樓 北側草地
十二	5	16-17	六日	全天	心輔義工探索營-心事入夜	林以琇	谷關 熊爸露營區
十三	5	18	一	13:00 15:00	國際生新生定向班輔(四)	連浩任	圖書館 5F 無紙化會議 室
十三	5	19	二	18:00 20:30	親密關係團體(四)	連浩任	團體諮商室 (二)
十三	5	20	三	13:00 15:00	特殊教育知能輔導專題演講 (二)	資教輔 導老師	青永館 6F 靜軒無紙化 會議室

國立勤益科技大學學務處諮商輔導組 114 學年度第 2 學期行事曆

週次	月	日	星期	時間	工作項目 (活動名稱)	負責人	地點
十三	5	20	三	18:00 20:00	生涯團體(四)	連浩任	團體諮商室 (二)
十三	5	20	三	18:00 20:00	國際生新生定向班輔(五)	連浩任	圖書館 5F 無紙化會議 室
十四	5	25	一	19:00 21:00	團體心理測驗 (三)	陳懷戎	國秀樓 502 教室
十四	5	26	二	18:00 20:30	親密關係團體(五)	連浩任	團體諮商室 (二)
十四	5	27	三	18:00 20:00	生涯團體(五)	連浩任	團體諮商室 (二)
十五	6	2	二	18:00 20:30	親密關係團體(六)	連浩任	團體諮商室 (二)
十五	6	3	三	18:00 20:00	生涯團體(六)	連浩任	團體諮商室 (二)
十五	6	4	四	18:10 20:10	團體心理測驗 (四)	張家樺 游吉靚	團體研討室
十六	6	8	一	18:00 21:00	心輔義工 X 月亮球肌理畫 紓壓與自我照顧工作坊	林以琇 蔡詩蕾	團體研討室
十六	6	9	二	17:00 21:00	端午安康交流時光手作茶會	資教輔 導老師	團體研討室
十六	6	10	三	13:00 15:00	特殊教育知能輔導專題演講 (三)	資教輔 導老師	青永館 6F 靜軒無紙化 會議室

國立勤益科技大學學務處諮商輔導組 114 學年度第 2 學期行事曆

週次	月	日	星期	時間	工作項目 (活動名稱)	負責人	地點
十七	6	10	三	18:00 20:00	生涯團體(七)	連浩任	團體諮商室 (二)
暑假	7	1	三	14:00 16:00	期末導師活動： 香氛紓壓工作坊	連浩任 蔡詩蕾	團體研討室
暑假	7	2-3	四五	09:00 16:00	性別平等教育成長團體	張家樺	線西國中