

國立勤益科技大學 109學年度第2學期
社團指導老師暨社團系會負責人
期初會議 會議資料

壹、業務報告

一. 本學期學生事務處暨課外活動指導組(社團業務暨輔導師長)調整說明如下

輔導師長	承辦社團業務 / 輔導社團	分機
洪彰鴻 學務長(新任)	學生事務處 大家長~	
戴沁琳 組長(新任)	綜理課指組業務 / 仲裁評議會	2330
李坤憲	社團一般性業務(活動申請、經費申請) / 學生會	2334
周景華	就學貸款、系會一般性業務(活動申請) / 學生議會	2332
莊雯雅	校外獎助金、社團一般性業務(成報結案) / 學生會	2340
張蘭芳	校內獎助金、生活學習助學生一般性業務/ 親善服務隊	2331
蔡亞芳	場地、器材申借	

二. 本學期課外活動登錄表繳交(依據本校日間部109學年度行事曆)辦理。

三. 指導老師鐘點費核撥作業原則：

1. 每月月底(一週內)將當月之活動登錄表親自送交課指組。
2. 經三次群組催收公告，仍未繳交，將不發放與補放。

四. 本校行政人員兼任社團指導老師者，請配合人事室之要求，每星期三請先打完下班卡後再進行社團指導，打卡及社團指導時間請取合理前置量，如17:15下班，社團指導時間宜以17:20以後起始。

109學年度第2學期課外活動活動登錄表繳交實施計畫

說明：

- 一、課外活動時間以每週三下午16:10~18:00為原則，如有特殊情形，可另擇時間進行，老師每週指導一次，每次最多以兩小時計算鐘點費。
- 二、請各位社長務必依規定於月底前將當月的活動登錄表繳交至課指組，以避免損及指導老師之權益。
- 三、活動記錄表請詳實記載活動內容及指導老師出席狀況並由指導老師親自簽名。
- 四、本學期社團活動時間如后：

活 動 時 間			社 團 重 要 行 事 項	備 註
週次	月	日		
第1週	2月	24	開學週(因應疫情升溫取消群聚開會)	本月活動登錄表原則送1次
第2週	3月	3		本月活動登錄表原則送5次
第3週		10		
第4週		17		
第5週		24		
第6週		31		
第7週	4月	7		本月活動登錄表原則送2次
第8週		14	期中考前一週(不得進行活動)	
第9週		21	期中考當週(不得進行活動)	
第10週		28		
第11週	5月	5		本月活動登錄表原則送4次
第12週		12		
第13週		19		
第14週		26		
第15週	6月	2		本月活動登錄表原則送2次
第16週		9		
第17週		16	考前一週(不活動)	
第18週		23	期末考週(不活動)	

五、防疫重點工作：為因應防疫政策，社團社課、社團活動進行方式，規範如下

社團活動：需於辦理活動前或需開會前填寫自我風險評估表(109-2)，並隨活動申請表按活動程序依序完成。下載網址：<https://reurl.cc/e9XKzW>

※室內活動低風險指標數達4項（含）以上、室外活動低風險指標數達2項（含）以上，活動仍可辦理，仍須落實防疫措施。

※未達上述可辦理之標準或有3項以上高風險，活動或會議「建議」不得辦理。

※各承辦(活動)單位需於企劃書內說明如何落實各項防疫作為。

活動或會議進行時需達以下內容(防疫作為)：

1. 實名制(邀請名單/簽到)。
2. 活動前疫調：建立健康聲明書，有無國外旅遊史、接觸史、疑似徵狀、慢性病、居家隔離、自主健康管理等管制期間者謝絕參加。
3. 疫調資料保留(依個資法處理、保管及銷毀)。
4. 活動會場入口設置防疫站：量體溫、消毒手部、戴上口罩始可入場。
5. 固定座位，加大座位間隔(室內1.5公尺，室外1公尺安全社交距離)。
6. 減少活動人數(100人以內，100人以上建議取消或延後)。
7. 保持會場、活動場所通風。
8. 縮短辦理活動時程。
9. 全程戴口罩。
10. 不辦聚餐(或改發餐盒攜回)。
11. 活動前、後，實施場地消毒。
12. 各項活動防疫計畫由各承辦活動單位依據中央流行疫情指揮中心之最新規範及本校防疫相關規定訂定之，並負責管制落實各項防疫作為。

六、社團下學期需繳交資料：暫定6/1-6/5收取

1. 老師推薦表(必繳)
2. 社團總覽(必繳)
3. 學期社團幹部獎勵建議名冊。(生輔組)
4. 社團幹部服務證明申請。(製證)
5. 000社下學期社團活動計畫。
6. 社團財產交接清冊。

七、110年度大專校院帶動中小學申請核准案，計有勤心志工社、飛盤社、弦音吉他社、外語導覽社等四個社團。

八、110年張明王國秀基金會補助本校績優學生社團乙案，有意願申請的社團請於3月底前陳報課指組彙辦。

九、110年度社團財產盤點日期為6/16-6/18，請各社團將學校採購之設備器材備妥待檢，盤點期間器材均停止外借。

十、社團經營情形：

BOOK同凡響社、畢業生工作委員會若於本年度評鑑仍未改善，將依評鑑辦法處置。

<http://osa.web2.ncut.edu.tw/files/14-1003-61725,r526-1.php>

十一、109學年度社團群組(合併自治組織及社團)請負責人加入。

<https://line.me/R/ti/g/2NftUFKujR>



十二、社團場地介紹影片與借用說明

回首頁 學務長室 生輔組 課指組

課外活動指導組

- 單位簡介
- 服務夥伴
- 章則辦法
- 申辦業務 (sop)
- 最新公告
- 獎助及生活學
- 習助學表單下載
- 社團輔導業務
- 社團系會表單
- 下載
- 生活學習助學
- 業務
- 獎助學金業務
- 急難救助業務
- 就學貸款業務
- 各項會議

社團輔導業務

- 社團活動
- 社團總覽
- 場地器材
- 社團評鑑
- 自治組織

場地器材

青永館梯間及鑑心廣場登記借用行事曆

青永館梯間及鑑心廣場

今天 2021年2月

週一 週二

2月1日 2

9

15 16

場地使用方法與說明



<http://osa.web2.ncut.edu.tw/files/40-1003-1303.php>

借場地與桌椅-線上登記

<http://osa.web2.ncut.edu.tw/files/14-1003-42477,r1303-1.php>

☐ 學校場地行事曆 (請點連結，可查場地有無被借走)

<https://gener.ncut.edu.tw:9994/LOGIN.aspx>

十三、社團場地介紹與借用說明影片

https://youtu.be/ZGO_nEqTMII



<https://youtu.be/7XIPJLoRen0>



<https://youtu.be/7CDmd9RCT9I>



<https://youtu.be/lpQd1Qzsrso>



十四、粉絲專頁與防疫專區

「勤益課指組」FB粉絲專頁，
歡迎按讚並追蹤。



<https://www.facebook.com/ncutextra>

課指組防疫專區



[學務處課指組首頁上方](#)